



AVTALE VED OPPTAK TIL ORGANISERT PH.D.-UTDANNING VED VID VITENSKAPELIGE HØGSKOLE

Godkjent av rektor 4.januar 2017.

Opptaksavtalene er utarbeidet på grunnlag av § 6 i forskrift 11. desember 2015 nr. 1666 om graden philosophiae doctor (ph.d.) ved VID vitenskapelige høyskole. Der fremgår det at opptaket til doktorgradsutdanningen skal formaliseres i form av en skriftlig avtale mellom doktorgradsstudent, veileder og VID. Opptaksavtalen skal sikre at doktorgradsstudenten regelmessig deltar i et aktivt forskningsmiljø og legge til rette for at doktorgradsutdanningen skal kunne gjennomføres til avtalt tid.

Avtalen er utformet i samsvar med de lover og forskrifter som berører doktorgradsutdanningen; lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler (uhl.) , forskrift om graden philosophiae doctor (ph.d.) ved VID vitenskapelige høyskole og retningslinjer og utfyllende bestemmelser for ph.d.-utdanningene ved VID av 20. september 2016, arbeidsmiljøloven med forskrifter og forvaltningsloven, jf. uhl. § 7- 6 . Avtalen består av tre deler. Veiledning om utfylling av avtale:

Del A, Generell del

Del A skal fylles ut av alle doktorgradsstudenters om er tatt opp til organisert ph .d.- utdanning.

Dette er en avtale mellom doktorgradsstudent og VID ved enten Senter for diakoni og profesjonell praksis eller Senter for misjon og globale studier.

Om enkelte paragrafer i avtalens del A:

Pkt. 3 Avtalens varighet: Her benyttes start – og sluttdato for tilsetting i stipendiatstilling. Doktorgradsstudenter som etter avtale med arbeidsgiver er finansiert gjennom andre ordninger, benytter tilsvarende start og sluttdatoer for finansiering og annen tilrettelegging for doktorgradsutdanningen. I tilfeller hvor finansieringsordninger av en slik art at eksakte datoer ikke lar seg bestemme, benyttes dato for opptak til ph.d. - utdanningen som starttidspunkt.

Del B, Avtale om faglig veiledning i doktorgradsutdanningen

Del B skal fylles ut av alle doktorgradsstudenters om er tatt opp til organisert ph .d.- utdanning.

Dette er en avtale mellom doktorgradsstudent, veileder(e) og VID ved enten Senter for diakoni og Profesjonell praksis(SDP) eller Senter for misjon og globale studier (SMG.)

Dersom en doktorgradsstudent har flere formelle veiledere, skal avtalens del B inngås for alle veilederforholdene.

Del C, Avtale mellom ekstern institusjon og VID

Del C skal fylles ut av de doktorgradsstudentenes om har ekstern finansiering, eller som har arbeidsplass ved annen institusjon. Avtalen brukes også for doktorgradsstudenter som har arbeidsplass ved annen faglig enhet (fakultet) ved institusjonen enn det doktorgradsstudenten er tilknyttet gjennom opptaksavtalens del A.

Dersom en doktorgradsstudent er tilknyttet to eksterne institusjoner (det vil si en ekstern finansieringsinstitusjon og en institusjon som tilbyr arbeidsplass), skal det inngår avtale for hver av de eksterne partene. For øvrig vises det til søknadsskjema for opptak til organisert ph.d.-utdanning, og opplysninger gitt i dette skjemaet.

AVTALE VED OPPTAK TIL ORGANISERT PH.D.-UTDANNING

VED VID VITENSKAPELIGE HØGSKOLE

AVTALEN BESTÅR AV DELENE A, B, OG C

DEL A: GENERELL DEL

1. FORMÅL

Avtalen gjelder doktorgradsstudenter som gjennom enkeltvedtak er tatt opp til organisert ph.d.-utdanning. Avtalen har som formål å sikre gjennomføring av forskerutdanningen, og regulere partenes rettigheter og plikter, innenfor rammen av lover, forskrifter og opptaksvedtak.

2. OPPTAKSVEDTAKET

Avtalen er inngått mellom:

Senter: _____ og

Doktorgradsstudent: _____

som _____ (dato) er tatt opp til ph.d.-utdanning ved VID vitenskapelige høyskole

3. AVTALENS VARIGHET

Avtalen gjelder f.o.m. _____ t.o.m. _____

Avtaleperioden forlenges automatisk for permisjoner som er hjemlet i lov, forskrifter og retningslinjer for tilsetting i stilling som stipendiat.

Avtalen kan i særlige tilfeller avsluttes før avtalt tid, jf. § 5-5 i forskrift om graden philosophiae doctor (ph.d.) ved VID vitenskapelige høyskole.

4. PLAN FOR OPPLÆRINGSDELEN OG AVHANDLINGEN

Doktorgradsstudenten skal i avtaleperioden gjennomføre en opplæringsdel og et forskningsarbeid/prosjekt. Ph.d.-utdanningen skal lede fram til en avhandling med arbeidstittel:

Plan for ph.d.-utdanningen fremgår av de krav som stilles i høyskolens forskrift om graden ph.d. med utfyllende bestemmelser, gjeldende opplæringsplan for ph.d.- utdanningen og doktorgradsstudentens egen godkjente plan for opplæringsdelen og forskningsarbeidet (opptaksvedtaket).

Det er anledning til å gjøre endringer eller suppleringer i doktorgradsstudentens prosjektbeskrivelse eller plan for opplæringsdelen, uten at det krever at avtalen endres. Likevel skal endringer i

doktorgradsstudentens godkjente plan for opplæringsdelen eller i forskningsarbeidet/- prosjektet forelegges aktuelt senter ved VID (SDP eller SMG) for skriftlig godkjenning, for eksempel i forbindelse med halvårlig framdriftsrapportering.

Dersom det er tale om så store endringer at avtalen her ikke lenger gir et reelt bilde av partsforholdet, finansieringen, innholdet og fremdriften i forskningsprosjektet, eller andre vesentlige forhold, *kan* institusjonen kreve at avtalen opphører eller erstattes av en ny avtale.

5. VEILEDNING UNDER UTDANNINGEN

Det skal inngås egen avtale om faglig veiledning under ph.d.- utdanningen, jf. avtalens Del B.

Eventuelle endringer i veiledningsavtalen vil framgå av Del B.

6. FINANSIERING OG TILSETTING UNDER PH.D. – UTDANNINGEN

Ph.d.-utdanningen gjennomføres med finansiering eller tilsettingsforhold som angitt i det følgende:

Tilsetting og arbeidsplass:

I avtaleperioden skal doktorgradsstudenten være tilsatt ved: _____

I avtaleperioden skal doktorgradsstudenten ha arbeidsplass ved (senter/studiested, hvis relevant: navn på institusjon, virksomhet eller annen enhet):

Finansiering (kryss av):

Doktorgradsstudenten er finansiert av (institusjon/finansieringskilde):

for perioden angitt i pkt. 3 eller i følgende periode:

f.o.m. _____ t.o.m. _____

Eventuelle vilkår knyttet til finansieringen: _____

(Dersom vilkårene går fram i avtalens del C eller i et separat dokument, vises til dette. Legg om nødvendig ved det aktuelle dokumentet.)

Tilsetting som stipendiat og vilkår knyttet til dette (fylles ut for de som har slik tilsetting i avtaleperioden):

Doktorgradsstudenten er tilsatt som stipendiat 1071 eller stipendiat 1378 ved:

(arbeidsgiverinstitusjon)

Vilkår knyttet til tilsetting med pliktarbeid (dersom dette er avtalt):

Pliktarbeidet utføres ved: _____ (arbeidssted)

Pliktarbeidet utgjør i prosent av arbeidstid: _____ %

Andre vilkår knyttet til tilsettingen: _____

Det forutsettes at doktorgradsstudenter med pliktarbeid bidrar aktivt og regelmessig inn i det fagmiljøet man knyttes til ved VID, utover deltakelse i obligatoriske seminarer og kurs ved SMG/SDP.

Ved tilsetting i stilling som stipendiat der VID er arbeidsgiver, inngås det egen avtale som regulerer arbeidsforholdet. For øvrig gjelder forskrift om graden philosophiae doctor (ph.d.) ved VID vitenskapelige høyskole og retningslinjer og utfyllende bestemmelser for ph.d.-utdanningene ved VID av 20. september 2016.

7. AVTALE MELLOM GRADSGIVENDE INSTITUSJON OG EKSTERN INSTITUSJON ELLER VIRKSOMHET

Når en ekstern institusjon eller virksomhet bidrar til ph.d.-utdanningen ved tilsetting, finansiering eller ved å stille arbeidsplass til rådighet, skal avtalens del C fylles ut.

8. INFRASTRUKTUR

For doktorgradsstudenter ansatt som stipendiater ved SMG/SDP, stilles det til disposisjon nødvendig infrastruktur for gjennomføring av forskningsprosjektet, slik det framgår av § 5-2 i forskrift om graden ph.d. ved VID.

For doktorgradsstudenter som ikke er ansatt som stipendiater ved SMG/SDP (men er eksternt finansiert eller har arbeidsplass utenfor institusjonen), inngås det særskilte avtaler om rett til disposisjon av nødvendig infrastruktur. Høgskolen/ekstern parts plikt til å stille til disposisjon nødvendig infrastruktur for disse doktorgradsstudentene fremgår av avtalens Del C.

VID inngår særskilt avtale vedrørende særlige driftskostnader med finansieringskilde/finansierende enhet og/- eller den som stiller arbeidsplass til rådighet. Dette fremgår av avtalens Del C.

Andre særlige vilkår: _____

9. OPPHAVS-, PATENT- OG ANDRE IMMATERIELLE RETTIGHETER (Intellectual Property Rights; IPR)

Det som går fram i det følgende, kan ikke forstås i strid med lov 12. mai 1961 nr. 2 om opphavsrett til åndsverk m.v. (åndsverkloven) eller dens forskrifter.

Dersom doktorgradsstudenten er eneforfatter av ph.d.-avhandlingen, har vedkommende alene opphavsretten til verket. Artikler eller andre bidrag skrevet av flere uten at det er mulig å skille den enkeltes bidrag ut som eget verk, vil være fellesverk. For slike artikler har forfatterne i fellesskap opphavsrett.

For de delene av ph.d.-avhandlingen som doktorgradsstudenten alene har opphavsrett til, samt andre verk som er resultat av arbeidet med avhandlingen og som doktorgradsstudenten alene har opphavsrett til, kan VID vederlagsfritt framstille kopier av til bruk i sin undervisnings- og forskningsvirksomhet, forutsatt at evt. forlag/tidsskrift ikke setter skranker for dette. Ved slik bruk skal doktorgradsstudenten informeres i rimelig tid på forhånd. På ethvert eksemplar som framstilles som nevnt her, skal doktorgradsstudenten navngis slik lovgivning og god skikk tilsier.

Hvis doktorgradsstudenten i forbindelse med ph.d.-prosjektet gjør en patenterbar oppfinnelse, skal skriftlig melding om oppfinnelsen gis til høgskolen uten unødig opphold, i samsvar med § 5 i lov 17. april 1970 nr. 21 om retten til oppfinnelser som er gjort av arbeidstakere (arbeidstakeroppfinnerloven). Etter samme lovs § 4, jf. § 6, 1. og 2. ledd, har høgskolen rett til å kreve retten til oppfinnelsen overført til seg. Er oppfinnelsen frembrakt i samarbeid med veileder, skal doktorgradsstudent og veileder sammen fastsette sine respektive andeler i den patenterbare oppfinnelsen.

Doktorgradsstudenten har likevel rett til å publisere oppfinnelsen på de vilkårene som går fram av arbeidstakeroppfinnelseslovens § 6, 3. ledd.

Publiseringsretten etter forrige avsnitt gjelder tilsvarende for veilederen, dersom oppfinnelsen er gjort i fellesskap og doktorgradsstudentens eller tredjeparts rett ikke er til hinder for det. Det kan ikke legges restriksjoner på offentliggjøring og publisering av en ph.d.-avhandling, med unntak av en forhåndsavtalt utsettelse, for at en eventuell ekstern part kan ta stilling til patentering, jf. del C, pkt. 7.

Ved offentliggjøring eller publisering av avhandlingen skal VID krediteres dersom VID har gitt et nødvendig og vesentlig bidrag til eller grunnlag for doktorgradsstudentens medvirkning til det offentliggjorte eller publiserte arbeidet. Dersom doktorgradsstudent er tilsatt ved VID under utførelsen av forskningsarbeidet, eller deler av dette, anses dette som et nødvendig og vesentlig bidrag. For doktorgradsstudent med tilsetting og/eller oppnevnt(e) veileder(e) ved flere institusjoner/ virksomheter, gjelder bestemmelsene i del C, pkt. 7, siste ledd. For øvrig vises det til UHRs veiledende retningslinjer for kreditering av vitenskapelige publikasjoner til institusjoner. Avvik fra plikten til kreditering som er nevnt i paragrafen her, kan gjøres i samsvar med nevnte retningslinjer for kreditering.

10. ETIKK OG REDELIGHET I BRUKEN AV FORSKNINGSRESULTATER, FORSKNINGSDATA M.V.

All bruk av resultater, data etc. skal være i samsvar med lov, gjeldende etiske retningslinjer, inngåtte avtaler, vilkår fastsatt av forskningsetiske komiteer og andre kompetente organer, og ellers god forskningsskikk.

For resultater som ikke, eller ikke alene, reguleres av opphavsrettsreglene, vises til lovgivningen på vedkommende område.

11. INFORMASJONSPLIKT OG OPPFØLGINGSANSVAR

Doktorgradsstudenten skal i løpet av utdanningen minst én gang i året, eller med slike intervaller som er bestemt i institusjonens utfyllende bestemmelser, levere skriftlige rapporter om fremdriften. Rapportene legges fram for Forskningsutvalget eller det organ rektor utpeker.

Veilederne skal også legge fram rapport som nevnt i forrige ledd. Hovedveilederen har ansvaret for at en samlet rapport blir lagt fram.

Partene plikter å gi hverandre løpende informasjon om alle forhold av betydning for gjennomføring av ph.d.-utdanningen. Partene plikter aktivt å følge opp forhold som kan medføre forsinket eller manglende gjennomføring.

12. AVSLUTNING FØR AVTALT TID

Frivillig avslutning

Doktorgradsstudenten og institusjonen kan avtale at ph.d.-utdanningen avsluttes før avtalt tid. Ved slik avslutning av ph.d.-utdanningen skal det fastsettes skriftlig hvordan spørsmål knyttet til eventuelle tilsettingsforhold, finansiering, rettigheter til resultater m. v. skal ordnes.

Ved frivillig avslutning som skyldes doktorgradsstudentens ønske om å skifte prosjekt eller overgang til annet program, skal doktorgradsstudenten søke nytt opptak på grunnlag av det nye prosjektet, jf. pkt. 4 i denne del, 3. ledd.

Tvungen avslutning

Institusjonen kan beslutte tvungen avslutning før avtalt tid av ph.d.-utdanningen som doktorgradsstudenten er tatt opp til, dersom ett eller flere av følgende forhold foreligger:

- Vesentlig forsinkelse i gjennomføringen av opplæringsdelen
- Gjentatte eller vesentlige brudd fra doktorgradsstudentens side på informasjons-, oppfølgings- eller rapporteringsplikt, herunder unnlatt innsendelse av framdriftsrapport, jf. pkt. 11 ovenfor og § 9 i forskrift om graden ph.d. ved VID.
- Forsinkelse i fremdriften av forskningsprosjektet som er av en slik art at det skaper begrunnet tvil om doktorgradsstudenten vil kunne fullføre prosjektet innenfor avtalt tid.
- Tvungen avslutning etter reglene her kan bare vedtas dersom fremdriftssvikten eller forsinkelsen skyldes forhold som doktorgradsstudenten selv rår over. Slike forhold kan bl.a. være:
 - at doktorgradsstudentens kvalifikasjoner viser seg å være vesentlig svakere enn det som ble antatt på bakgrunn av søknaden om opptak, prosjektbeskrivelsen og de opplysningene som ellers forelå på opptakstidspunktet,
 - at klart misbruker sin tid og at progresjonen som følge av dette blir sterkt redusert i forhold til det som med rimelighet kan forventes,
 - at doktorgradsstudenten pga. sviktende motivasjon eller lignende forhold ikke, eller ikke lenger, makter å opprettholde en rimelig framdrift.

Vedtak om tvungen avslutning ved forsinkelse eller manglende framdrift fattes av høgskolen. Klage på vedtak behandles av høgskolens klagenemnd.

Forhold som nevnt like ovenfor, skal som hovedregel søkes avhjulpet i samråd med doktorgradsstudenten, f.eks. gjennom tilretteleggingstiltak eller lignende. Tvungen avslutning kan først bestemmes når avhjelpingstiltak ikke har lyktes, eller det er åpenbart at de har liten mulighet for å lykkes.

Ved fusk på eksamener eller prøver underveis i ph.d.-utdanningen, kan institusjonen vedta annullering, jf. universitets- og høyskolelovens § 4-7. Dersom forholdet eller forholdene er så alvorlig at det er å anse som uredelighet, jf. samme lovs § 4-13 (1), jf. forskningsetikklovens § 5, andre ledd, kan institusjonen vedta tvungen avslutning (jf. neste avsnitt nedenfor). Vedtak om tvungen avslutning ved fusk fattes av høgskolens klagenemnd. Klagenemndas vedtak kan påklages til Felles klagenemnd, jf. universitets- og høyskolelovens § 5-1 (7) og tilhørende forskrift.

Dersom en doktorgradsstudent som gjør seg skyldig i vitenskapelig uredelighet, jf. universitets- og høyskolelovens § 4-13 (1), jf. forskningsetikklovens § 5, 2. ledd, kan høgskolen vedta tvungen avslutning. Vedtak om tvungen avslutning på grunn av akademisk uredelighet fattes av høgskolens klagenemnd. Klage over slikt vedtak behandles av departementet eller særskilt klagenemnd oppnevnt av departementet, jf. universitets- og høyskoleloven § 4-13 (1).

Opptreden fra doktorgradsstudenten som bryter med den tillit som må foreligge mellom institusjonen og doktorgradsstudenten under gjennomføringen, herunder straffbare forhold knyttet til gjennomføringen av ph.d.-utdanningen, kan også gi grunnlag for tvungen avslutning.

Doktorgradsstudenten som er tilsatt i stipendiatstilling ved institusjonen kan sies opp fra sin stilling når det er saklig begrunnet i virksomhetens, arbeidsgivers eller arbeidstakers forhold, jf. arbeidsmiljøloven.

13. AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Denne avtalen er inngått innenfor rammene av de til enhver tid gjeldende regler for doktorgradsutdanning. Partene har fått ett eksemplar hver av avtalen. Høgskolen arkiverer original av avtalen.

_____, den ____ / ____ 20____

Doktorgradsstudent

VID v/ senterleder (SMG/SDP)

ENDRINGER OG PRESISERINGER AV AVTALEN

Følgende endringer / presiseringer er inntatt i avtalen:

_____, den ____ / ____ 20____

Doktorgradsstudent

VID v/ senterleder (SMG/SDP)

AVTALE VED OPPTAK TIL ORGANISERT PH.D.-UTDANNING

VED VID VITENSKAPELIGE HØGSKOLE

AVTALEN BESTÅR AV DELENE A, B, OG C

DEL B: AVTALE OM FAGLIG VEILEDNING I PH.D.-UTDANNINGEN

Dersom det er oppnevnt mer enn én veileder for doktorgradsstudenten, skal avtalen signeres av alle veilederne.

1. FORMÅL

Denne avtalen gjelder veiledning av avhandling med arbeidstittelen:

og faglig oppfølging av den avtalte plan for doktorgradsutdanningen (jf. Del A, pkt. 4).

Avtalen fastsetter rettigheter og plikter vedrørende veiledning i avtaleperioden.

2. AVTALENS PARTER

Avtalens parter er doktorgradsstudenten, veileder(e) og VID ved ett av sentrene (SDP/SMG)

Oppnevnt hovedveileder i avtaleperioden er:

_____ (navn)

_____ (institutt/fakultet/institusjon)

Oppnevnt medveileder i avtaleperioden er:

_____ (navn)

_____ (institutt/fakultet/institusjon)

Oppnevnt medveileder i avtaleperioden er:

_____ (navn)

_____ (institutt/fakultet/institusjon)

3. GRUNNLAG FOR UTDANNINGEN

Til grunn for veiledningen ligger prosjektbeskrivelse og plan for opplæringsdelen, jf. del A, pkt. 4

4. RAPPORTERINGS- OG INFORMASJONSPLIKT

Doktorgradsstudent og hovedveileder plikter å holde hverandre løpende informert om alle forhold av betydning for gjennomføringen av doktorgradsutdanningen og veiledningen. Partene skal aktivt følge opp forhold som kan medføre fare for at veiledningen ikke blir gjennomført, slik det fremgår av § 9-1 i forskrift om graden ph.d. ved VID og i pkt. 5 nedenfor. Doktorgradsstudenten plikter å levere framdriftsrapporter i samsvar med det som er bestemt i utfyllende bestemmelser til forskriften og i avtalens del A.

5. DOKTORGRADSTUDENT OG VEILEDERES PLIKTER VED GJENNOMFØRING AV VEILEDNINGEN

Veilederen skal

- gi råd om formulering og avgrensing av tema og problemstilling
- drøfte og vurdere hypoteser og metoder
- gi hjelp til orientering i faglitteratur og datagrunnlag (bibliotek, arkiv, etc.)
- drøfte opplegg og gjennomføring av fremstillingen (disposisjon, språklig form, dokumentasjon m. v.)
- holde seg orientert om fremdriften i doktorgradsstudentens arbeid og vurdere den i forhold til den planlagte framdriften
- hjelpe med å føre doktorgradsstudenten inn i relevante vitenskapelige miljøer
- drøfte resultater og tolkningen av disse
- gi veiledning i faglig formidling
- gi veiledning i forskningsetiske spørsmål knyttet til avhandlingen

Doktorgradsstudenten skal

- legge fram utkast til deler av avhandlingen etter avtale med veilederen, og i samsvar med prosjektbeskrivelsen. Deler av avhandlingen skal legges fram i sammenheng med seminar.
- gjennomføre opplæringsdelen i samsvar med framdriftsplanen.
- bidra aktivt og regelmessig inn i det fagmiljøet man knyttes til ved VID, utover deltakelse i obligatoriske seminarer og kurs ved SMG/SDP
- etterleve forskningsetiske prinsipper som gjelder for fagområdet

6. DOKTORGRADSPROSJEKTER SOM INVOLVERER FLERE FAGMILJØER

Når arbeidet med en doktorgradsavhandling involverer flere fagmiljøer, eller når ulike fagmiljøer er arbeidsplass for arbeidet med en avhandling, skal faglig kreditt og eventuell økonomisk uttelling for det enkelte fagmiljø nedfelles i en egen avtale.

Ved avtaleinngåelse legges følgende fordeling til grunn:

Fagmiljø	Kreditering i %

Den endelige fordelingen fastsettes når doktorgradsstudenten søker om å fremstille seg for disputas.

7. OPPHAVS- OG PATENTRETTIGHETER

Dersom doktorgradsstudenten er eneforfatter av doktorgradsavhandlingen har vedkommende alene opphavsretten til verket.

Dersom doktorgradsavhandlingen består av en artikkelsamling og et sammendrag vil doktorgradsstudenten alene ha opphavsretten til de deler som er resultatet av vedkommendes selvstendig skapende innsats. Artikler skrevet av flere uten at det er mulig å skille de enkeltes bidrag ut som eget verk, vil være fellesverk. For slike artikler har forfatterne i fellesskap opphavsrett.

Hvis doktorgradsstudenten under utførelse av doktorgradsprosjektet gjør en patentbar oppfinnelse, har doktorgradsstudenten rett til å søke patent. Er oppfinnelsen frembrakt i samarbeid med veileder, skal doktorgradsstudent og veileder sammen fastsette sine respektive andeler i den patentbare oppfinnelsen.

8. SKIFTE AV VEILEDER

Doktorgradsstudenten og veilederen kan ved enighet anmode oppnevnennde organ om å oppnevne ny veileder for doktorgradsstudenten. Veilederen kan ikke fratre før ny veileder er oppnevnt.

Hvis doktorgradsstudenten eller veilederen finner at den andre parten ikke etterlever sine forpliktelser etter pkt. 4 og 5 ovenfor, plikter den parten som hevder at det foreligger brudd på forpliktelser, å ta dette opp med den andre parten. Selv om det er ønskelig at doktorgradsstudenten og veilederen i fellesskap søker å finne en løsning på den situasjonen som er oppstått, vil det ofte være naturlig og påkrevd med bistand fra ledelsen ved aktuelt senter eller eventuelt prorektor for forskning (for eksempel dersom senterleder/faglig ansvarlig for programmet også er veileder).

Hvis doktorgradsstudenten eller veilederen finner at den andre parten ikke oppfyller sine forpliktelser etter pkt. 4 og 5 ovenfor, og partene etter drøfting ikke er kommet fram til enighet om hvordan situasjonen skal løses, kan doktorgradsstudenten eller veilederen be om å bli løst fra veiledningsavtalen. Det kan også forekomme andre grunner til at partene ønsker å bli løst fra veiledningsavtalen (som for eksempel endringer i veileders arbeidssituasjon, private forhold, samarbeid/«kjemi»).

En anmodning om å bli løst fra veiledningsavtalen skal stiles til aktuelt senter. Senteret skal sende kopi til den andre parten. Beslutningen om å løse doktorgradsstudenten og veilederen fra veilederavtalen tas av senterleder i samråd med prorektor for forskning, alternativt av prorektor for forskning (i de tilfellene hvor senterleder /faglig ansvarlig for programmet er veileder). I forbindelse med slikt vedtak skal senterleder/prorektor for forskning påse at det uten opphold forberedes sak om ny oppnevning av veileder for ph.d.-doktorgradsstudenten og at det inngås veilederavtale med ny veileder. Eventuelle eksterne parter skal informeres om forhold som nevnt i paragrafen her.

9. AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Denne avtalen er inngått innenfor rammene av de til enhver tid gjeldende regler for doktorgradsutdanning. Partene har fått ett eksemplar hver av avtalen. Høgskolen arkiverer original

av avtalen.

_____, den _____ 20_____

Doktorgradsstudent: _____

Hovedveileder: _____

VID v/ senterleder, SDP/SMG: _____

Medveileder A: _____

Medveiledere B: _____

ENDRINGER OG PRESISERINGER AV AVTALEN

Følgende endringer / presiseringer er inntatt i avtalen:

_____, den _____ 20_____

Doktorgradsstudent: _____

Hovedveileder: _____

VID v/ senterleder, SDP/SMG: _____

Medveileder A: _____

Medveileder B: _____

AVTALE VED OPPTAK TIL ORGANISERT PH.D. – UTDANNING

VED VID VITENSKAPELIGE HØGSKOLE

AVTALEN BESTÅR AV DELENE A, B, OG C

DEL C: AVTALE MELLOM EKSTERN INSTITUSJON OG VID VITENSKAPELIGE HØGSKOLE OM

GJENNOMFØRING AV FORSKERUTDANNING

Dersom det er inngått samarbeid med to eksterne institusjoner (finansierende institusjon og institusjon som tilbyr arbeidsplass), skal det inngås en avtale for hver av institusjonene.

1. AVTALENS PARTER

Denne avtale er inngått mellom:

VID v/ senterleder SDP/SMG

Doktorgradsstudent

Og

Høgskole, universitet, ekstern institusjon, bedrift, heretter kalt **ekstern part**

Det forutsettes at **ekstern part** er kjent med avtalens Del A og Del B, og med forskrift for ph.d-graden ved VID.

2. AVTALENS FORMÅL OG VARIGHET

Denne avtalen har som mål å sikre at doktorgradsstudenten har tilfredsstillende arbeidsbetingelser for gjennomføring av doktorgradsutdanning og avhandling. Avtalen fastsetter partenes respektive rettigheter og plikter i avtaleperioden.

Doktorgradsstudentens avhandling har arbeidstittelen

Plan for utdanningen og avhandlingen fremgår av Del A: Generell avtale ved opptak.

Denne avtalen har samme varighet som avtalen mellom doktorgradsstudenten og VID (jfr. Del A, pkt. 3). Avtalen gis kortere varighet i foregående ledd dersom doktorgradsstudenten avslutter den organiserte ph.d.-utdanningen før avtalt tid. Hver av partene skal i slike tilfeller søke en ordnet avvikling av sine forpliktelser i forhold til de andre partene.

3. PARTENES SAMARBEID

Partene forplikter seg til å samarbeide nært om å bidra til gjennomføringen av forskerutdanning nevnt i pkt. 2 ovenfor. Partene skal holde hverandre informert om alle forhold av betydning for gjennomføringen. Alle forhold knyttet til partenes plikter, slik de er nedfelt i pkt. 4, som kan påvirke gjennomføringen av avtalen eller de nevnte rettigheter og plikter, skal så tidlig som mulig bringes til den annen parts oppmerksomhet.

Partene plikter, når opplysninger og forhold nevnt i første ledd er brakt til den annen part, å

samarbeide for å finne løsning på det oppståtte problem.

4. PARTENES RETTIGHETER OG PLIKTER

VIDs rettigheter og plikter framgår av forskrift for graden ph.d. med utfyllende bestemmelser og avtale ved opptak del A og B.

Ekstern part forplikter seg til å finansiere doktorgradsutdanningen og sikre doktorgradsstudenten tilfredsstillende lønn og arbeidsvilkår, slik at doktorgradsstudenten får en samlet doktorutdanningsperiode som svarer til normert tidsramme på fulltid, og slik at doktorgradsutdanningen samlet sett utgjør minst 50 % av arbeidstiden.

Ekstern part forplikter seg også til å tilby doktorgradsstudenten arbeidsplass med tilhørende nødvendig utstyr. I tillegg skal det stilles et driftsbudsjett til rådighet på min. kr. 20.000 pr. år med fulltidsstudier (dvs. min. kr 60 000 for et ph.d.-løp). Det forutsettes videre at doktorgradsstudenten bidrar aktivt og regelmessig inn i det fagmiljøet man knyttes til ved VID, utover deltakelse i obligatoriske seminarer og kurs ved SMG/SDP. Gis doktorgradsstudenten arbeidsplass ved VID, skal kostnadene ved dette inngå i finansieringen av forskerutdanningen. Er lønn/stipend for doktorgradsstudent og driftsmidler delt mellom VID og ekstern (e) partner (e), skal dette fremgå av kontrakten.

Dersom ekstern part stiller veileder for doktorgradsstudenten i avtaleperioden, skal dette fremgå av Avtale ved opptak, del B.

5. UTSTYR

Doktorgradsstudenten skal ha til disposisjon nødvendig utstyr for gjennomføring av avhandlingsarbeidet, jf. pkt. 8 i avtalens del A, og forskrift om graden ph.d. Avgjørelsen av hva som anses som nødvendig utstyr, og finansieringen av dette, tas av VID i samråd med **ekstern part** i forbindelse med det enkelte avhandlingsarbeid. Den institusjonen hvor doktorgradsstudenten har sin arbeidsplass, er ansvarlig for å oppfylle forpliktelsene på dette området. VID og **ekstern part** forhandler frem eventuell avtale om finansiering av midler til ekstra utstyr og driftsmidler.

6. TILLEGGSBESTEMMELSER

Doktorgradsstudenten skal i avtaleperioden ha arbeidsplass ved:

_____ (institusjon)

_____ (senter/studiested)

Doktorgradsstudentene vil i avtaleperioden ha behov for spesielle driftskostnader til følgende formål:

De samlede kostnader til doktorgradsutdanningen (lønnskostnader tilsvarende min. 50% arbeidstid pluss driftsmidler/utstyr o.a.) er beregnet til kr. _____ hvorav

_____ (**Ekstern part**) finansierer/stiller til disposisjon Kr. _____

7. RETTIGHETER TIL BRUK AV RESULTATER M.V

VID, doktorgradsstudenten og ekstern part skal inngå egen avtale om omfanget av ekstern parts

eventuelle rett til bruk av resultater som fremkommer i en doktorgradsavhandling.

Ekstern part kan ikke stille vilkår om at hele eller deler av doktorgradsavhandlingen ikke skal kunne offentliggjøres eller publiseres.

Det kan ikke legges restriksjoner på offentliggjøring og publisering av en doktorgradsavhandling, med unntak av en på forhånd avtalt kortvarig utsettelse av datoen for offentliggjørelse/publisering slik at den eksterne part, i de tilfelle utnyttelsesrettigheter er overdratt til denne, kan ta stilling til eventuell patentering/kommersialisering.

8. AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Eventuelle endringer eller tilføyelser til denne avtale skal være skriftlig. Tvist om forståelsen av denne avtale skal søkes løst ved forhandlinger.

_____, den _____ 20_____

VID v/ senterleder SMG/SDP

For ekstern part

Doktorgradsstudent

ENDRINGER OG PRESISERINGER AV AVTALEN

Følgende endringer / presiseringer er inntatt i avtalen:

_____, den _____ 20_____

VID v/ senterleder SMG/SDP

For ekstern part

Doktorgradsstudent