

# Årsrapport

## 2022



# Innhold

|                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 Styrets beretning .....                                                                           | 1  |
| 2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall.....                                                   | 11 |
| 2.1 Omtale av virksomheten og samfunnsoppdraget.....                                                | 11 |
| 2.2 Organisasjonsform, organisasjonsstruktur og ledelse.....                                        | 11 |
| 2.3 Hovedtall .....                                                                                 | 13 |
| 2.4 Redegjørelse for økonomiske forhold .....                                                       | 14 |
| 3 Årets aktiviteter og resultater .....                                                             | 15 |
| 3.1 Sektormål 1. Høy kvalitet i utdanning og forskning .....                                        | 16 |
| 3.2 Sektormål 2. Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling .....               | 25 |
| 3.3 Sektormål 3. God tilgang til utdanning .....                                                    | 28 |
| 3.4 Sektormål 4. Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og<br>forskningssystem ..... | 30 |
| 3.5 Bruk av ekstra tildelinger i 2022 .....                                                         | 33 |
| 4 Styring og kontroll i virksomheten.....                                                           | 34 |
| 4.1 Virksomhetsstyring .....                                                                        | 34 |
| 4.2 Håndtering av Covid-19-pandemien.....                                                           | 37 |
| 4.3 Forskningsetikk.....                                                                            | 38 |
| 5 Vurdering av framtidsutsikter .....                                                               | 39 |
| 5.1 Vesentlige forhold som kan innvirke på evnen til å nå fastsatte mål.....                        | 41 |
| 5.2 Budsjett for 2023.....                                                                          | 41 |
| 6 Foreløpig årsregnskap (inkludert ledelseskommmentarer) .....                                      | 43 |
| 6.2 Foreløpig årsregnskap .....                                                                     | 47 |

# **Styrets beretning 2022**

## **VID vitenskapelige høyskole**

## **Innhold**

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.1 Styret i 2022 .....                                                    | 1  |
| 1.2 Vurdering av samlede resultater og måloppnåelse i 2022 .....           | 2  |
| 1.3 Gjennomføring av budsjettet i regnskapsåret .....                      | 5  |
| 1.4 Transaksjoner med nærstående parter .....                              | 6  |
| 1.5 Vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater..... | 6  |
| 1.6 Eventuelle planlagte organisatoriske endringer .....                   | 6  |
| 1.7 De viktigste prioriteringene for 2023 .....                            | 6  |
| 1.8 Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet .....                  | 7  |
| 1.9 Samfunnssikkerhet og beredskap .....                                   | 8  |
| 1.10 Skader og ulykker .....                                               | 8  |
| 1.11 Sykefravær.....                                                       | 8  |
| 1.12 Ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder .....         | 8  |
| 1.13 Arbeidsmiljø .....                                                    | 9  |
| 1.14 Miljøvirkningene .....                                                | 9  |
| 1.15 Åpenhetsloven .....                                                   | 10 |
| 1.16 Forutsetning for fortsatt drift.....                                  | 10 |

## 1.1 Styret i 2022

VID vitenskapelige høgskole AS ble etablert 1. januar 2016. VID har studiesteder i Bergen, Oslo, Sandnes, Stavanger, Tromsø og Sandvika. Det administrative tyngdepunktet ligger i Oslo.

Ifølge vedtektene er høgskolens formål å utdanne profesjonsutøvere og ledere til tjeneste i helse- og sosialsektoren, utdanningssektoren og kirken gjennom å tilby høyere utdanning, drive forskning, utvikling og nyskaping, og formidle kunnskap på høyt internasjonalt nivå innenfor høgskolens fagområder. VIDs utdanningsportefølje og forskningssatsing henter sin egenart fra forankringen i den kirkelige/diakonale tradisjonen og gir et særegent bidrag til profesjons- og yrkesutøvelse innenfor de sektorene høgskolen utdanner til.

Styret for VID vitenskapelige høgskole består av elleve medlemmer, hvorav seks eksterne medlemmer er oppnevnt av VID Holding AS (eier), tre medlemmer valgt av ansatte og to valgt av studentene. I tillegg velges det ett varamedlem for eksterne medlemmer valgt av aksjonærene, to varamedlemmer valgt av de ansatte og to varamedlemmer valgt av studentene.

Styrets medlemmer i 2022 var:

- Torger Reve, styreleder (til 31. desember 2022)
- Anne Sissel Faugstad, nestleder (til 31. desember 2022)
- Tone Grindland
- Anne Christine Johannessen (til 31. desember 2022)
- Jan Otto Myrseth
- Bjørg Tørresdal
- Anneline Røssland, ansattvalgt (til 31. juli 2022)
- Anders Persson, ansattvalgt (til 31. juli 2022)
- Gunhild Bang, ansattvalgt (til 31. juli 2022)
- Arne Morten Rosnes, ansattvalgt (fra 1. august 2022)
- Kari Røykenes, ansattvalgt (fra 1. august 2022)
- Hege Sjølie, ansattvalgt (fra 1. august 2022)
- Vilde Rinke, studentvalgt (til 31. juli 2022)
- Victoria Schmidt, studentvalgt (til 31. juli 2022)
- Marianne Olsen, studentvalgt (fra 1. august 2022)
- Nadine Urech, studentvalgt (fra 1. august 2022)

Varamedlemmer:

- Irene Dahl Andersen, 1 varamedlem
- Annars Lerdal, 2. varamedlem (til 31. desember 2022)
- Kirsten Jæger Fjetland, ansattvalgt varamedlem (til 31. juli 2022)
- Hugrun Osk Gudjonsdottir, ansattvalgt varamedlem (fra 1. august 2022)
- Joar Haga, ansattvalgt varamedlem, (fra 1. august 2022)
- Alexandra Været Aass, studentvalgt (til 31. juli 2022)
- Anette Hyldmo, studentvalgt 1. varamedlem (fra 1. august 2022)
- Julienne Oduber Andersen, studentvalgt 2. varamedlem (fra 1. august 2022)

Det ble på ekstraordinær generalforsamling 3. oktober 2022 valgt nye eieroppnevnte styrerepresentanter for 2023–2024. De nye representantene er:

- Jan Olav Aarflot (styreleder)
- Arne Krumsvik

- Anners Lerdal

Det nåværende styrets funksjonsperiode er for eieroppnevnte styremedlemmer fra 01.01.2023 – 31.12.2024. For ansattvalgte styremedlemmer fra 01.09.2022 – 31.12.2024, og for studentvalgte fra 01.09.2022 – 31.08.2023.

Styret gjennomførte 6 styremøter og behandlet 62 saker i 2022. I tillegg er det avholdt to styreseminarer (i mars og september).

Styreinstruksen for VID vitenskapelige høyskole ble revidert i 2022 som følge av beslutninger fattet i ekstraordinær generalforsamling for VID vitenskapelige høyskole.

Generalforsamlingen besluttet at det skal være kun ett varamedlem for eieroppnevnte aksjonærvalgte representanter.

## 1.2 Vurdering av samlede resultater og måloppnåelse i 2022

I tilskuddsbrevet til private høyskoler for 2022 uttrykte regjeringen ambisjoner om å styrke forskning, utdanning og innovasjon av høy kvalitet for å møte globale samfunnsutfordringer og skape grønne arbeidsplasser. Regjeringen understrekte at universiteter og høyskoler har en nøkkelrolle i å utvikle det norske samfunnet, og at aktivitetene i sektoren må skje i nær samhandling med arbeidslivet og øvrige samfunnsaktører for å svare på behov i det norske samfunnet. Kunnskapsdepartementet har for 2021 og 2022 hatt visjonen «Kunnskap og kompetanse for et bærekraftig Norge» og tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Alle deltar i arbeids- og samfunnsliv.
- Alle har den kompetansen som de selv og samfunnet trenger.
- Samfunnet har tilgang til oppdatert kunnskap av høy kvalitet.

Blant prioriteringene regjeringen fastsatte i tilskuddsbrevet for 2022, var å styrke bredden av utdanningstilbud over hele landet, å videreutvikle digital teknologi og digitale undervisningsmetoder for å tilpasse studietilbud til regionale kompetansebehov og for å gi økt tilgjengelighet og fleksibilitet i utdanningstilbudet, i tillegg til å styrke satsningen på profesjonsutdanninger og på utdannings- og forskningssamarbeid med Europa og prioriterte partnerland utenfor EU.

I 2021 vedtok styret VIDs strategi for 2022–2024 med prioriterte satsningsområder og en klart formulert universitetsambisjon. Strategien har gjennom 2022 gitt retning til høgskolens arbeid innenfor de fem prioriterte satsningsområdene: Samfunnsviktige utdanninger, forsterket forskningsinnsats, sterkere samhandling for utvikling, attraktivt student- og arbeidsmiljø og å gjøre VID mer synlig og bedre kjent.

Styret vil framheve følgende aktiviteter som viser hvordan virksomheten i 2022 har jobbet for å innfri egne mål og målene og prioriteringene for sektoren som regjeringen har fastsatt:

- VID åpnet i 2022 nye campuser i Bergen og Stavanger. Campusprosjektene innebærer at student- og fagmiljøene i de to regionene samles, noe som stimulerer til tettere samhandling og samarbeid om utdanning, forskning og faglige utviklingsaktiviteter. De nye, moderne campusene legger til rette for nye måter å undervise på, har bedre fasiliteter for simulering og ferdighetstrening og har begge lokalisering i nærhet til viktige samarbeidspartnere, som stimulerer til videre styrking av kunnskaps- og innovasjonsmiljøene VID er en del av.
- VID har i 2022 videreført satsningen på desentralisert utdanning, med opptak av nye kull ved sykepleierutdanningen i Sandnessjøen og ved sykepleierutdanningen og vernepleierutdanningen i Sandvika, i tillegg til nye kull på den toårige, tverrfaglige videreutdanningen i behandling, rehabilitering og oppfølging av mennesker med

alvorlige psykiske lidelser og ruslidelser (SEPREP), som gjennomføres i, og i samarbeid med, helseregionene.

- VID etablerte høsten 2022 Norges første utdanning for studenter med utviklingshemming. Å gi personer med utviklingshemming tilgang til høyere utdanning bidrar til målene om deltakelse i samfunns- og arbeidsliv og kompetanse ut fra egne behov og samfunnets behov for en gruppe som ofte ekskluderes og opplever utenforskap i samfunnet. Utdanningen er foreløpig et pilotprosjekt, men høgskolen jobber for at denne utdanningen skal tilbys på fast basis i framtiden.
- VID etablerte høsten 2022 to masterutdanninger innenfor barnevernsfeltet. Etableringen av masterutdanningene, i tillegg til videreutdanningene høgskolen allerede hadde innenfor barnevernsfeltet, innebærer at VID gir et solid bidrag til å dekke sektorens behov for kompetanseheving som følge av økte utdanningskrav.
- VID sendte høsten 2022 søknad til NOKUT om akkreditering av et ph.d.-program i helse og samhandling. Programmet innebærer en vesentlig satsning for VID, og synliggjør høgskolens forpliktelse til å bidra til den forskningsbaserte kunnskapsutviklingen for å forstå og møte dagens og morgendagens helseutfordringer. Gjennom å styrke den helsefaglige forskningen ytterligere og det forskningsmessige grunnlaget for utdanningsporteføljen på alle nivåer innenfor høgskolens største fagområde, er den framtidige etableringen av programmet et viktig ledd i VIDs arbeid med å oppnå universitetsstatus.

#### Resultater innenfor utdanningsområdet i 2022

|                                                       | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------------------------------|------|------|------|
| <b>Førstevalgssøkere totalt</b>                       | 2148 | 3721 | 2681 |
| <b>Kvalifiserte førstevalgssøkere pr. studieplass</b> | 1,5  | 2,4  | 1,82 |
| <b>Antall nye studenter tatt opp</b>                  | 2613 | 2723 | 2903 |
| <b>Antall karakterpoeng blant nye studenter</b>       | 42,8 | 43,0 | 41,4 |
| <b>Antall registrerte studenter</b>                   | 5288 | 5590 | 5791 |
| <b>Studiepoengproduksjon målt i SPE<sup>1</sup></b>   | 3568 | 3750 | 3822 |
| <b>Antall fullførte kandidater</b>                    | 1003 | 897  | 1033 |

Etter to år med pandemi er tendensen på landsbasis en nedgang i antall søkere til høyere utdanning i 2022 sammenlignet med 2021. Dette gjelder også søkertallene til VIDs utdanninger. Sammenlignet med 2020 viser imidlertid søkertallene til VIDs utdanninger en liten økning. Etter rekordåret 2021 kan søkertallene i 2022 sies å være tilbake til et normalår, med en økning på åtte prosent søkere sammenlignet med 2020.

Til tross for en generell nedgang i søkertallene, er det fortsatt god søkertilgang ved de store bachelorutdanningene i helse- og sosialfag sammenlignet med antall studieplasser. Til videre- og masterutdanningene ved VID er det totalt noe høyere søkertall i 2022 enn i 2021.

Selv om søkertallene var noe lavere, økte VID i 2022 både antall nye studenter som ble tatt opp og antall studenter totalt sammenlignet med 2021. Økningen kan forklares dels med

<sup>1</sup> Studiepoengsenhet. Én studiepoengsenhet er 60 studiepoeng.

tilførsel av nye studieplasser, dels med noe større grad av såkalt overbooking, som høyskolen gjør for å sikre at antall studenter som fullfører studiene er på ønsket nivå.

VID har i 2022 hatt en økning i studiepoengproduksjonen. 3822 SPE er en økning på 1,9 prosent målt mot 2021. Økningen kan forklares med det økte studenttallet, men er ikke desto mindre gledelig i et år hvor de fleste universitetene og høyskolene, og sektoren samlet, har hatt en nedgang på dette området. Etter en nedgang i tallet på fullførte kandidater i 2021 har høyskolen igjen økt dette tallet, som for 2022 er det høyeste noensinne for VIDs del. Økningen har sammenheng med veksten i høyskolens studenttall, men det er også verd å merke seg at VID hadde en markant økning i 2022 på tallet for gjennomføring på normert tid for heltids bachelorstudenter, som er VIDs største studentgruppe. VID møter i 2022 også samtlige kandidatmåltall departementet har satt for utvalgte helsefagutdanninger.

VID har i 2022 gjennomført studentevalueringer etter gjeldende retningslinjer. I tillegg til evaluering av enkeltemner, fullført studieprogram og periodiske evalueringer av studieprogram som gjennomføres av de enkelte studieprogrammene, er det gjennomført evaluering av studiestart blant nye studenter i VID. Videre har VID i 2022 mottatt resultater fra studentenes helse og trivselsundersøkelse (SHoT-undersøkelsen) og deltatt i Studiebarometeret som gjennomføres i regi av NOKUT. Resultatene fra evalueringene inngår i den årlige rapporten om det systematiske arbeidet med utdanningskvalitet, som styret skal behandle i mai 2023.

Resultatene fra Studiebarometeret 2022 ble offentliggjort 16. februar 2023. Resultatene viser en nedgang i VID-studentenes generelle tilfredshet studiet de går på. Nedgangen følger en nasjonal trend, men styret merker seg at VID er under det nasjonale gjennomsnittet på denne indikatoren, og vil i 2023 vektlegge arbeidet med å forbedre resultatet på dette området.

#### Resultater for forskningsvirksomheten i 2022

|                                                                            | 2020   | 2021   | 2022             |
|----------------------------------------------------------------------------|--------|--------|------------------|
| <b>Publikasjonspoeng pr. faglige årsverk</b>                               | 0,88   | 0,77   | 0,8 <sup>2</sup> |
| <b>Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk</b>                 | 0      | 0      | 0                |
| <b>Bidragssinntekter fra Forskningsrådet per faglige årsverk (1000 kr)</b> | 22,43  | 20,61  | 15,13            |
| <b>Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglige årsverk (1000 kr)</b>   | 104,74 | 144,44 | 198,13           |

Data for forskningspublisering for 2022 er ennå ikke rapportert. VID hadde en nedgang i vitenskapelig publisering per faglige årsverk fra 0,88 i 2020 til 0,77 i 2021. Antall publiseringspoeng i 2021 var 247,90, og lå noe under 2020 nivået med 252,25 publiseringspoeng. Prognosene for 2022 tyder på en liten vekst på dette området målt mot 2021.

VID arbeider systematisk med å få tilslag på forskningsmidler innenfor EU-systemet gjennom å identifisere enkeltforskere og miljøer med motivasjon og potensial for å nå opp hos EU. Selv om dette arbeidet ennå ikke har gitt uttelling i form av tilslag på prosjekter, har det resultert i at VID sendte fem ERC-søknader i 2022. Fram til 2022 hadde VID kun sendt én slik søknad. Fire av søknadene nådde ikke opp, men flere fikk konsulentstøtte via Norges

<sup>2</sup> Prognose. Tall for denne parameteren rapporteres 3. april 2023.



forskningsråd (NFR) etter en første vurdering der. Den femte er fortsatt under vurdering. VID fikk i 2022 tilslag på et «Marie Skłodowska-Curie Postdoctoral Fellowship», som er det første EU-finansierte prosjektet VID har fått innvilget som eierinstitusjon.

For bidragsinntekter fra NFR per faglige årsverk er resultatet i 2022 noe svakere enn i 2021. Et nytt prosjektet ble imidlertid innvilget i 2022, med oppstart juli 2023. Høgskolen har på den andre siden hatt en betydelig vekst med hensyn til andre bidrags- og oppdragsinntekter, noe som kan forklares med at VID de siste årene har hatt økt oppmerksomhet om å jobbe for eksternfinansiering og har profesjonalisert prosjektstøttearbeidet i større grad.

VID har fortsatt steg å ta for å nå målene høgskolen har satt for forskningsvirksomheten, men styret anser at det er rimelig å forvente en økning i aktivitets- og tilslagsnivået som følge av en ansettelsesstrategi som prioriterer vekst i både andel og antall ansatte med første- og toppkompetanse, en fortsatt vekst i antall stipendiater og etter hvert etableringen av et tredje ph.d.-program.

### **1.3 Gjennomføring av budsjettet i regnskapsåret**

Årsregnskapet for VID i 2022 viser et underskudd på 11,3 MNOK. VID hadde et budsjettert overskudd på 0,8 MNOK, og resultatet innebærer et negativt avvik på 12,1 MNOK. Det regnskapsmessige underskuddet for 2022 føres i sin helhet mot høyskolene egenkapital.

Egenkapitalen pr. 31.12.2022 er 73,9 MNOK, som gir en egenkapitalandel av total kapital på 34,0 prosent og egenkapital som andel av inntektene på 11,2 prosent.

Eiendelene pr. 31.12.2021 utgjør 220,2 MNOK hvorav bankinnskudd utgjør 77,1 MNOK, som gjør at høgskolen har god likviditet. Kontantstrømanalysen viser en negativ kontantstrøm på 29,3 MNOK. I tillegg til et negativt resultat skyldes dette bl.a. en reduksjon i leverandørgjeld i forhold til 31.12.2021 og store utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler.

Inntektene i 2022 er på 657,4 MNOK, som er 3,1 MNOK høyere enn budsjett og en inntektsvekst på 59,8 MNOK fra 2021. Statstilskuddet på 473,5 MNOK er ca. 2,6 MNOK høyere enn budsjett, noe som skyldes tildeling av studieplasser, midler for å opprettholde studieprogresjon m.m. Samlede kostnader i 2022 er på 670,8 MNOK. Personalkostnadene alene er på 452,6 MNOK, og er 7,8 MNOK lavere enn budsjett. VID hadde en netto økning på to årsverk i 2022. Lønn og sosiale kostnader står for 67,5 prosent av totale kostnader.

Det er gjennomført investeringer i varige driftsmidler i 2022 på 39,0 MNOK, hvorav 27,9 MNOK er knyttet til ny campus i Stavanger.

Styrets vurdering er at de økonomiske resultatene er preget av vesentlige investeringer knyttet til infrastruktur og økte husleiekostnader, i tillegg til ytre faktorer som økte strømutgifter og høyere generell prisvekst enn antatt. Sett i sammenheng med resultatet for 2021 og en god egenkapital vurderes resultatet for 2022 som tilfredsstillende.

Med god egenkapital og likviditet, god søkning til høgskolens studier og lav kredittrisiko anser styret den finansielle risikoen for å være moderat. Det er likevel verdt å merke seg at VID er delvis finansiert av studentbetaling og er i konkurranse med offentlige høyskoler og universiteter som tilbyr gratis studier.

### **1.4 Transaksjoner med nærstående parter**

VID vitenskapelige høgskole inngår i konsernet Det norske Diakonhjem og er nærstående part med selskapene i konsernet. Styret bekrefter at transaksjoner mellom konsernselskap er priset og gjennomført til markedsmessige betingelser. Det henvises til note 12 og 13 i årsregnskapet.

## **1.5 Vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater**

De økonomiske resultatene for 2022 er sammen med langsiktige, bevisste investeringer i campusutvikling og ansattes kompetanse preget av høyere prisvekst enn anslått, særlig når det gjelder energikostnader, og et noe lavere studenttall enn budsjettet med. Styret har gjennom 2022 fulgt den økonomiske utviklingen tett, og har iverksatt tiltak for å begrense kostnadene og øke inntektene. Styret har samtidig vært opptatt av å ha et langsiktig perspektiv på den økonomiske utviklingen, og har dermed ikke satt inn unødvendig harde økonomiske tiltak som på sikt ville ha skadet høgskolens utvikling.

Utdanning og forskning er høgskolens kjernevirksomhet. Innenfor utdanningsområdet har VID i 2022 samlet sett hatt solide resultater, særlig i sammenligning med resten av sektoren. Studentopptaket høsten 2022 var noe lavere enn anslått, noe som var en nasjonal trend etter rekordåret 2021. Styret merker seg samtidig at det er en økende tendens til at flere og flere søkere som får opptak til studietilbud ikke møter opp eller faller fra svært tidlig i studieløpet. Dette gjør at det er nødvendig å øke forholdet mellom opptakstilbud som gis og antall studieplasser, såkalt overbooking, noe styret har gitt et tydelig signal om at høgskolens ledelse må følge opp i 2023.

Innenfor forskningsområdet har høgskolen fortsatt et stykke igjen før virksomheten er på ønsket nivå. «Forsterket forskningsinnsats» er et av de prioriterte satsningsområdene i VIDs strategiplan for 2022–2024, og styret følger opp dette satsningsområdet gjennom faste saker og rapporteringer knyttet til forskningsvirksomheten gjennom hele året. Det viktigste tiltaket for å nå målene høgskolen har satt innenfor forskningsområdet er å øke andelen førstekompetente og professorer blant de vitenskapelig ansatte. Dette er et langsiktig arbeid hvor utviklingen til en viss grad går i bølger, men den overordnede trenden er at VID makter å øke denne andelen innenfor en forsvarlig økonomisk ramme.

## **1.6 Eventuelle planlagte organisatoriske endringer**

VID har ikke planlagt organisatoriske endringer som kan antas å ville påvirke høgskolens rettslige eller økonomiske stilling.

## **1.7 De viktigste prioriteringene for 2023**

Styret vurderer framtidsutsiktene til VID vitenskapelige høgskole som svært gode. Kunnskap og kompetanse innenfor fagområdene for høgskolens forsknings- og utdanningsvirksomhet er svært viktig for samfunnet, både i Norge og internasjonalt, og samfunnsutviklingen viser at betydningen av denne virksomheten bare øker i årene framover.

Styret vil i 2023 prioritere arbeidet med å oppnå universitetsstatus innen 2028 i tråd med strategiplanen for 2022–2024 og dens fem prioriterte satsningsområder. Overordnet handler prioriteringene om å bevare og videreutvikle kvalitet og relevans i utdanningene, å styrke forskningsvirksomheten både med hensyn til omfang og nivå, å samarbeide og samhandle enda tettere med eksterne aktører om utdanning og forskning som svarer på samfunnets behov, å styrke rekruttering og gjøre VID til enda mer attraktiv for studenter og ansatte, og å bygge merkevaren og bli en mer synlig aktør i samfunnet. Styret vil med utgangspunkt i dette særlig framheve at viktige prioriteringer i 2023 blir å sikre satsningen på ph.d.-programmet i helse og samhandling, og å videreføre satsningen på barnevernsutdanningene og desentralisert utdanning.

Styret vil i lys av trangere økonomiske rammebetingelser jobbe med hvordan høgskolens interne handlingsrom likevel kan vokse framover. Det er behov for å effektivisere driften og innretningen av kjernevirksomheten, og å skape et ressursmessig handlingsrom for å nå

VIDs strategiske målsetninger. I den forbindelse har VID satt i gang en strukturert prosess for å skape dette økte interne handlingsrommet, og dette arbeidet vil ha høy prioritet for styret i 2023.

## 1.8 Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

Per 31.12.2022 hadde VID 496 årsverk. DBH-dataene fra 01.10.2022 viser 488 årsverk, hvorav 350 er vitenskapelige årsverk og 138 administrative årsverk. Kvinneandelen blant de vitenskapelige årsverkene var 76,52 %, og 72,11 % blant de administrative årsverkene. Gjennomsnittsalderen på VID er per 31.12.2022 er 49,51 år.

VID vitenskapelige høyskole arbeider målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Dette er et område som følges nøye av styret. Handlingsplanen for likestilling og mangfold for 2022-2024 ble vedtatt av styret i desember 2021, og den setter fem overordnede mål for planperioden:

- Økt balanse mellom kjønnene i vitenskapelige og administrative stillinger - på alle nivåer
- Inkludere ansatte med ulik funksjonsevne
- Styrke arbeidet med etnisk mangfold og internasjonalisering
- Øke kompetanse knyttet til mangfoldsledelse på alle ledernivåer i organisasjonen
- Økt balanse mellom kjønnene ved utdanning innen helse- og sosialfag

Kvinneandelen i professor- og dosentstillinger utgjorde i henhold til DBH 69,31 prosent i 2022 og høyskolen har nådd sitt mål for andelen kvinner i professor- og dosentstillinger 2022 (VIDs målsetting var 67 prosent). Tallene viser at VID har en betydelig større andel kvinner i disse stillingene enn UH-sektoren for øvrig. Likestillingsutfordringene varierer innenfor ulike fagområder og stillingstyper. Høyskolen arbeider derfor med likestilling på fakultets- og programnivå, og i administrasjon så vel som i fagmiljøene. For å tilstrebe kjønnsbalanse, og for å rekruttere ansatte som speiler mangfoldet i studentgruppen og befolkningen for øvrig anvender høyskolen følgende mangfoldserklæring som standardtekst ved alle stillingsutlysninger: «Et godt arbeidsmiljø er preget av mangfold. Vi oppfordrer kvalifiserte kandidater til å søke uavhengig av kjønn, funksjonsevne eller kulturell bakgrunn.»

VID skal være en høyskole fri for mobbing, trakassering, diskriminering og annen utilbørlig atferd. Nulltoleranse gjelder for både arbeidsmiljøet og læringsmiljøet. VID har retningslinjer for forebygging og håndtering av uønsket/plagsom seksuell oppmerksomhet, og har inngått en avtale med studentparlamentet om sammen å forplikte oss på å arbeide for et trygt miljø for alle studenter, ansatte og besøkende. Høyskolen har også egne retningslinjer for å forebygge, motvirke og stanse mobbing og diskriminering i studiemiljøet og etiske retningslinjer for veiledere.

Høyskolen har ordninger for tilrettelegging for studenter med nedsatt funksjonsevne. Målet er lik tilgang til informasjon, kunnskap og utdanning for alle studenter og innebærer universell utforming og oversettelse av nøkkelinformasjon og -dokumenter.

Det er utarbeidet en egen rapport i tråd med aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) som er offentlig tilgjengelig på VIDs hjemmesider.<sup>3</sup>

Som oppfølging av EUs *Web Accessibility Directive* og endringer i likestillings- og diskrimineringsloven, fastsatte Digitaliseringsdirektoratet i 2022 krav om tilgjengelighetserklæring knyttet til universell utforming for nettsider og apper for alle

---

<sup>3</sup> <https://www.vid.no/om-oss/styring-og-ledelse/styringsdokumenter/>

offentlige etater, med frist 1. februar 2023 om å ha dette på plass. VID utarbeidet og publiserte høsten 2022 tilgjengelighetserklæring for høgskolens nettsider<sup>4</sup> på dette området.

## **1.9 Samfunnssikkerhet og beredskap**

VID har en sentral beredskapsplan som omfatter hele høgskolens virksomhet. Planen inneholder oversikt over den sentrale og lokale beredskapsorganisasjonen, varslingslister, generelle beredskapsprosedyrer, plan for krisekommunikasjon, oversikt over egne enheter med varslingslister og liste over eksterne aktører som VID skal samarbeide med ved en hendelse.

VID har i 2022 revidert høgskolens beredskapsplan. Revisjonsarbeidet, som ble ferdigstilt i januar 2023, ble igangsatt som følge av evalueringene fra de foregående beredskapsøvelsene VID har hatt, i tillegg til erfaringene som er høstet gjennom krisehåndteringen under pandemien. De viktigste forbedringspunktene som dette erfaringsgrunnlaget tilsa, var et behov for en strammere organisering av beredskapsstaben og for å styrke evnen til å håndtere uforutsette situasjoner som beredskapsstaben ikke nødvendigvis hadde øvd spesifikt på eller hadde relevante forhåndsdefinerte rolle- og aksjonskort for.

VID har gjennom den reviderte beredskapsplanen tatt tak i disse forbedringspunktene ved å redusere antall personer og antall roller i beredskapsstaben, og ved å etablere en proaktiv stabsmetodikk som innebærer at beredskapsstaben bruker samme arbeidsmetodikk uavhengig av hendelsestype, og dermed vil være bedre i stand til å håndtere alle typer av beredskapssituasjoner.

## **1.10 Skader og ulykker**

Det er ikke meldt om skader eller ulykker som skyldes arbeidsforholdet i 2022.

## **1.11 Sykefravær**

Det samlede sykefraværet for VID er gått ned fra 5,8 prosent i 2021 til 5,6 prosent i 2022. VID når dermed ikke sitt mål om å ha et sykefravær på under 5 prosent. Av det samlede sykefraværet utgjør korttidsfravær 0,5 prosent og middels fravær 1,1 prosent, mens langtidsfraværet utgjør 4,0 prosent. Sykefraværet varierer noe mellom de ulike fakultetene og avdelingene. Langtidsfraværet har gått ned fra 4,8 prosent i 2021 til 4,0 prosent i 2022, men korttidsfraværet har økt noe. Målrettede tiltak knyttet til tett oppfølging av sykefravær, fokus på sykefravær i lederopplæring og særlig oppfølging av enheter med høyt sykefravær kan vise seg å ha hatt en positiv effekt hvis trenden fortsetter. Høgskolen vil ha fortsatt fokus på jobbnærvær og arbeide for et godt fysisk og psykisk arbeidsmiljø.

## **1.12 Ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder**

Det norske Diakonhjem har styreansvarsforsikring som dekker ansvar for daglig leder, styremedlemmer og medlemmer av ledelse i konsernet (inkludert datterselskaper med eierandel over 50 %). Det norske Diakonhjem er majoritetseier av VID vitenskapelige høgskole (54,6 prosent eierskap). Forsikringssummen er 50 MNOK med en egenandel på ca. 0,9 MNOK.

## **1.13 Arbeidsmiljø**

I 2022 er nytt campusbygg ferdigstilt ved to campuslokasjoner, noe som har medført sammenslåing av to campuser ved begge disse lokasjonene. 2022 har også vært preget av å komme tilbake til normale tilstander etter to år med pandemi og redusert fysisk bruk av

---

<sup>4</sup> <https://www.vid.no/tilgjengelighetserklaering/>

campus i lengre perioder. Det har i 2022 vært viktig å skape et aktivt miljø på campus og flere tiltak med aktiviteter og arrangementer på campus, for både studenter og ansatte, har vært iverksatt.

VID gjennomførte i 2021 medarbeiderundersøkelse blant sine ansatte ved bruk av arbeidsmiljøutviklingsverktøyet ARK som brukes av svært mange i UH-sektoren. VID gjennomfører medarbeiderundersøkelse annet hvert år og i 2022 har fokuset vært oppfølging av de ulike tiltaksplanene som ble et resultat av arbeidet i 2021. I undersøkelsen var det seks ulike områder som ble gjennomgått, i tillegg ønsket VID med bakgrunn i pandemiperoden og usikkerhet i jobbmarked også få kartlegge området «jobbsikkerhet». Temaene som ble kartlagt i undersøkelsen var: (1) Den enkelte og jobben, (2) samspill ledere og medarbeidere, (3) kommunikasjon og medvirkning, (4) samarbeid og fellesskap, (5) håndtering av uheldige hendelser, (6) støtte, samspill og kultur, og (7) jobbusikkerhet. Resultatet fra undersøkelsen for VID overordnet er stabile fra sist gjennomføring og de viser også at det ikke noen områder som indikerer klare bekymringer. Ser vi på temaene «samarbeid og fellesskap» og «samspill mellom leder og medarbeidere» ligger dette relativt høyt, hvor svarene også generelt ligger høyere sammenlignet med UH-sektoren. Dette er områder som det er viktig å jobbe videre med for å beholde den positive opplevelsen og arbeidsmiljøet. Sammenlignet med forrige gjennomføring i 2018 er det en positiv utvikling innenfor områdene; «autonomi», «fravær av rollekonflikt» og «fravær av arbeid-hjem-konflikt». VID skårer samtidig noe dårligere enn resten av UH-sektoren på opplevd stress, noe det er behov for å arbeide videre med, for eksempel gjennom arbeid med organisering av ansvar og prioriteringer av oppgaver.

I 2022 har VID også gjennomført «puls»-undersøkelser som en avsjekk på hvordan de ansatte trivdes på hjemmekontor og hvordan den enkelte har tilpasset seg den nye digitale/hybride arbeidshverdagen. Resultatene viste at hovedtyngden ønsket muligheten til å benytte hjemmekontor også etter pandemien og VID har derfor valgt å videreføre muligheten for hjemmekontor i en 2+3-ordning etter avtale med leder. Videre viser resultatene at en mer effektiv og utbredt bruk av digitale kommunikasjonsverktøy som Teams har gjort samarbeid på tvers av lokasjonene enklere og bidratt til en mer fleksibel arbeidssituasjon. Samtidig kan hybride løsninger være krevende og særlig oppfølging av hybrid ledelse blir viktig i tiden fremover.

## 1.14 Miljøvirkningene

VIDs virksomhet er av en slik karakter at den ikke representerer noen fare for det ytre miljøet. Høgskolen er imidlertid opptatt av å arbeide systematisk med å redusere klimaavtrykket gjennom avfallshåndtering, arealutnyttelse, innkjøp, energiforbruk, energiproduksjon, flyreiser inn- og utland, bærekraft i utdanningene og forskning.

Reisevirksomheten ved høgskolen har i 2022 økt som følge av at restriksjonene knyttet til reiser har blitt færre og fysiske samlinger i forbindelse med konferanser, seminarer og møter har tatt seg opp etter to år med større eller mindre grad av nedstengning. For VID er det virksomhetskritisk at høgskolens ansatte deltar i nasjonale og internasjonale nettverk og på ulike typer konferanser og seminarer. Denne aktiviteten vil nødvendigvis innebære en viss grad av reisevirksomhet. Samtidig har pandemien medført varige endringer i omfanget av digitale møter, både internt på VID og eksternt. Denne endringen har en positiv effekt på høgskolens klimaavtrykk.

VID har i forbindelse med campusutviklingsprosjektene prioritert miljøhensyn i utformingen av campusene. Høgskolen har ikke minst prioritert gjenbruk av lokaler, møbler og annet inventar, og for delene som krevd nybygg, har det blitt stilt høye krav til miljøstandarder.

Denne praksisen vil videreføres i forbindelse med den framtidige ombyggingen av VIDs campus i Oslo.

VID har i forbindelse med at VID Oslo og VID Bergen ble Miljøfyrtårn i 2019, utarbeidet en beregning av klimafotavtrykk for 2019, som vil bli lagt til grunn for kommende års utslippsreduksjoner. I 2020 ble også VID Tromsø sertifisert som Miljøfyrtårn.

Miljørapportering for VID 2022 skal gjennomføres innen 1. april 2023. Klimaavtrykket vil framgå av miljørapporten til Miljøfyrtårn. VID søker i april 2023 også om resertifisering som Miljøfyrtårn. Styret følger arbeidet tett.

### **1.15 Åpenhetsloven**

Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven) trådte i kraft 1. juli 2022. VID er omfattet av lovens bestemmelser.

VID deltar i samarbeidet Det norske Diakonhjem og stiftelsens virksomheter har med Virke for å få på plass interne rutiner og systemstøtte for aktsomhetsvurderinger som følger av pliktene som ligger i åpenhetsloven. Aktsomhetsvurderingene vil bli publisert på VIDs hjemmeside<sup>5</sup> innen 30. juni 2023.

### **1.16 Forutsetning for fortsatt drift**

Styret bekrefter med dette at årsregnskapet er satt opp basert på forutsetningen om fortsatt drift. Det bekreftes at denne forutsetningen er til stede.

---

<sup>5</sup> <https://www.vid.no/aktsomhetsvurdering/>

## **2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall**

### **2.1 Omtale av virksomheten og samfunnsoppdraget**

VID er en akkreditert privat vitenskapelig høyskole med ca. 5791 studenter (en økning fra 5590 studenter i 2021, 5290 studenter i 2020 og 4815 studenter i 2019) og 581 ansatte (per 31.12.2022). Høgskolen tilbyr studier på bachelor-, master- og ph.d.-nivå, samt videreutdanninger innenfor helse- og sosialfag, teologi, diakoni, samfunn, pedagogikk og ledelsesfag.

Utdanningsporteføljen og forskningssatsingen ved VID bidrar med kunnskap og kompetanse for profesjonell praksis i sentrale yrkesfelt innenfor helse- og sosialsektorene, utdanningssektoren og kirken. Fag- og forskningsområdene som ph.d.-programmene og de andre studieprogrammene ved VID plasserer seg i, henter sin egenart fra forankringen i en kirkelig og diakonal tradisjon. Det er et mål for både utdanningsvirksomheten og kunnskapsutviklingen å gi et særegent, forskningsbasert og praksisrelevant bidrag til profesjons- og yrkesutøvelse innenfor de sektorene og yrkesfeltene høgskolen utdanner til.

Forskningsaktiviteten ved VID er nært knyttet til høgskolens fagområder og utdanningsvirksomheten. Den bidrar til både disiplin- og profesjonsfag, og er i høy grad rettet mot utdanningene og profesjonell praksis i ulike organisatoriske sammenhenger og samfunnssektorer. Ph.d.-programmene Diakoni, verdier og profesjonell praksis og Teologi og religion bidrar til en strategisk og høgskoleovergripende forskningssatsning, sammen med 25 forskningsgrupper som bidrar til å skape forskning på disse fagfeltene.

### **2.2 Organisasjonsform, organisasjonsstruktur og ledelse**

VID har studiesteder i Bergen, Stavanger, Tromsø og Oslo, og driver i tillegg desentralisert utdanning i Sandnessjøen og i Sandvika i Bærum.

Høgskolens hovedkontor og rektor er lokalisert i Oslo, mens høgskolens øvrige ledelse og administrative fellesressurser er lokalisert rundt om ved de ulike studiesteder. Rektor er høgskolens øverste faglige og administrative leder, med myndighet i henhold til fullmakt fra styret. Rektors ledergruppe består per 31. desember 2022 av rektor, prorektor for forskning, prorektor for utdanning, tre dekaner og direktør. Utdanningsutvalget og Forskningsutvalget er høgskoleovergripende organer som er rådgivende for rektor i saker knyttet til henholdsvis utdannings- og forskningsvirksomheten ved høgskolen.

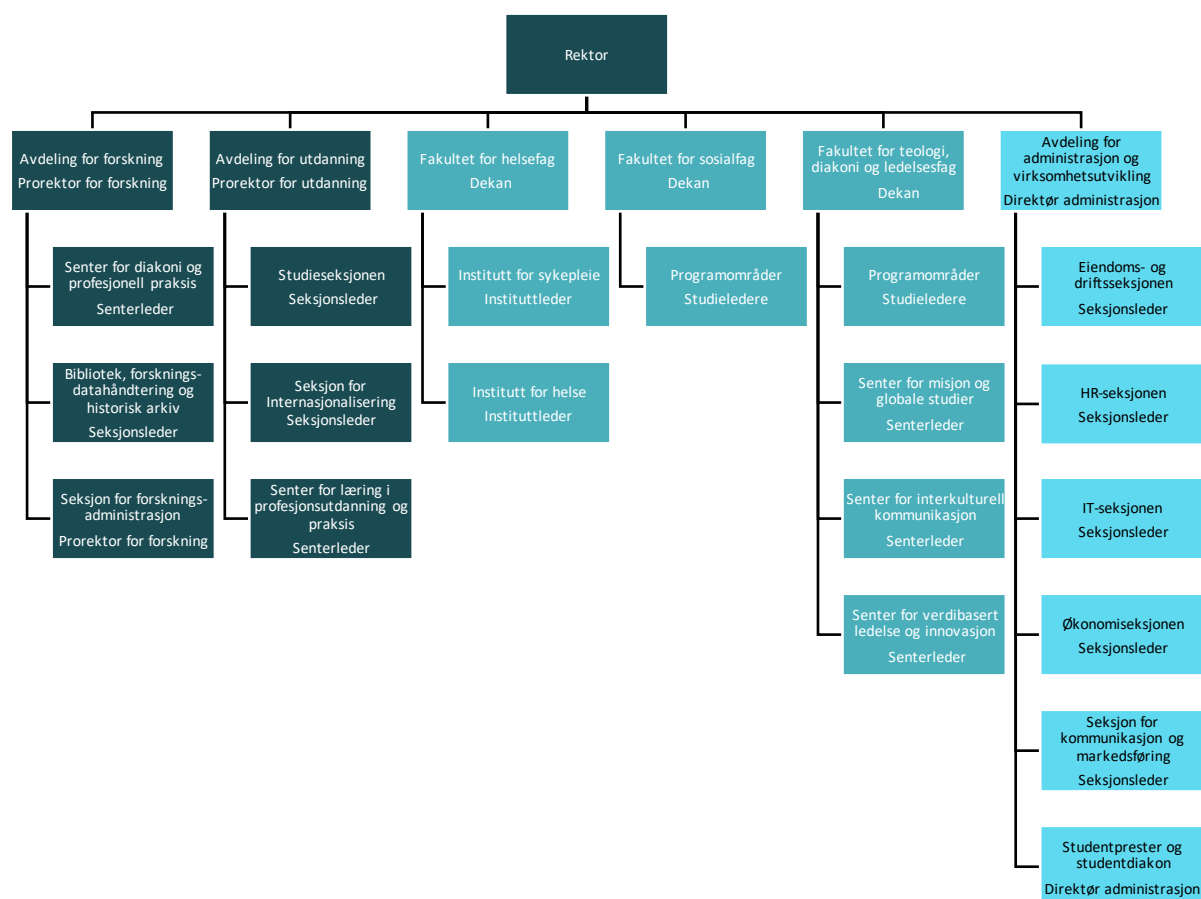
Den faglige virksomheten ved høgskolen er organisert i tre fakulteter og fem faglige sentre. Fakultet for helsefag er høgskolens største fakultet, og er delt inn i to institutter – Institutt for helse og Institutt for sykepleie – som begge er lokalisert i Bergen, Oslo og Stavanger. Fakultet for sosialfag er kun lokalisert i Oslo, mens Fakultet for teologi, diakoni og ledelsesfag er lokalisert i Stavanger, Oslo og Tromsø. Fakultetene ledes av dekan. I ledelsen av Fakultet for helsefag inngår også to instituttledere. De to sistnevnte fakultetene er organisert med programområder med studieledere under dekanene og daglig ledelse av sentrene og ph.d.-programmene ivaretas av senterleder.

Senter for diakoni og profesjonell praksis (SDP) er lokalisert i Oslo og huser ph.d.-programmet Diakoni, verdier og profesjonell praksis. Senter for misjon og globale studier (SMG) er lokalisert i Stavanger og huser ph.d.-programmet Teologi og religion. Senter for interkulturell kommunikasjon (SIK) er lokalisert i Stavanger og driver oppdragsvirksomhet, undervisning og forskning knyttet til migrasjon og mangfold, utviklingssamarbeid og konflikthåndtering. Senter for verdibasert ledelse og innovasjon (SVLI) er lokalisert i Oslo og

tilbyr videreutdanning, kurs, seminarer, veiledning samt forskning og evaluering innenfor organisasjon og ledelse. Senter for læring i profesjonsutdanning og praksis (SLIPP) har tilstedeværelse på alle VIDs hovedcampuser og bidrar gjennom rådgivning, utvikling og forskning på det universitetspedagogiske området til å styrke utdanningskvaliteten ved VID.

Det har i løpet av 2022 skjedd endringer i enhetstilknytningen til flere av sentrene. SIK og SMG ble fra 1. august 2022 flyttet fra Avdeling for forskning til Fakultet for teologi, diakoni og ledelsesfag. SVLI, hvis virksomhet ble etablert i 2019 som en enhet innenfor programområdet for verdibasert ledelse på Fakultet for teologi, diakoni og ledelsesfag, ble i starten av 2022 flyttet opp i fakultetets organisasjonshierarki, og senterleder rapporterer nå direkte til dekan. SDP er fortsatt organisert i Avdeling for forskning, som det har vært siden etableringen av VID, og SLIPP er fortsatt organisert i Avdeling for utdanning, som senteret har vært siden 1. januar 2021.

Organisasjonskart for VID vitenskapelige høyskole per 1. januar 2023





## 2.3 Hovedtall

|                                           |          | Prosent av total |
|-------------------------------------------|----------|------------------|
| <b>Total omsetning</b>                    | 657 MNOK |                  |
| <b>Herav statstilskudd</b>                | 474 MNOK | 72,0             |
| <b>Antall årsverk</b>                     | 488      |                  |
| <b>Herav vitenskapelige årsverk</b>       | 350      | 71,7             |
| <b>Herav administrative årsverk</b>       | 138      | 28,3             |
| <b>Andel årsverk med førstekompetanse</b> |          | 59,04            |
| <b>Andel professorer/dosenter</b>         |          | 12,5             |

**Antall registrerte studenter totalt: 5636<sup>6</sup>**

|                                          | Antall programmer | Antall studenter |             |
|------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------|
|                                          |                   | Vår              | Høst        |
| <b>Heltidsstudier</b>                    | <b>39</b>         | <b>2566</b>      | <b>2666</b> |
| Bachelor                                 | 6                 | 2241             | 2302        |
| Master                                   | 8                 | 218              | 268         |
| Videreutdanning                          |                   |                  |             |
| Årsstudium                               | 5                 | 71               | 59          |
| Profesjonsutdanning                      | 1                 | 36               | 37          |
| <b>Deltidsstudier</b>                    | <b>81</b>         | <b>2889</b>      | <b>3125</b> |
| Bachelor                                 | 3                 | 551              | 644         |
| Master                                   | 11                | 646              | 824         |
| Videreutdanning                          | 19                | 341              | 338         |
| Årsstudium                               | 15                | 1132             | 1099        |
| Annet (enkeltemne o.a.)                  | 36                | 219              | 220         |
| <b>Ph.d.</b>                             | <b>2</b>          | <b>88</b>        | <b>74</b>   |
| Diakoni, verdier og profesjonell praksis | 1                 | 59               | 49          |
| Teologi og religion                      | 1                 | 29               | 25          |

<sup>6</sup> Gjennomsnitt av antall studenter vår 2022 (5455) og høst 2022 (5791)

Se VIDs nettsider ([www.vid.no](http://www.vid.no)) og Database for høgre utdanning ([dbh.hkdir.no/statistikk/](http://dbh.hkdir.no/statistikk/)) for ytterligere informasjon og nøkkeltall om VID vitenskapelige høgskoles virksomhet

## **2.4 Redegjørelse for økonomiske forhold**

VID vitenskapelige høgskole AS er et eget juridisk subjekt og driver ikke annen aktivitet innenfor samme virksomhet.

### 3 Årets aktiviteter og resultater

Norge var ved inngangen til 2022 fortsatt i en pandemisituasjon, hvor VID, som alle andre utdanningsinstitusjoner, måtte håndtere restriksjoner knyttet til fysisk tilstedeværelse i undervisning og på campus for øvrig. Restriksjonene ble i all hovedsak fjernet i februar 2022, og VID la om til fysisk undervisning så raskt og suksessivt i et så stort omfang som mulig etter det. Høgskolen har samtidig jobbet aktiv med å ta vare på de positive digitaliseringseffektene som pandemien har hatt innenfor utdanning, forskning og administrative støttetjenester. Resultatene innenfor utdanning og forskning viser at VID har kommet seg gjennom pandemien på en god måte.

2022 var første år i VIDs nye strategiplan, som styret fastsatte i desember 2021 etter en bred prosess. Den nye strategiplanen gjelder for årene 2022–2024 og identifiserer fem strategiske innsatsområder som er særlig viktige og styrende for VIDs virksomhet i strategiperioden:

- Samfunnsviktige utdanninger
- Forsterket forskningsinnsats
- Sterkere samhandling for utvikling
- Attraktivt student- og arbeidsmiljø
- Mer synlig og bedre kjent

VIDs nye strategi uttrykker en tydelig ambisjon om at høgskolen skal oppnå akkreditering som universitet innen 2028. Universitetsambisjonene handler for VID om å styrke institusjonens posisjon som en fremragende og innovativ aktør i høyere utdanning i Norge og internasjonalt, og dermed levere enda bedre på VIDs samfunnsoppdrag. Strategiplanen beskriver og gir retning til den innledende fasen i VIDs arbeid med å bli et verdibasert universitet.

Campusutvikling har vært et betydelig satsningsområde for VID siden etableringen i 2016. Det omfattende arbeidet innenfor dette området resulterte i 2022 i åpningen av to nye campuser. VIDs campus i Bergen hadde offisiell åpning 19. april, og VIDs campus i Stavanger hadde offisiell åpning 24. august. Campusprosjektene innebærer at student- og fagmiljøene i de to regionene samles, noe som stimulerer til tettere samhandling og samarbeid om utdanning, forskning og faglige utviklingsaktiviteter. De nye, moderne campusene legger til rette for nye måter å undervise på, har bedre fasiliteter for simulering og ferdighetstrening og har begge lokalisering i nærhet til viktige samarbeidspartnere, som stimulerer til videre styrking av kunnskaps- og innovasjonsmiljøene VID er en del av.

Selv om inngangen til 2022 var preget av pandemien, er det først og fremst krigen i Ukraina, økte energipriser og usikre økonomiske utsikter som har preget 2022. Den økonomiske situasjonen har for VID, som for mange andre deler av samfunnet, endret seg vesentlig gjennom året. VID har likevel opprettholdt en høy aktivitet og har overordnet sett hatt gode resultater innenfor utdanning og forskning i 2022, noe den påfølgende redegjørelsen knyttet til de fire sektormålene viser.

## **3.1 Sektormål 1. Høy kvalitet i utdanning og forskning**

### **3.1.1 VIDs systematiske arbeid med utdanningskvalitet**

I forbindelse med evaluering av VIDs system for kvalitetssikring som ble gjennomført høsten 2020 og våren 2021, skisserte evalueringsgruppen flere forslag til tiltak. Arbeidet med å følge opp anbefalingene fra evalueringen startet i 2021 og har pågått gjennom 2022. I 2021 ble det foretatt en revisjon av blant annet høgskolens evalueringsskjemaer for studentevalueringer, system for evaluering og forbedrings- og avvikssystem for studenter. I 2022 har arbeidet fortsatt med en revisjon av VIDs kvalitetssystembeskrivelse og retningslinjer for periodisk evaluering. Dette arbeidet skal sikre at høgskolens kvalitetssystem er oppdatert i henhold til lover og forskrifter, og at kvalitetsarbeidet er forankret i institusjonens strategi, styre og ledelse.

Revisjonen av VIDs kvalitetssystem, «Systematisk arbeid med utdanningskvalitet i VID», ble vedtatt av høgskolestyret høsten 2022. De viktigste endringene var kvalitetssystemets forankring i VIDs nye strategi for 2022–2024, med oppdatert målbilde for 2028, oppdateringer knyttet til høgskolens nye organisasjonskart og rollebeskrivelser, samt implementering av andre nye elementer av betydning for kvalitetsarbeid, slik som Si fra- og meritteringssystem. I tillegg ble VIDs kvalitetsområder for studieprogrammer omarbeidet. Bakgrunnen for dette var dels nytt veiledende dokument fra NOKUT som kom i mars 2022, dels funn i evalueringen av kvalitetssystemet som tilsa at det var behov for å tydeliggjøre innholdet i kvalitetsområdene og forenkle rapporteringsspråket ved å ha mer intuitive benevnelser av kvalitetsområdene.

Høgskolen reviderte også retningslinjer for periodisk evaluering av studietilbud i VID i løpet av høstsemesteret 2022. Retningslinjene ble først utviklet og godkjent i 2017, og de første studieprogrammene gjennomførte periodisk evaluering i 2020. Per utgangen av 2022 har syv studieprogrammer gjennomført denne typen evaluering. Det var på bakgrunn av erfaringene med gjennomføring av evalueringene behov for å foreta en gjennomgang av retningslinjene. Hovedsakelig legger de reviderte retningslinjene opp til en mer strukturert oppfølging av planlegging og gjennomføring av evalueringsarbeidet.

I tillegg reviderte høgskolen sine retningslinjer for utvikling, akkreditering og etablering av studietilbud våren 2022. Revisjonen tok blant annet utgangspunkt i behovet for å legge større vekt på studienes økonomiske bærekraft i forbindelse med akkreditering av nye og ved revisjon av eksisterende studietilbud. Prosedyren for studier som skal akkrediteres av høgskolen ble tydeliggjort, og det ble utarbeidet en veileder til fakultetene om utforming av dokumentasjon når de skal søke om akkreditering ved VID. Veilederen skal forenkle og samtidig øke kvaliteten i arbeidet med akkrediteringssøknader.

Arbeidet med å oppdatere kvalitetssystemet vil i 2023 fortsette med å kartlegge arkiveringsrutiner for kvalitetsdokumenter på VIDs fakulteter og institutter. Det er ønskelig å skaffe en bedre oversikt over kvalitetsarbeidet på emne- og studieprogramnivå og utrede om det er behov for felles arkiveringsrutiner for å standardisere arbeidet på tvers av miljøene.

VIDs kvalitetssystem er også under pågående utvikling i forbindelse med HK-dir-prosjektet «Økt kvalitet, mer mobilitet». Målet med prosjektet er å bruke mobilitet som kvalitetsfremmende element i profesjonsutdanningene. Tydelige parametere knyttet til mobilitet skal integreres i kvalitetssystemet i løpet av 2023–2024.

Parallelt med å justere og forbedre styringsdokumentene knyttet til det systematiske kvalitetsarbeidet, jobber VID på et mer operativt plan for å videreutvikle utdanningskvaliteten. Senter for læring i profesjonsutdanning og praksis (SLIPP) har en sentral rolle på VID i å

koordinere og bidra med kompetanse i pedagogisk utvikling. Senteret har i 2022 fortsatt dette arbeidet gjennom å drive høgskolens emne i universitets- og høyskolepedagogikk og organisere kompetansehevende kurs, workshops og seminarer innenfor temaer knyttet til pedagogisk utvikling.

VID har også i 2022 igangsatt eller videreført flere eksternfinansierte prosjekter med utdanningskvalitet som overordnet tema. To eksempler på dette fra Fakultet for teologi, diakoni og ledelsesfag er prosjektene AktTeo, som utforsker forholdet mellom studentaktivitet og fysisk, hybrid og digital undervisning, og LedBær, som utforsker hvordan fakultetet kan utvikle gode og varierte heldigitale utdanninger. De to prosjektene tar utgangspunkt i digitalisering både som en mulighet og som en utfordring. En mulighet til å nå lenger ut med VIDs utdanninger og til å utvikle den pedagogiske verktøykassen som trengs for å utforme morgendagens utdanninger som samfunnet har behov for. En utfordring fordi man beveger seg inn i et landskap hvor man har mindre kontroll over kommunikasjonsprosessen, og dermed er usikre på hvor god kvaliteten i utdanningen egentlig er. For å finne svar på denne usikkerheten knyttes det følgeforskning til begge prosjektene, som vil belyse hvordan studenter og lærere oppfatter kvalitet i digitale og hybride utdanninger.

### **3.1.2 Resultater på nasjonale og høgskoleovergripende evalueringer**

Som ledd i det systematiske arbeidet med utdanningskvalitet har VID i 2022 gjennomført evalueringer i tråd med kvalitetssystemet. I tillegg til evaluering av emner, fullført studieprogram og periodiske evalueringer av studieprogram som gjennomføres av de enkelte studieprogrammene, har VID deltatt i Studiebarometeret og i SHoT-undersøkelsen, mottatt resultater fra NIFUs siste kandidatundersøkelse for masterstudenter, i tillegg til at høgskolen har gjennomført evaluering av studiestart blant nye studenter i VID.

#### **Studiebarometeret 2022**

I 2022-undersøkelsen er det en nedgang på 0,3 poeng for VID sammenliknet med 2021 for spørsmålet som indikerer studentenes overordnede tilfredshet. Dette er en merkbart endring i vanligvis stabile resultater. Denne nedgangen observeres imidlertid både nasjonalt og på de fleste institusjonene, og kan dermed delvis skyldes forhold som er felles for alle studentene som har besvart undersøkelsen. Endringer i spørsmålsoppsettet i spørsmålsskjemaet kan være en del av forklaringen. VID scorer for første gang under nasjonalt gjennomsnitt (3,7 mot 3,8), noe som kan tyde på at det også er en faktisk nedgang i indikatoren for VID.

Resultater for hovedområdene i undersøkelsen kan sies å være forholdsvis stabile. Det er en liten nedgang på 0,1 i indeksverdien Tilknytning til arbeidslivet og en liten oppgang på 0,1 i indeksverdien Faglig og sosialt læringsmiljø. Indeksverdien Organisering av studieprogrammet har en nedgang på 0,2 og faller fra 3,5 i 2021 til 3,3 i 2022. De øvrige verdiene er uendret siden i fjor, og noen områder er tatt ut av 2022-undersøkelsen.

#### **Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) 2022**

Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) er en landsomfattende spørreundersøkelse som gjennomføres i regi av Folkehelseinstituttet hvert fjerde år. Undersøkelsen kartlegger studentenes helse og trivsel i bred forstand, med hovedvekt på psykososiale forhold. SHoT skal gi innsikt i hvordan studentene har det og hvordan velferdstilbudet til studenter kan forbedres.

Resultatene viser at VIDs studenter er mindre fornøyde med studentmiljøet enn studentene i landet ellers. Kvinnelige studenter ved VID vurderer studiebyen sin med 53,8 poeng av 100 og mannlige studenter med 57,7 poeng av 100. Nasjonale gjennomsnitt er henholdsvis 64 og

66,8. VID scorer noe under nasjonale gjennomsnitt også når det gjelder det fysiske læringsmiljøet. Det er positivt at VIDs studenter rapporterer om noe høyere livskvalitet og betydelig færre psykiske plager enn for landet ellers. Dette gjelder både for menn og kvinner. For eksempel oppgir 23 prosent av mannlige studenter i landet alvorlige psykiske plager, mens denne prosenten for mannlige VID-studenter ligger på 13 prosent. VIDs studenter rapporterer også om noe lavere grad av ensomhet og følelse av utenforskap.

### **NIFUs kandidatundersøkelse**

Kandidatundersøkelsen, som gjennomføres av Nordisk institutt for studier av innovasjon, forskning og utdanning (NIFU), har undersøkt arbeidsmarkedsutfall for nyutdannede mastere i 2021 et halvt år etter uteksaminering. Antall respondenter for VID er noe lavt (23 respondenter i fagfeltet helse- og sosialfag, og 15 studenter for økonomiske og administrative fag). Resultatene indikerer at en svært høy andel av VIDs nyutdannede mastere med en utdanning innenfor helse- og sosialfagene er yrkesaktive. 96 prosent oppgir å være yrkesaktive et halvt år etter uteksaminering. Dette er fire prosentpoeng over nasjonalt gjennomsnitt for helse- og sosialfag. Videre oppgir 88 prosent av masterkandidatene i kategorien helse- og sosialfag at de samlet sett er fornøyd med utdanningen de tok. Også dette resultatet er godt over nasjonalt gjennomsnitt (82 prosent). I kategorien økonomiske og administrative fag er studietilfredsheten enda høyere – hele 93 prosent er samlet sett fornøyd med utdanningen. Nasjonalt gjennomsnitt for dette fagfeltet er 87 prosent. På tilfredshet med studiets relevans for arbeidslivet scorer VID noe under gjennomsnittet for helse- og sosialfag, 76 prosent er fornøyd i VID, mot et gjennomsnitt på 79 prosent. For økonomiske og administrative fag er tilfredsheten med studiets relevans for arbeidslivet meget høy, alle de 15 respondentene oppgir at de er fornøyd med studiets relevans. Nasjonalt gjennomsnitt for dette fagfeltet er 80 prosent. Resultatene for VID viser forholdsvis høy arbeidsmarkedstilpasning for høgskolens nyutdannede mastere. En høy andel av kandidatene er i jobb et halvt år etter endt utdanning, den store majoriteten er godt fornøyd med utdanningen de tok og vurderer utdanningen som relevant for arbeidslivet.

### **Studiestartevalueringen 2022**

Studiestartundersøkelsen 2022 ble gjennomført for alle nye studenter ved VID noen uker etter oppstart. Resultatene viste at om lag 73 prosent av studentene på VIDs bachelor- og årsstudier og 85 prosent av studentene på VIDs master- og videreutdanninger er tilfreds med studiestarten. Det er forholdsvis små forskjeller i overordnet tilfredshet mellom studiesteder. Åtte av ti studenter oppgir at inntrykket de har fått av utdanningen så langt samsvarer med deres forventninger. Bachelor- og årsstudentene oppgir riktig studietilbud, fleksibilitet og beliggenhet som de tre viktigste grunnene til at de har valgt VID. For master- og videreutdanningsstudentene er de viktigste grunnene til at de valgte VID riktig studietilbud, fleksibilitet / samlingsbaserte utdanninger og høyt faglig nivå. Tilfredshet med fadderuken har økt fra 2,96 til 3,13 sammenliknet med 2021. Studiestedene scorer forholdsvis jevnt når det gjelder tilfredshet med fadderuken i 2022, noe som er en stor forbedring sammenliknet med 2021.

Undersøkelsen inneholder fritekstfelt, og respondentene hadde i 2022 som i tidligere år mange innspill, både av positiv og av negativ valør. Fritekstkommentarene behandles i all hovedsak studieprogramnivå, men kommentarer som går igjen blir også analysert og gjort gjenstand for tiltak på høgskolenivå.

### 3.1.3 Gjennomføring, tilfredshet med studiene og faglig tidsbruk for VIDs heltidsstudenter

#### *Gjennomføring på normert tid*

|                                                                        | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | Snitt private 2022 | Snitt statlige 2022 |
|------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------------------|---------------------|
| Andel bachelor kandidater som gjennomfører på normert tid (prosent)    | 70,63 | 68,4  | 67,96 | 75,51 | 58,14              | 55,09               |
| Andel mastergrads-kandidater som gjennomfører på normert tid (prosent) | 33,33 | 26,25 | 7,47  | 22,44 | 65,65              | 53,29               |
| Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (prosent)      | 71,43 | 40,0  | 53,85 | 64,54 | 50                 | 65,83               |

VID har tradisjonelt hatt høy grad av gjennomføring på normert tid i sine bachelorutdanninger, selv om trenden har vært noe nedadgående de siste årene før 2022. I 2022 økte imidlertid andelen markant målt mot 2021, og var på cirka 75 prosent. Det er med god margin det høyeste tallet VID har hatt på denne indikatoren. Resultatet er til en viss grad overraskende godt, da pandemien preget store deler av studieløpet for studentene i 2019-kullet, og det var usikkerhet knyttet til hvordan omleggingen til digital undervisning og endrede rammer for praksisstudiene ville påvirke gjennomføringsgraden for studentene. Det er gledelig for VID å konstatere at den ekstraordinære innsatsen som ble lagt ned både av studenter og ansatte for å kunne gjennomføre utdanningene på normert tid på tross av restriksjoner og endrede rammevilkår, har gitt resultater.

På heltids masterutdanninger har VID normalt lav grad av gjennomføring på normert tid, og selv om det var en markant økning for denne indikatoren i 2022 (21,8 prosent) målt mot 2021 (7,5 prosent), er tallet lavt. Forklaringene på den lave gjennomføringsgraden er flere. Heltids masterstudenter utgjør en liten andel av VIDs studentmasse, og små endringer i antall studenter som gjennomfører på normert tid, gir store prosentvise utslag. Mange av VIDs studenter som starter på en heltids masterutdanning, går etter hvert over i et deltidsløp fordi heltidsløpet er for krevende å kombinere med jobb og familieforpliktelser. Dette teller i rapporteringen som frafall fra heltidsutdanningen, og påvirker indikatoren negativt. I tillegg til dette har pandemien sannsynligvis gjort det ekstra krevende for både heltids og deltids masterstudenter å prioritere studier, noe tallene for 2021 og 2022 tyder på. En ikke ubetydelig andel av VIDs heltids masterstudenter er internasjonale studenter. Denne gruppen av studenter har generelt sett oftere vanskeligheter med å fullføre på normert tid. Det er flere grunner til det. Blant annet erfarer høgskolen at studentene i denne gruppen ofte har mangler knyttet til metodekunnskap fra sine bachelorutdanninger, noe som gjør det utfordrende å følge studieløpet på normert tid. Denne studentgruppen har også vært ekstra hardt rammet av pandemien, særlig med hensyn til arbeidet med masteroppgaveprosjektet. Mange av studentene har tema eller caser for masteroppgaveprosjektet fra sitt hjemland, og det har vært store utfordringer knyttet til eksempelvis intervju med respondenter og innhenting av skriftlige kilder som følge av pandemien.

På ph.d.-programmene har VID en økning fra 53,85 prosent i 2021 til 64,54 prosent i 2022 når det gjelder andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år. VID hadde imidlertid forholdsvis få studenter på opptakstidspunktet, og enkelte forsinkelser får derfor store utslag i statistikken. Utviklingen må likevel sies å være god. Dette er også første år høyskolen rapporterer på gjennomstrømning blant ph.d.-studenter som startet etter fusjonen (2016). VID jobber kontinuerlig med og har gode rutiner for å sikre gjennomstrømningen ved doktorgradsstudiene. Som ledd i dette arbeidet har VID i 2022 fortsatt å utvikle tiltak som særlig relaterer seg til mottak og oppstart for nye stipendiater, i tillegg til øvrige tiltak som er vedtatt implementert i forbindelse med det interne prosjektet «Ph.d. på normert tid» fra 2021. Den sentrale ph.d.-administrasjonen er i 2022 ellers styrket med flere ressurser for å sikre god forvaltning av gjeldende forskrifter og regelverk, samt hensiktsmessig koordinering på tvers av ph.d.-programmene. Den sentrale ph.d.-administrasjonen tilbyr også en rekke generiske kurs som har som mål å styrke gjennomstrømning, samt forberede stipendiatene på mulige karriereveier etter ph.d.-løpet.

#### *Heltidsstudenters studieinnsats per uke*

|                                                        | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | Mål 2022 | Snitt statlige | Snitt private |
|--------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|----------|----------------|---------------|
| Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter | 32,68 | 34,56 | 32,55 | 35,37 | 33       | 33,74          | 32            |

VIDs studenter rapporterer i Studiebarometeret om en gjennomsnittlig faglig tidsbruk på 35,37 timer per uke, noe som er underkant av tre timer mer enn tilsvarende tall for 2021. Resultatet er over gjennomsnittet både for private og statlige universiteter og høyskoler. VID hadde et resultat på denne indikatoren i 2021 som ikke var tilfredsstillende, og høyskolen har gjennom 2022 jobbet systematisk med å øke studentenes faglige tidsbruk gjennom tiltak knyttet til digitale og studentaktive læringsformer og å tematisere tidsbruk i ulike samarbeidsfora med studentene. Høyskolen vil fortsette arbeidet på dette området i 2023 for å opprettholde det gode resultatet i 2022.

#### *Studenters generelle tilfredshet med studiene*

|                                                        | 2020 | 2021 | 2022 | Mål 2022 | Snitt statlige | Snitt private | Gevinstrealiseringsmål 2025 |
|--------------------------------------------------------|------|------|------|----------|----------------|---------------|-----------------------------|
| Score på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten | 4    | 4,02 | 3,72 | 4,2      | 3,81           | 3,86          | 4,4                         |

VID har et resultat på denne indikatoren for 2022 som er lavere enn tidligere år, lavere enn måltallet (4,2) og lavere enn gjennomsnittet i sektoren. Som diskutert ovenfor i forbindelse med redegjørelsen for resultatene av Studiebarometeret for 2022, kan endringer i undersøkelsen med hensyn til spørsmålsstillingen for denne indikatoren muligens forklare noe av nedgangen. Det at VID ligger under gjennomsnittet nasjonalt tilsier imidlertid at dette ikke er eneste forklaring. Det er stor variasjon i resultatene mellom høyskolens studieprogrammer, og for utdanningene med dårligst resultat er det igangsatt et arbeid med å identifisere utfordringer og utarbeide tiltak målrettet mot utdanningene. Det pågår samtidig et arbeid for å identifisere og utbedre områder som utgjør mer gjennomgående utfordringer



for VID. Høgskolen opprettholder 4,2 som måltall i 2023 for denne indikatoren og har tidligere fått et gevinstrealiseringsmål i 2025 fra KD på 4,4 som høgskolen også jobber for å nå.

### 3.1.4 Forskningsvirksomhet og vitenskapelig publisering

Forskningsinnsatsen ved VID er delt mellom de tre fakultetene og Avdeling for forskning, som huser ph.d.-programmet i diakoni, verdier og profesjonell praksis, og Avdeling for utdanning, som huser Senter for læring i profesjonsutdanning og praksis. Som omtalt i kapittel 2 ble Senter for misjon og globale studier og Senter for interkulturell kommunikasjon flyttet fra Avdeling for forskning til Fakultet for teologi, diakoni og ledelsesfag i 2022. Flyttingen er et ledd i en pågående prosess hvor målet er å styrke bredden og dybden i den faglige aktiviteten ved fakultetene, inkludert å legge til rette for en tettere kobling mellom forskning, faglig utviklingsarbeid og utdanning.

VID hadde 25 forskningsgrupper ved utgangen av 2022. Dette er en betydelig økning fra 2021, da antallet var 18. Økningen er primært relatert til en økning vitenskapelige ansatte over tid, samt et behov for å i større grad spisse deler av forskningsvirksomheten. I tillegg er flere nye grupper opprettet ved Fakultet for helsefag i forbindelse med satsningen rettet mot ny ph.d. i helse og samhandling. Ved utgangen av 2022 har VID følgende forskningsgrupper:

|                                                                           |                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Brukermedvirkning i helse- og velferdstjenestene                          | Fakultet for sosialfag                              |
| Church and Practice                                                       | Fakultet for teologi, diakoni og ledelse            |
| Medborgerskap og personer i sårbare livssituasjoner                       | Fakultet for helsefag                               |
| Diaconal Community Development                                            | Fakultet for teologi, diakoni og ledelse            |
| Colloquium on Epistemology, Context, and Text, in Biblical Interpretation | Fakultet for teologi, diakoni og ledelse            |
| Diakonale praksiser og perspektiver                                       | Senter for diakoni, verdier og profesjonell praksis |
| Eksistensielle perspektiver i forskning og praksis                        | Senter for diakoni, verdier og profesjonell praksis |
| Familieterapi og systemisk praksisforskning                               | Fakultet for sosialfag                              |
| Kjønn, helse og samhandling                                               | Fakultet for helsefag                               |
| Global helse                                                              | Fakultet for helsefag                               |
| Grunnlagsspørsmål i profesjonsutdanning og praksis                        | Fakultet for helsefag                               |
| Helsefremmende og forebyggende tjenester for barn, unge og familier       | Fakultet for helsefag                               |
| Helsefremming og samhandling i et livsløpsperspektiv                      | Fakultet for helsefag                               |
| Human Rights and Social Harms                                             | Fakultet for sosialfag                              |
| Klinisk forskning - pasienten og pårørende i fokus                        | Fakultet for helsefag                               |

|                                                       |                                                     |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Leadership and Institutional Values-Work in Practice  | Fakultet for teologi, diakoni og ledelse            |
| Læring og utvikling i profesjonsutdanning og praksis  | Senter for diakoni, verdier og profesjonell praksis |
| Læring i profesjonsutdanning og praksisfelt           | Fakultet for helsefag                               |
| Migrasjon, religion og interkulturelle relasjoner     | Fakultet for teologi, diakoni og ledelse            |
| Pasientopplevelser og utvikling av intervensjoner     | Fakultet for helsefag, Institutt for sykepleie      |
| Profesjonell praksis med barn, unge og familier       | Fakultet for sosialfag                              |
| Psykisk helse                                         | Fakultet for helsefag, Institutt for helse          |
| Research on the Intercultural History of Christianity | Fakultet for teologi, diakoni og ledelsesfag        |
| Bærekraftig helsevesen og velferdsteknologi           | Fakultet for helsefag                               |
| Sosialpolitikk, velferdsstat og NAV                   | Fakultet for sosialfag                              |
| Åndelig omsorg i sykepleie og helsefag                | Fakultet for helsefag                               |

I tillegg til forskningsgrupper har VID en særlig satsning rettet mot utviklingen av fremragende forskningsmiljøer. Miljøene under denne ordningen får, etter søknad behandlet av VIDs *International Advisory Board*, ekstra driftsmidler samt rekrutteringsstillinger, i tillegg til mulighet for utvidet FOU-tid, og skal slik bygge opp et bærekraftig forskningsmiljø som evner å posisjonere seg både nasjonalt og internasjonalt på kort og lang sikt. Til nå har fem miljøer mottatt støtte under ordningen.

#### *Vitenskapelig publisering per faglige årsverk*

|                                       | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 <sup>7</sup> | Mål 2022 | Gevinstrealiseringsmål 2025 |
|---------------------------------------|------|------|------|-------------------|----------|-----------------------------|
| Publikasjonspoeng per faglige årsverk | 0,75 | 0,88 | 0,77 | 0,8               | 0,95     | 1,0                         |

I 2021 var det en nedgang i vitenskapelig publisering per faglige årsverk ved VID, fra 0,88 (2020) til 0,77. Antall publiseringspoeng i 2021 var 247,90 og lå noe under 2020 nivået med 252,25 publiseringspoeng. Måltallet på 0,9 publiseringspoeng per faglige årsverk viste seg å være for offensivt. I 2021 slo antakelig pandemien også ut i produktiviteten i vitenskapelig publisering, særlig for ansatte uten førstestillingskompetanse. Publisering per førstestilling var solid på drøyt 1,5 poeng.

Fakultet for sosialfag, Fakultet for teologi, diakoni og ledelsesfag og Avdeling for forskning hadde alle en liten nedgang i antall publiseringspoeng i 2021 (fra 2020). Fakultet for helsefag

<sup>7</sup> Estimat. Rapporteringstall for 2022 foreligger primo april 2023.

hadde på sin side i 2021 en oppgang i publiseringspoeng sammenlignet med året før, men har likevel forholdsvis få publiseringspoeng per vitenskapelig ansatte (0,55).

Måltallet for 2025 (gevinstrealiseringsmålet KD har satt for VID) er 1,0 publikasjonspoeng per faglige årsverk. Tross utviklingen de senere år vil dette være et realistisk måltall. En økning i publisering vil være forventet på bakgrunn av en ansettelsesstrategi som prioriterer vekst i både andel og antall ansatte med første- og toppkompetanse, og en fortsatt vekst i antall stipendiater. Statistikk for 2022 foreligger først 3. april og er derfor ikke tilgjengelige på dette rapporteringstidspunktet, men foreløpige prognoser tyder på en liten økning i aktivitetsnivået i 2022.

VID har hatt en målsetting om 20 prosent andel nivå 2-publikasjoner de siste årene. I 2021 var resultatet 19 prosent. Resultatet er nært måltallet, men likevel en nedgang fra 2020 (26,3 prosent). Høgskolen er opptatt av at forskere publiserer i anerkjente internasjonale tidsskrifter, gjerne i form av sampublikasjoner med internasjonale kollegaer. Enkelte fagenheter i VID har et system med sterke insentiver for publisering i nivå 2-tidsskrifter. Prognosen tilsier at målet om 20 prosent for nivå 2-publikasjoner overstiges i 2022.

Prosentandelen av publikasjonspoeng med internasjonalt samarbeid varierer noe fra år til år. I 2020 var internasjonal sampublisering på 19,3 prosent, mens andelen i 2021 var på hele 28,13 prosent. En forsiktig prognose for 2022 er på 18,5 prosent.<sup>8</sup>

VID har utarbeidet en strategi for åpen publisering og følger utviklingen av Plan S. Høgskolen har inngått transformative avtaler med Wiley, Taylor and Francis, Elsevier og Sage om åpen publisering. I tillegg har VID et publiseringsfond som støtter tradisjonell åpen publisering. VIDs åpne arkiv blir godt besøkt, og ansatte overfører publikasjoner til arkivet via Cristin.

### 3.1.5 EU-samarbeid i utdanning og forskning

VID jobber systematisk med å øke kvaliteten og tilslagsprosenten på søknader sendt til NFR og EU. Prosjektstøtte teamet er plassert i VIDs sentrale forskningsadministrasjon. I 2022 ble teamet utvidet med en halv stilling, rettet mot EU-prosjekter, slik at tre rådgivere nå har hele eller deler av sin stilling rettet mot prosjektstøtte, og med ulik spisskompetanse.

#### *EU og forskning*

|                                                     | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Snitt statlige | Gevinstrealiseringsmål 2025 |
|-----------------------------------------------------|------|------|------|------|----------------|-----------------------------|
| Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk | 0    | 0    | 0    | 0    | Ikke data      | 18 000                      |

Det har siden 2021 vært jobbet særlig med å identifisere enkeltforskere og miljøer med motivasjon og potensial for å nå opp hos EU. I 2022 ble det som et resultat sendt fem ERC-søknader. Fram til 2022 hadde VID kun sendt én slik søknad. Fire av disse nådde ikke opp, men flere fikk konsulentstøtte via NFR etter en første vurdering der. En siste er fortsatt under vurdering. VID var ellers partner på en større EU-søknad i 2022 som ikke nådde opp. VID fikk i 2022 tilslag på et «Marie Skłodowska-Curie Postdoctoral Fellowship». Dette er det første EU-finansierte prosjekt VID har fått innvilget som eierinstitusjon. Arbeidet rettet mot EU fortsetter i 2023, og flere søknader er under arbeid.

---

<sup>8</sup> Kilde: Duct/Cristin

## EU og utdanning

|                                                                                        | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Mål 2022 | Snitt statlige | Snitt private |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|----------|----------------|---------------|
| Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (prosent) | 0,19 | 0,02 | 0    | 0,36 | 1,0      | 1,6            | 0,93          |

Resultatet på parameteren for utreisende utvekslingsstudenter synliggjør at aktiviteten knyttet til studentmobilitet tok seg opp igjen i 2022 som følge av at pandemien gikk over i en ny fase, ikke minst med færre restriksjoner knyttet til å reise over landegrensene. Tallet for 2022 er for VIDs del på nivå med hva høgskolen hadde de siste årene før pandemien, men det er fortsatt lavt, både målt mot VIDs eget måltall og mot gjennomsnittet i sektoren.

VID jobber imidlertid aktivt med å styrke internasjonalisering i utdanningene, både når det gjelder studentmobilitet og gjennom andre måter å sikre internasjonaliseringsaspekter i utdanningene på. Seksjon for internasjonalisering har siden 2021 arrangert en årlig «Erasmus-uke». Den retter seg mot alle ansatte på VID, og har som mål å gjøre Erasmus+-programmet bedre kjent i høgskolens fagmiljøer. Videre åpnet det HK-dir-finansierte prosjektet «Økt kvalitet, mer mobilitet» for utvikling av flere målrettede tiltak i 2022, inkludert utvikling av digitale kurs rettet både mot studieledere, vitenskapelig ansatte og studenter, med mål om styrke mobilitetskulturen og øke bevisstheten om internasjonalisering som et kvalitetsfremmende element utdanningene. Som tidligere nevnt inngår det i prosjektet å videreutvikle VIDs kvalitetssystem, med sikte på å øke studieledernes evne til å vurdere kvaliteten av internasjonaliseringstiltak og mobilitet, og på den måten bli bedre i stand til å ivareta sitt ansvar for internasjonalisering. Prosjektet videreføres i 2023.

VID har i 2022 intensivert arbeidet med å informere om og markedsføre mobilitet overfor høgskolens studenter og mulige innreisende studenter. Dette arbeidet skjer både sentralt, i et samarbeid mellom Seksjon for internasjonalisering og Seksjon for kommunikasjon og ekstern samhandling, og på fakultetsnivå.

Erasmus+-programmet introduserte i 2021 finansiering av korttidsmobilitet, kalt Blended Intensive Program (BIP). Denne muligheten har møtt stor interesse fra fagmiljøene i VID. Høgskolen har i 2022 utarbeidet godkjenningrutiner for å få på plass et system som ivaretar både kvalitet og rasjonalitet i bruken av BIP, og det har pågått et arbeid i alle VIDs fakulteter for å utvikle BIP-er. VID kommer til å etablere flere BIP-er i 2023 som resultat av dette arbeidet.

VID ble i 2022 tildelt HK-dir-prisen for årets Erasmus+-institusjon. Prisen er en hyggelig anerkjennelse av at VIDs systematiske arbeid med Erasmus+-programmet blir lagt merke til i sektoren, og gir ekstra motivasjon i det videre arbeidet med Erasmus+-programmet og internasjonalisering for øvrig.

## 3.2 Sektormål 2. Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Fagområdene for VIDs forsknings- og utdanningsaktiviteter har alle en forankring innenfor en bredere forståelse av velferdsbegrepet, og de bidrar gjennom praksisnærhet og arbeidslivsrelevans til verdiskaping i samfunnet. Vektleggingen av å utvikle ny kunnskap og utdanne kunnskapsrike, kritisk reflekterende og verdibevisste yrkesutøvere bidrar til omstilling innenfor viktige samfunnssektorer. Denne forståelsen er styrende for høgskolens forsknings- og utdanningsaktiviteter, og har ligget til grunn for den videre utviklingen av høgskolen i 2022.

VID sendte i slutten av oktober 2022 søknad til NOKUT om akkreditering av et nytt ph.d.-program, som har tittelen Helse og samhandling. Programmet tar utgangspunkt i et samfunnsbehov for utvikling av ny kunnskap rettet mot å forstå og møte dagens og morgendagens helseutfordringer. Ph.d.-programmet skal tilby et bredt og tverrvitenskapelig kunnskapsgrunnlag i utforskningen av helse og samhandling, og favner ulike perspektiver og metodiske tilnærminger der samhandling på ulike nivåer, medvirkning og brukerperspektiv står sentralt. For VID, og særlig for Fakultet for helsefag, er utviklingen og en framtidig etablering av programmet, som etter planen skjer i 2023 eller 2024, viktig for å styrke den helsefaglige forskningen ytterligere og for å styrke det forskningsmessige grunnlaget for utdanningsporteføljen på alle nivåer innenfor høgskolens største fagområde.

Barnevernsfeltet er et annet satsningsområde for VID. Fakultet for sosialfag tok høsten 2022 opp de første kullene til master i barnevern og master i barnevernsarbeid, som begge tilbys som hel- og deltidsstudier. De nye barnevernsfaglige masterutdanningene bidrar sammen med de tidligere etablerte videreutdanningene i relasjonskompetanse i barnevernet og i minoritetskompetanse i barnevernet, som begge fortsetter å rekruttere svært godt, til at VID gir et solid bidrag til å dekke behovet for kompetanseheving som følge av økte utdanningskrav i sektoren. VID har et mål om å utvide porteføljen med en bachelorutdanning i barnevern, og Fakultet for sosialfag har i 2022 jobbet videre med utvikling av det faglige innholdet i bachelorutdanningen, samtidig som fakultetet og høgskolens ledelse har jobbet aktivt for å sikre finansiering for satsningen.

Samarbeid med eksterne aktører, både innenfor UH-sektoren og med arbeidslivet og sivilsamfunnet, er avgjørende for at VID fortsatt skal bidra med kunnskap og kompetanse til samfunnet. Høgskolens nye strategi understreker dette poenget enda tydeligere enn før, blant annet ved at «sterkere samhandling for utvikling» er et av de prioriterte satsningsområdene.

Høgskolen legger vekt på at utdanningstilbud og forskningssatsinger skal utvikles i tråd med behov i samfunnet og arbeidslivet. Som eksempel på dette igangsatte Fakultet for sosialfag høsten 2022 et videreutdanningstilbud i sorgstøtte. Initiativet til videreutdanningen kom fra Sorgstøttealliansen, som er en paraplyorganisasjon for organisasjoner som arbeider innenfor sorgfeltet. Alliansen så på bakgrunn av undersøkelser blant medlemsorganisasjoner at det var behov for kompetanseheving i form av formell høyere utdanning for ansatte og frivillige i sorgfeltet. Videreutdanningen er utviklet av VID, men i nært samarbeid med Sorgstøttealliansen, for å sikre at utdanningen svarer på behovene i sorgfeltet.

VID jobber også proaktivt på virksomhetsnivå for å sikre samhandling med og relevans for arbeidslivet. Høgskolen har over tid inngått samarbeidsavtaler med kommuner, spesialisthelsetjeneste og ideelle aktører innenfor helse- og sosialfeltet, og VIDs faglige

enheter møter praksisfeltet i en rekke etablerte fora for samarbeid om utdanning, forskning og faglig utviklingsarbeid.

Fakultet for helsefag har i 2022 signert avtale om et klyngesamarbeid for forskning innenfor helse og omsorg i Sør-Rogaland, og tre kommuner i Rogaland har offentlig ph.d. ved VIDs doktorgradsprogram. VID er medlem av Alrek helseklynge, som er et internasjonalt kraftsentrum for helseforskning, der blant annet Universitetet i Bergen, Bergen kommune, Haukelands Universitetssykehus, Haraldsplass Diakonale Sykehus, Høgskolen på Vestlandet, NORCE og VID samarbeider om utdanning og forskning. VID deltar aktivt i UHNettVest, som er et samarbeid mellom Universitetet i Bergen, Universitetet i Stavanger, Høgskulen på Vestlandet og Høgskulen i Volda for å styrke utviklingen i regionen, og for å fremme forsknings- og utviklingssamarbeid mellom institusjonene.

VID lyser hvert år ut samarbeidsmidler til samarbeidsprosjekter som har som mål å fremme samarbeid og fagutvikling i praksisfeltet, med tett involvering av studenter. Det er en stor andel kombinerte stillinger knyttet til disse prosjektene, og dette er et satsningsområde hvor VID har intensivert arbeidet i 2022, hvor antall kombinerte stillinger har økt.

Samarbeid og samhandling med eksterne aktører strekker seg også utenfor Norges grenser. Masterutdanningen Community Development and Social Innovation ved Fakultet for teologi, diakoni og ledelsesfag har gjennom NORPART-midler student- og lærerutveksling med Malawi og Sør-Afrika, og er med på å styrke utdanningene på masternivå ved University of Malawi og University of Western Cape. Gjennom et fellesemne i Community Development and Eco-Social Change er målet å skape omstilling og bærekraftige organisasjoner og virksomheter i alle de tre landene som er involvert i prosjektet. VID har i 2022 også deltatt i et utviklingsprosjekt for å etablere en Erasmus Mundus-masterutdanning med tittelen Transnational Community Development. VID inngår i prosjektet sammen med partnerinstitusjoner fra Finland, Jordan, Romania og Tyskland. VID skal etter planen tilby ett av de fire semestrene i utdanningen når den etableres fra 2024.

### 3.2.1 Utdanningsrelevans og innovasjon

#### *Utdanningsrelevans og innovasjon*

|                                                                                               | 2019   | 2020   | 2021   | 2022      | Snitt statlige | Snitt private | Gevinstrealiseringsmål 2025 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-----------|----------------|---------------|-----------------------------|
| Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning | 83,7   | 88,7   | 92,9   | Ikke data | Ikke data      | Ikke data     | Foreligger ikke             |
| Bidragssinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk i 1000 kr                            | 26,52  | 22,43  | 20,61  | 15,13     | 41,39          | 178,32        | 60                          |
| Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk i 1000 kr                              | 112,66 | 104,74 | 144,44 | 198,13    | 164,25         | 199,69        | 110                         |

Det foreligger per nå ikke 2022-tall for den nasjonale styringsparameteren knyttet til andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning. VID forventer at tallet for 2022 vil være på nivå resultatene i 2020 og 2021. En betydelig andel av VIDs masterstudenter er i arbeid under studiene og har søkt seg til utdanningen for å bygge

kompetanse i stillingen de allerede har. Det er derfor naturlig at VID har gode resultater på denne parameteren.

VID er noe under sine måltall når det gjelder bidragsinntekter fra NFR. Et nytt prosjektet ble imidlertid innvilget i 2022, med oppstart juli 2023. VID har i 2022 utviklet en egen NFR-strategi som skal sikre at både antall søknader som sendes, kvaliteten på søknadene og innvilgelsesprosenten øker. Det har blitt arbeidet med flere søknader i 2022 som skal sendes i 2023.

VID har hatt en svært positiv vekst i omfanget av andre bidrags- og oppdragsinntekter. Dette har sammenheng med høgskolen de senere årene har lagt enda større vekt på og tematisert ekstern finansiering, inkludert en profesjonalisering av prosjektstøtten. VID har to oppdragssentre, Senter for verdibasert ledelse og innovasjon Senter for interkulturell kommunikasjon, og disse alene står for en betydelig del av inntektene, til tross for forholdsvis få ansatte på det enkelte senter. Videre har VID de siste årene fått tilslag på flere utdanningsprosjekter, både studiepoenggivende og andre typer utdanningsprosjekter. De fleste av prosjektene i BOA-porteføljen er utdanningsprosjekter eller prosjekter som kombinerer utdanning og forskning.

### 3.3 Sektormål 3. God tilgang til utdanning

VID har i 2022 videreført og intensivert satsningen på desentraliserte utdanninger. Fakultet for helsefag tok høsten 2022 opp et ekstra kull på 17 studenter ved sykepleierutdanningen i Sandnessjøen som følge av tildelte midler fra KD. I tillegg videreførte fakultetet satsningen i Bærum kommune, med opptak av nye kull til både deltids vernepleierutdanning og deltids sykepleierutdanning. Det planlegges nytt opptak i 2023 både i Sandnessjøen og i Sandvika for disse studietilbudene.

Fakultet for sosialfag fikk i 2022 tildelt midler fra HK-dir til et utviklingsarbeid som har som mål å starte opp en desentralisert masterutdanning i barnevernsarbeid i samarbeid med Studiesenter regionalt kontor for kompetanseutvikling på Ytre Helgeland og lokale barneverntjenester. Utviklingsarbeidet er pågående, og våren 2023 søkes det om midler til oppstart høsten 2024. Det har i 2022 vært flere møter med kommunal ledelse i kommuner i regionen og ansatte i barneverntjenestene for drøfting rundt lokale behov. Utdanningen har til formål både å tilby en utdanning som ivaretar lokale kunnskapsbehov, i tillegg til å tilby utdanning i regionen.

Et annet eksempel på hvordan VID jobber med å sikre god tilgang til utdanning gjennom desentraliserte utdanningstilbud, er den toårige, tverrfaglige videreutdanningen i behandling, rehabilitering og oppfølging av mennesker med alvorlige psykiske lidelser og ruslidelser (SEPREP), hvor VID opprettholdt gode opptakstall i 2022. Utdanningen retter seg mot ansatte i kommunene og spesialisthelsetjenesten, og får gode evalueringer og er etterspurt i mange helseregioner. Det er et opptakskrav at studentene jobber i minimum 50 prosents stilling i tjenestene samtidig som de tar videreutdanningen, noe som sikrer en tett kobling mellom studier og arbeidsliv.

VID satte høsten 2022 i gang Norges første utdanning for studenter med utviklingshemming, med opptak av fem studenter hver i Oslo og Stavanger. Utdanningen er et pilotprosjekt finansiert av stiftelsen DAM og utviklet av VID i samarbeid med Oslo kommune og Norsk Forbund for Utviklingshemmede. VID arbeider på flere områder for at denne utdanningen skal tilbys på fast basis i framtiden. Ved å gi personer med utviklingshemming tilgang til høyere utdanning, bidrar studietilbudet til utviklingen av et inkluderende samfunn. For studentene innebærer studietilbudet at de utvikler kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse som de kan dra nytte av i arbeidslivet. Studietilbudet følges også av forskning som skal bidra til å øke kunnskapen om hvordan elever og studenter med kognitiv funksjonsnedsettelse lærer best, og er derfor et viktig ledd i styrke tilgangen til utdanning for denne gruppen av borgere.

Høgskolen har i 2022 også jobbet på strukturnivå for å lette tilgangen til master- og videreutdanninger. Våren 2022 ble høgskolens utfyllende bestemmelse for opptak revidert, og mulighet for betinget opptak ble innført. Dette innebærer at master- og videreutdanningsprogrammene som kun har bachelorgrad som opptakskrav, kan gi opptak til søkere som først skal fullføre bachelorgraden etter søknadsfrist. Søkere som takker ja til tilbudet, må dokumentere fullført bachelorgrad innen studiestart. Erfaringer fra betinget opptak så langt er at det både gir bedre tilgang til og forutsigbarhet for planlegging av videre studier for søkerne før de har fullført sin bachelorgrad. I tillegg har det gitt høgskolen en effektiviseringsgevinst ved å få oversikt over antall kvalifiserte søkere på et tidligere tidspunkt enn tidligere.



### 3.3.1 Kandidattall for helseutdanninger

For å sikre tilstrekkelig tilgang på kvalifisert personale til områder som er kritiske for samfunnet, har Kunnskapsdepartementet fastsatt måltall for uteksaminerte kandidater for fire av høgskolens utdanninger: bachelorutdanningene i sykepleie, vernepleie og ergoterapi og videreutdanningen i kreftsykepleie. Det er svært gledelig å konstatere at VID i 2022 har økt antallet ferdige kandidater for disse utdanningene, og at høgskolen oppfyller måltallene med god margin.

#### *Kandidattall helsefagutdanninger i VID*

|                | Mål 2021 | Resultat 2021 | Mål 2022 | Resultat 2022 |
|----------------|----------|---------------|----------|---------------|
| Ergoterapi     | 30       | 47            | 30       | 49            |
| Sykepleie      | 351      | 407           | 351      | 485           |
| Vernepleie     | 110      | 145           | 110      | 130           |
| Kreftsykepleie | 52       | 59            | 52       | 69            |
| Totalt         | 543      | 658           | 543      | 733           |

### 3.4 Sektormål 4. Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

VID har i 2022 videreført arbeidet med å konsolidere og styrke den faglige organiseringen og organiseringen av støttetjenestene som bygger opp under høgskolens utdannings- og forskningsaktiviteter. Som tidligere nevnt har VID gjennomført organisatoriske endringer for å styrke fakultetenes forskningsvirksomhet, og det administrative apparatet rundt forskningsvirksomheten, ikke minst knyttet til prosjektsøknader, er videre styrket i 2022.

Høgskolen har i 2022 etablert en modell for porteføljestyring. Målet er å styrke arbeidet med digitaliseringsprosjekter gjennom å sikre koordinering, prioritering, transparens, effektiv bruk av ressurser og å følge opp planlagte gevinster. VID har også gjennomført flere enkeltprosjekter innenfor digitaliseringsområdet i 2022, ikke minst innenfor de studieadministrative tjenestene, hvor innføring av digitale vitnemål og etablering av robotiserte arbeidsprosesser er ferdigstilt i løpet av året. VID har hentet inn ekstern hjelp for å komme i gang med og gjennomføre robotiseringsprosessene, men har brukt prosjektene også som læring for ansatte, slik at høgskolen nå er i stand til å drive det videre robotiseringsarbeidet selv.

#### 3.4.1 Studiepoengproduksjon i forhold til faglige årsverk

I tillegg til styringsparametere som det er rapportert på under andre sektormål, er studiepoengproduksjonen (studiepoengsenheter, SPE) samlet og målt per faglige årsverk en indikator på høgskolens effektivitet.

*Studiepoengproduksjon per faglige årsverk*

|                                       | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | Mål 2022 | Snitt statlige | Snitt private |
|---------------------------------------|--------|--------|--------|--------|----------|----------------|---------------|
| Antall studiepoeng per faglig årsverk | 773,57 | 744,31 | 703,01 | 734,49 | 740      | 405,67         | 1196          |

Antall faglige årsverk ved VID har ligget stabilt på 350 årsverk både i 2021 og 2022. Fra 2020 til 2021 resulterte en planlagt vekst i en økning på 34 faglige årsverk. I 2022 har det i arbeidet på dette området vært lagt vekt på å erstatte avgang, sikre stabilitet i fagmiljøene og å bygge kompetanse i den eksisterende ansattmassen, samt sikre god ressursutnyttelse. Dataene ovenfor viser at studiepoengproduksjon per faglige årsverk har økt noe sammenliknet med i fjor, men VID har likevel ikke nådd sitt mål for 2022 om 740 studiepoeng per faglig årsverk. Manglende måloppnåelse på dette området kan ha sammenheng med at VID har hatt en lavere økning i antall faglige årsverk enn planlagt. Samtidig kan den økte studiepoengsandelen til tross for at antall årsverk ikke har økt, kan være en indikasjon på bedre ressursutnyttelse. Særlig når det ses i lys av at VID også har hatt en økning av andel førstekompetanse, noe som betyr at større grad av årsverksressursene settes av til FOU-tid. I tillegg er også ekstra FOU-tid og kvalifiseringsstipender gitt som et strategisk tiltak knyttet til interne kompetansehevingsløp.

### 3.4.2 Kvinneandel i faglige toppstillinger og midlertidighet

#### Kvinneandel i faglige toppstillinger

|                                                          | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | Mål 2022 | Snitt private 2022 | Snitt statlige 2022 |
|----------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|----------|--------------------|---------------------|
| Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (prosent) | 53,03 | 63,81 | 69,13 | 69,31 | 67       | 37                 | 36,13               |

Kvinneandelen i professor- og dosentstillinger utgjorde 69,31 prosent i 2022 og har holdt seg relativt stabil fra 2021 til 2022. Prosentandelen viser et svært tilfredsstillende resultat hva gjelder kvinneandel i toppstillinger, og er over VIDs eget måltall. Tallene viser at VID har en betydelig større andel kvinner på disse stillingene enn UH-sektoren for øvrig. Dette gjenspeiler andel kvinner i faglige stillinger ved VID generelt og peker delvis mot en utfordring VID har med å sikre kjønnsbalanse, særlig innenfor helse- og sosialfagene.

Likestillingsutfordringene varierer innenfor ulike fagområder og stillingstyper. Høgskolen arbeider derfor med likestilling på fakultets- og programnivå, og i administrasjon så vel som for faglige stillinger. For å tilstrebe kjønnsbalanse og for å rekruttere ansatte som speiler mangfoldet i studentgruppen og befolkningen for øvrig, har høgskolen følgende mangfoldserklæring som standardtekst ved alle stillingsutlysninger: «Et godt arbeidsmiljø er preget av mangfold. Vi oppfordrer kvalifiserte kandidater til å søke uavhengig av kjønn, funksjonsevne eller kulturell bakgrunn.». Ved rekruttering til fagmiljø som har særlig overvekt av ett av kjønnene, legges det også gjerne inn i stillingsannonse en oppfordring til det underrepresenterte kjønn om å søke. VID har så langt ikke benyttet muligheten til positiv særbehandling. VIDs handlingsplan for likestilling og mangfold i utdanning og forskning for 2022–2025 ligger til grunn for arbeidet med likestilling og mangfold overordnet og på enhetsnivå ved høgskolen.

#### Midlertidighet

|                                                                             | 2020  | 2021 | 2022 | Mål 2022 | Snitt private 2022 | Snitt statlige 2022 |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------|------|------|----------|--------------------|---------------------|
| Andelen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (prosent) | 18,23 | 11,1 | 7,59 | 17       | 7,22               | 11,78               |

Hovedregelen for alle ansettelser ved VID er fast tilknytning i tråd med arbeidsmiljølovens føringer for ansettelse. Likevel er det unntaksvis behov for midlertidighet for å fylle ressursbehov som av ulike årsaker kun er av midlertidig art. Når VID ansetter midlertidig, er det hovedsakelig med grunnlag i arbeidsmiljøloven § 14-9 andre ledd bokstav b («for arbeid i stedet for en annen eller andre»), da midlertidighetsbehovet i hovedsak er begrunnet i behov for vikarer. Videre hjemles av og midlertidige ansettelser i § 14-9 andre ledd bokstav a («når arbeidet er av midlertidig karakter»), som blant annet kan benyttes i forbindelse med prosjektarbeid der ressursbehovet har en tydelig avgrensning. § 14-9 andre ledd bokstav d, som omhandler deltakere i arbeidsmarkedstiltak i regi av eller i samarbeid med arbeids- og velferdsetaten, benyttes i enkelttilfeller.

Det er en forutsetning at VID oppfyller NOKUTs krav til kompetansenivå og sammensetting av fagmiljøene. Det jobbes derfor kontinuerlig med å sikre rett kompetansenivå blant ansatte i undervisnings- og forskerstillinger gjennom interne kompetanseløp og ved innhenting av

ekstern kompetanse på rett nivå via rekruttering. Ved enkelte fagområder kan det være krevende å få tilstrekkelig kandidattilfang med førstekompetanse eller faglig toppkompetanse. I disse tilfellene åpner universitets- og høyskoleloven for midlertidig ansettelse på lavere nivå med hjemmel i § 6-5. Denne midlertidighetshjemmelen benyttes også i noen grad ved VID.

Andelen midlertidig ansatte har hatt en svært god utvikling ved VID de siste to årene, med en nedgang fra 18,23 prosent i 2020 til 11,1 prosent i 2021 og en ytterligere nedgang til 7,59 prosent i 2022. Den positive utviklingen kan i hovedsak knyttes til to tiltak som har blitt iverksatt for å sikre at midlertidighet blant ansatte ble redusert. Strategien om å kun lyse ut stillinger på minimum førstestillingsnivå ble tatt opp til vurdering, og høgskolen har i større grad lyst ut stillinger også på høgskolelektornivå, selv om det fortsatt er unntaksvis. Dette ble gjort for å sikre kontinuitet i fagmiljøene og forutsigbarhet for den ansatte selv. Det ansettes derfor i mindre grad på midlertidighetshjemmelen i universitets- og høyskoleloven § 6-5. For å sikre tilstrekkelig kompetanse på rett nivå har satsningen i større grad vært interne karriereløp, og i denne perioden har også flere midlertidig ansatte oppnådd etterspurt kompetansenivå og dermed fylt kriteriene for fast ansettelse. Videre ligger det også en bevissthet til grunn rundt økt grunnbemanning for å sikre en større robusthet i møte med uforutsett fravær og mindre behov for vikarer.

Videre gjøres enkelte midlertidige ansettelser med hjemmel i universitets- og høyskoleloven. Loven åpner i en del tilfeller for åremålsansettelser, som for stipendiater, postdoktorer, bistillinger og faglige lederstillinger.<sup>9</sup>

---

<sup>9</sup> Åremål og bistillinger er ikke inkludert i definisjonen for midlertidighet som er lagt til grunn for den nasjonale styringsparameteren «Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger»

## **3.5 Bruk av ekstra tildelinger i 2022**

### **3.5.1 Supplerende tildeling med midler for å opprettholde studieprogresjonen**

VID vitenskapelige høyskole ble tildelt kr 1.021.000 fra Kunnskapsdepartementet med mål om at studentene kunne opprettholde studieprogresjonen. Midlene er viderefordelt til fakultetene og campusrådene, for å bedre oppfølging av studenter og for sosiale tiltak på campusene. Midlene har blant annet blitt brukt for læring og tilrettelegging av digitale hjelpemidler for studentene. Campusaktivitetene har bidratt til at studenter velger å være mer på campus etter pandemien. Dette har gitt studentene bedre trivsel og motivasjon. Midlene har hovedsakelig blitt brukt for å bedre lærings- og studentmiljøet, som sikrer best mulig studieprogresjon for studentene. Alle midlene er benyttet.

### **3.5.2 Supplerende tildeling av studieplasser til sykepleier- og spesialsykepleierutdanning**

VID vitenskapelige høyskole ble 4. februar 2022 tildelt 32 studieplasser (kr 1.529.000) innenfor sykepleier- og spesialsykepleierutdanning. VID besluttet i utgangspunktet at to studieplasser skulle fordeles til videreutdanningen i kreftsykepleie og 30 studieplasser skulle fordeles til høyskolens desentraliserte bachelorutdanning i sykepleie i Sandnessjøen (jf. VIDs årsrapport for 2021, kapittel 5). På grunn av for lavt antall kvalifiserte søkere til sistnevnte studietilbud (17 studenter, 12,75 heltidsekvivalenter), fordelte VID de resterende studieplassene på følgende måte:

- 2 ekstra studieplasser til videreutdanning i kreftsykepleie (heltid, 2 heltidsekvivalenter)
- 17 studieplasser til desentralisert bachelor i sykepleie Sandnessjøen (deltid, 75 prosents studiebelastning, 12,75 heltidsekvivalenter)
- 9 ekstra studieplasser til bachelor sykepleie Bergen (heltid, 9 heltidsekvivalenter)
- 5 ekstra studieplasser til videreutdanning i palliativ sykepleie Bergen (deltid, 50 prosents studiebelastning, 2,5 heltidsekvivalenter)
- 5 ekstra studieplasser til videreutdanning i nefrologisk sykepleie (deltid, 50 prosents studiebelastning, 2,5 heltidsekvivalenter)
- 7 ekstra studieplasser til master til helsefremmede tjenester til eldre (deltid, 50 prosents studiebelastning, 3,5 heltidsekvivalenter)

## 4 Styling og kontroll i virksomheten

### 4.1 Virksomhetsstyring

VIDs strategi danner sammen med bestemmelser relevant i lov- og regelverk utgangspunktet for virksomhetsstyringen. 2022 var første år i VIDs nye strategiplan, som styret fastsatte i desember 2021. Den nye strategiplanen gjelder for årene 2022–2024, noe som innebærer en endring i høgskolens styringsstruktur. Den tidligere, tiårige strategiplanen (2018–2028) var fulgt opp av treårige virksomhetsplaner og årlige, rullerende handlingsplaner. Den nye strategiplanen følges av en måltavle for 2028, som synliggjør mer langsiktige mål som må nås for at VID skal være akkreditert som universitet innen 2028, og årlige, rullerende handlingsplaner som knytter tiltak til de fem prioriterte satsningsområdene i strategiplanen. Handlingsplanene danner videre utgangspunkt for den årlige styringsdialogen som rektoratet og direktør har med høgskolens fakulteter og avdelinger. Styringsdialogen sikrer at høgskolens ledelse har en omforent forståelse av mål- og utfordringsbildet knyttet til drift og utvikling av virksomheten.

Høgskolens ledelse rapporterer tertialvis til styret om den økonomiske utviklingen og budsjett situasjonen. Tertialrapporteringen inkluderer også risikobilde og andre, rullerende temaer ut fra et forhåndsdefinert rapporteringssystem som styret har fastsatt. Disse temaene inkluderer sykefravær, kompetansenivå og studentstatistikk. I tillegg behandler styret hvert år saker som rapport om det systematiske arbeidet med utdanningskvalitet, HMS-årsrapport, rapport om forskningsvirksomheten ved VID og sak om utvikling og fastsetting av høgskolens studieportefølje, og rektor orienterer styret i hvert møte om enkeltsaker og aktiviteter som det er viktig at styret har kjennskap til. Til sammen gir denne saks- og rapporteringsstrukturen styret et solid grunnlag for å utøve overordnet styring av virksomheten både på driftsnivå og på strategisk nivå.

For å sikre at høgskolen har gode og korrekte data som grunnlag for virksomhetsstyringen, har VID et virksomhetsstyringsverktøy hvor data om ansattes formelle kompetansenivå, sykefravær, studentstatistikk, publisering, prosjektsøknader og økonomi oppdateres kontinuerlig. Verktøyet er tilgjengelig for samtlige enheter på høgskolen. VID implementerte i 2022 PowerBI som ny plattform for virksomhetsstyringsverktøyet.

VID etablerte en internrevisjonsfunksjon høsten 2020. PwC, som høgskolen engasjerte som internrevisor, gjennomførte en første og omfattende internrevisjon høsten 2020 ut første kvartal i 2021. Styret behandlet internrevisjonsrapporten i mai 2021, og fastsatte en rekke tiltak på bakgrunn av rapportens anbefalinger. For 2022 har høgskolen prioritert å følge opp internrevisjonen knyttet til hvordan VID forvalter EUs personvernforordning, som ble gjennomført som en mer avgrenset internrevisjon i 2021. Revisjonsrapporten identifiserte flere områder hvor det var rom for forbedring, og oppfølgingsarbeidet har resultert i en rekke tiltak for å utbedre disse områdene. «Rammeverk for behandling av personopplysninger i VID» revidert ved utgangen av vårsemesteret 2022, blant annet med justerte rolle- og ansvarsbeskrivelser, og VID etablerte våren 2022 et personvernforum som ressursgruppe for personvern og informasjonssikkerhet på høgskolen. Oppfølgingsarbeidet har resultert i flere andre tiltak, både på operativt nivå og på styringsnivå, som skal sikre etterlevelse av personvernforordningen.

#### 4.1.1 Risikovurdering

VID utviklet i samarbeid med PwC høsten 2021 et nytt system for risikovurdering. Styret fastsatte i desember 2021 retningslinjer for risikostyring i VID, og systemet er etablert fra og

med 2022. Rammeverket for risikostyring består av et overordnet risikobilde som presenteres i en risikomatrix med fem rader og fem kolonner hvor risikoeier vurderer risikoenes sannsynlighet og konsekvens. Det overordnede risikobildet består av tolv risikoområder:

- Andel førstekompetente (inkludert professorer)
- Forskningskvalitet inkludert FoU
- Doktorgradsutdanning
- Digitalisering
- Internasjonalisering
- Informasjonssikkerhet og personvern
- Rammebetingelser: Finansiering
- Økonomisk handlingsrom
- Virksomhetsstyring / institusjonell integrasjon
- Campusutvikling og bygningsmessig infrastruktur
- Studiepoengproduksjon
- Studenttilfredshet

Hvert risikoområde har en risikoeier (enten rektor, prorektor for forskning, prorektor for utdanning eller direktør), som er ansvarlig for å identifisere og vurdere risiko for sitt/sine risikoområde(r), og for å følge opp risikostyringsprosessene, inkludert å følge opp tiltak, knyttet til områdene.

Retningslinjene fastsetter en risikostyringsprosess som omfatter en årlig gjennomgang av rammeverket, hvor det gjøres en vurdering av behov for å endre eller tilpasse metodikk, frekvens eller andre elementer som inngår i rammeverket, og en årlig gjennomgang av risikobildet, hvor det gjøres en vurdering av om det er behov for å justere risikoområdene eller legge til nye risikoområder. Rektor vedtar og orienterer styret om risikobildet på bakgrunn av gjennomgangen. Risikostyringsprosessen omfatter videre en tertiær oppdatering av verdiene i risikobildet, som risikoeier foretar i samarbeid med underliggende enheter. Oppdateringen krever at det ved økt risiko for et område, gis en begrunnelse og at det foreslås tiltak for å redusere risikoen. Den tertiære oppdateringen rapporteres til styret i tertiær rapportene (se over).

VID har gjennomført risikostyring i tråd med retningslinjene i 2022.

#### **4.1.2 Kontroll med virksomheten**

VID anser at høgskolen har et tilfredsstillende opplegg for styring og kontroll med virksomheten.

Det er utarbeidet fullmaktstrukturer og retningslinjer for økonomiforvaltningen ved høgskolen som gir en beskrivelse av roller, definisjoner og utøvelse av ansvarsforhold. Disse er regulert i bestemmelser om økonomistyring ved høgskolen og Kunnskapsdepartementets hovedinstruks om økonomiforvaltningen ved universiteter og høgskoler.

VID vektlegger langsiktig styring av økonomien, hvor egenkapitalen holdes på et forsvarlig nivå. Kunnskapsdepartementet forutsetter at institusjonenes egenkapitalsituasjon skal være tilpasset den risikoen høgskolen er eksponert for, slik at studentene ikke risikerer at studietilbudet må avvikles. Kunnskapsdepartementet gir dog uttrykk for bekymring dersom egenkapitalen til private høgskoler skulle falle under 20 prosent av totalkapitalen.

VID utarbeider årlig budsjetter for de neste tre årene. Budsjett og langtidsbudsjett er en kvantifisering av planer og prioriteringer for å realisere høgskolens strategi. I forbindelse med

behandling av langtidsbudsjett i høgskolestyret gjøres en risikoanalyse av de ulike faktorene som påvirker det økonomiske resultatet og egenkapitalen. Langtidsbudsjett er også et viktig redskap for intern risikostyring, da det gir fakultetene innblikk i og mulighet til å styre faktorene som påvirker inntektene og kostnadene fremover. Det utarbeides budsjett og regnskap på utdannings og prosjektnivå som akkumuleres oppover til programnivå, deretter fakultetsnivå og høgskolenivå. Hver måned oppdateres virksomhetsstyringsverktøyet, hvor regnskap blir målt opp mot budsjett på alle nivåer fra utdannings/prosjekt- til høgskolenivå. Fakultetene og programområdene rapporterer på det faktiske økonomiske resultat i tillegg til avvik mot budsjett. Det gir et bedre grunnlag for og bevissthet om strategisk styring og prioritering i høgskolen.

Hvert tertial er det en større gjennomgang av økonomien og andre virksomhetsmål i rektors ledermøte. I hvert styremøte rapporteres det på virksomhetsmål i form av en lederrapportering, inkludert økonomisk utvikling. Dette er et ledd i arbeidet med å sikre at ressursene blir brukt effektivt og etter departementets fastsatte mål og prioriteringer gjennom tildelingsbrevet og målene satt av styret til VID.

En viktig del av høgskolens internkontroll er at det er etablert diverse kontrollsystemer og at disse systematisk følges opp. Det gjelder bla systemer/retningslinjer for:

- Beredskap og informasjonssikkerhet
- HMS-system
- Kvalitetssystem for utdanning
- Ordning for personvernombud for forskning, herunder meldingsarkiv for student- og forskningsprosjekter og internkontroll for forskning gjennom NSD, samt egne institusjonelle retningslinjer og et eget forskningsetisk utvalg for håndtering av mulige brudd på anerkjente normer for vitenskapelig arbeid
- Personvern: Høgskolen har ansatt i delt stilling med Det norske Diakonhjem og Diakonhjemmet sykehus et personvernombud. VID har i 2022 også et etablert et personvernforum. Ansvar og roller i personvern er tydelig definert
- System for å melde og håndtere avviksmeldinger
- Rapportering av studietilbud, studentdata og doktorgradsdata til DBH og retningslinjer for rapportering av vitenskapelig publisering som gjør at data som rapporteres er pålitelige og sporbare.

#### **4.1.3 Samfunnssikkerhet og beredskap**

VID har i 2022 revidert høgskolens beredskapsplan. Revisjonsarbeidet, som ble ferdigstilt i januar 2023, ble igangsatt som følge av evalueringene fra de foregående beredskapsøvelsene VID har hatt, i tillegg til erfaringene som er høstet gjennom krisehåndteringen under pandemien. De viktigste forbedringspunktene som dette erfaringsgrunnlaget tilsa, var et behov for en strammere organisering av beredskapsstaben og for å styrke evnen til å håndtere uforutsette situasjoner som beredskapsstaben ikke nødvendigvis hadde øvd spesifikt på eller hadde relevante forhåndsdefinerte rolle- og aksjonskort for.

VID har gjennom den reviderte beredskapsplanen tatt tak i disse forbedringspunktene ved å redusere antall personer og antall roller i beredskapsstaben, og ved å etablere en proaktiv stabsmetodikk som innebærer at beredskapsstaben bruker samme arbeidsmetodikk uavhengig av hendelsestype, og dermed vil være bedre i stand til å håndtere alle typer av beredskapssituasjoner.



Beredskapsplanen er delt inn i en operativ del, som dreier seg om hvordan beredskapssituasjoner skal håndteres, og en administrativ del, som dreier seg om hvordan beredskapsarbeidet ved VID er organisert. I den operative delen gis det en beskrivelse av proaktiv stabsmetodikk som arbeidsmåte, i tillegg til beskrivelse av rutiner for varsling, mobilisering, håndtering og normalisering (arbeidet som skal gjøres når krisen/hendelsen er over og beredskapsarbeidet avvikles). Den administrative delen gir informasjon om prinsipper for høgskolens beredskapsledelse og oppdatering av beredskapsplanen, og videre tematiserer den beredskapsøvelser og -trening, inkludert brannvernøvelser, og etterarbeid og rapportering knyttet til øvelser og beredskapsarbeidet for øvrig.

VID hadde forrige kriseøvelse 7. mai 2021. Høgskolen har i 2022 prioritert arbeidet med å revidere beredskapsplanen, og har i forbindelse med revisjonsarbeidet hatt flere «table top»-øvelser. Øvelsene har dels hatt til hensikt å trene beredskapsstaben opp i proaktiv stabsmetodikk, dels å bidra til innsikt og diskusjoner knyttet til revisjonsarbeidet og utformingen av den reviderte beredskapsplanen.

Høgskolen har i forbindelse med arbeidet med å revidere beredskapsplanen oppdatert risikobildet i en beredskapssammenheng. Risikobildet er basert på underlag fra Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, Nasjonal sikkerhetsmyndighet og Politiets sikkerhetstjeneste, og er vurdert ut fra sannsynlighet og konsekvens. Det oppdaterte risikobildet definerer følgende områder som særlig aktuelle:

- Nasjonalt cyberangrep
- Hacking og personlig informasjon på avveie
- Skade eller dødsfall for studenter eller ansatte på reise som følge av ulykke eller andre hendelser, eller at studenter eller ansatte på reise blir savnet
- Personskade eller dødsfall på VIDs campuser
- Truende eller skarpe hendelser på VIDs campusområder som involverer skytevåpen eller andre typer våpen
- Radioaktivt nedfall og krig
- Nye pandemier
- Brann
- Forskningsjuks eller mistanke om forskningsjuks
- Sosial dumping eller andre etiske overtramp hos underleverandør
- Ikke-fungerende bygg

Risikobildet har vært dimensjonerende for utvikling beredskapsplan og -organisering. Ved «table top»-øvelsene er det øvd på scenarier fra det oppdaterte risikobildet.

## **4.2 Håndtering av Covid-19-pandemien**

VID har ikke i 2022 gjennomført en egen, helhetlig evaluering av håndteringen av koronapandemien. Høgskolen ser at det blant studentene er stor grad av evalueringstretthet, og med synkende svarprosent på både nasjonale og høgskoleovergripende evalueringer, har det ikke vært vurdert som hensiktsmessig å legge ytterligere til mengden av studentevalueringer. For VID er det viktig å jobbe langsiktig og systematisk med problemstillingene som koronahåndteringen har løftet, og ikke trekke for raske konklusjoner. De nevnte prosjektene AktTeo og LedBær (se kapittel 3.1) er eksempler på hvordan VID utforsker problemstillinger knyttet til pandemihåndteringen – digital og hybrid undervisning i disse tilfellene – på mer dyptpløyende måter. Slike prosjekter bidrar sammen med studentevalueringene som ble gjennomført i 2020 og 2021, deriblant Studiebarometeret

2021, til at VID drar lærdom av denne delen av pandemihåndteringen og nyttiggjør seg av lærdommen i det videre arbeidet med pedagogiske metoder og studieprogramdesign i høgskolens utdanninger.

På ansattssiden har det vært viktig for VID å følge med på hvordan de ansatte trives og fungerer i hybride arbeidshverdager som har blitt vanlig etter pandemien. VID gjennomførte i 2022 «puls»-undersøkelser for å følge med på hvordan de ansatte trives på hjemmekontor og hvordan den enkelte har tilpasset seg den nye digitale/hybride arbeidshverdagen.

Resultatene viste at hovedtyngden ønsket muligheten til å ha hjemmekontor også etter pandemien, og VID har derfor valgt å videreføre muligheten for hjemmekontor i en 2+3-ordning etter avtale med leder. Videre viser resultatene at en mer effektiv og utbredt bruk av digitale kommunikasjonsverktøy som Teams har gjort samarbeid på tvers av lokasjonene enklere og bidratt til en mer fleksibel arbeidssituasjon. Samtidig kan hybride løsninger være krevende og særlig oppfølging av hybrid ledelse blir viktig i tiden fremover.

Når det gjelder evaluering av selve krisehåndteringen, har erfaringene fra hvordan høgskolen håndterte pandemien gjennom de ulike fasene til og med starten av 2022 vært diskutert og brukt i arbeidet med å utarbeide revidert beredskapsplan, som redegjort for tidligere i dette kapittelet (se 4.1.3).

### **4.3 Forskningsetikk**

VID utarbeidet i 2020 egen handlingsplan for opplæringstiltak i forskningsetisk arbeid og tematikk. Handlingsplanen ble revidert i 2022 og inngår nå i Forskningsutvalgets årshjul. Planen gjør rede for ulike tiltak rettet mot ulike kategorier ansatte (nyansatte, veiledere med mer), og flere av opplæringstiltakene vil også kunne dokumenteres via høgskolens kommende læringsportal. Ellers har VIDs forskningsgrupper et særlig ansvar for forskningsetikk, og det legges opp til at forskningsgruppene drøfter etiske problemstillinger kontinuerlig.

VID har retningslinjer for hvordan alvorlige brudd på anerkjente forskningsetiske normer skal følges opp, jf. forskningsetikkloven § 6. Etter gjennomgang av *Riksrevisjonens rapport om forskningsetikk i universitets- og høgskolesektoren* fra 2021, ser VID at det er uklart om brudd på anerkjente forskningsetiske normer som ikke kan karakteriseres som «alvorlige brudd», krever egne retningslinjer. Per i dag ligger dette ansvaret i linje hos eventuelt mistenkte ansattes nærmeste leder. Dette var også tema på De nasjonale forskningsetiske komiteenes (FEK) årlige forskningsetiske forum i september 2022, hvor VID deltok og ga innspill. FEK kommer våren 2023 med en veileder til forskningsinstitusjonene om behandling av uredelighetssaker og håndtering av andre forskningsetiske saker, og VID avventer å revidere sine retningslinjer til denne foreligger.

## 5 Vurdering av framtidsutsikter

Framtidsutsiktene til VID vurderes å være svært gode. Høgskolen driver utdanning og forskning innenfor fagområder hvor samfunnet har behov for kunnskap og kompetanse i dag og i framtiden. VID hadde allerede ved etableringen i 2016 en sterk posisjon i sektoren innenfor sine fagområder, og høgskolen har vokst betydelig og styrket posisjonen ytterligere i løpet av de første seks årene i drift. VID skal fortsette den gode utviklingen innenfor både utdanning og forskning, og på bakgrunn av høgskolens samfunnsoppdrag og de definerte kompetansebehovene i samfunnet er VIDs ambisjoner å styrke sin posisjon i sektoren og samfunnet ytterligere.

Ferdigstillelsen av de nye campusene i Bergen og Stavanger har styrket VID som utdanningsaktør og legger til rette for enda tettere samhandling med samarbeidspartnere og eieres virksomheter om utdanning, forskning og faglig utviklingsarbeid. Utviklingen av Diakonhjemmet hage, som omfatter VIDs campus i Oslo, vil bidra til å forsterke dette ytterligere. Samtidig som campusutviklingsprosjektene gir VID en sterk regional forankring, har høgskolen et nasjonalt nedslagsfelt. Høgskolen har de siste årene investert betydelige ressurser i desentralisert utdanning og vil satse videre på dette området. Høgskolen har også en stor andel samlingsbaserte utdanninger, noe som gjør at VID ikke bare rekrutterer studenter fra hele landet, men at VIDs studenter bor i hele landet mens de studerer. VID er dermed med på å bidra til å sikre kompetanseutvikling i hele Norge. VID har ambisjoner også om å være en internasjonal aktør innenfor sine fagområder. Deler av VIDs fagmiljøer har allerede en sterk internasjonal posisjon, og høgskolen jobber systematisk med at dette skal gjelde for alle deler av forsknings- og utdanningsvirksomheten til VID.

VID har i strategiplanen for 2022–2024 som uttalt mål å bli verdibasert universitet innen 2028. Målbildet for 2028 skisserer et universitet som tilbyr utdanning, forskning og innovasjon som holder høy internasjonal kvalitet og har en tydelig verdiprofil, utvikler ny kunnskap og bidrar til nye tjenester gjennom samarbeid nasjonalt og internasjonalt. VID har fulgt med på arbeidet med å revidere akkrediteringskravene for institusjonstypene i norsk høyere utdanningssektor og deltatt i debatten om dette spørsmålet. VID anser at akkrediteringsutvalget har flere gode resonnementer og endringsforslag knyttet til kriteriene for universitetsstatus, men er også skeptisk til deler av rapporten. Dette gjelder særlig skillet som gjøres mellom smale og brede institusjoner med hensyn til krav om antall doktorgradsdisputaser per år. Dette vil i praksis skjerpe kravet om å bli universitet for VIDs del, og hemme det målrettede arbeidet VID har lagt ned siden fusjonen i 2016 om å bli universitet. VID vil følge opp dette i høringssvaret til akkrediteringsutvalgets rapport. VID vil på bakgrunn av endelige fastsatte akkrediteringskrav vurdere om tidsplanen for akkreditering som universitet skal justeres.

VID har siden etableringen i 2016 hatt sterk vekst på mange områder, ikke minst når det gjelder antall studenter og ansatte. For å sikre at områdene høgskolen har utviklet seg på er godt etablert og solid rustet for utfordringer, vil VID prioritere å konsolidere organisasjonen i de nærmeste årene. Det innebærer at høgskolen går inn i en periode med lavere vekstgrad. Som universitetsambisjonene tilsier, skal høgskolen likevel fortsette å utvikle seg, og det vil også være en planlagt opptrapping på enkelte utdanninger som følge av de siste årenes tildelte studieplasser. Det vil også skje en fortsatt vridning av aktivitet mot høyere grad og forskerutdanning.

Uavhengig av om kravet til antall doktorgradsprogrammer for å fylle kriteriene for universitetsstatus reduseres, vil VID fortsette arbeidet med å etablere høgskolens tredje ph.d.-program. VID sendte i slutten av oktober 2022 søknad til NOKUT om akkreditering av

ph.d.-programmet i helse og samhandling, og høgskolen vil i 2023 følge opp søknaden gjennom å gjøre nødvendige forberedelser slik at programmet kan etableres og komme i drift så snart NOKUT har akkreditert det.

VID vil også videreføre satsningen på barnevernsfaglige utdanninger. VID ønsker å bidra til at behovet for kunnskaps- og kompetanseutvikling og de formelle utdanningskravene til ansatte i barnevernet på både lavere og høyere grad dekkes. Etter å ha utvidet porteføljen med de to barnevernsfaglige masterutdanningene i 2022, vil VID i 2023 jobbe for å få på plass en bachelorutdanning i barnevern. Fakultet for sosialfag jobber videre med utvikling av det faglige innholdet i bachelorutdanningen, samtidig som fakultetet og høgskolens ledelse fortsetter med å jobbe aktivt for å sikre finansiering av satsningen. VID har merket seg at Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning har omtalt nettopp kompetansebehovet innenfor barnevernet som et område som krever en særlig prioritering.

VID vil fortsette å arbeide med økt aktivitet og kvalitet innenfor forskning. VID har i dag strukturerte kvalifiseringsløp for både høgskolelektorer og førsteamanuenser og andre med førstekompetanse med tanke på opprykk. En videreutvikling av karriereløp vil i 2023 være lansering av et eget løp for forskere i starten av sin karriere, i tillegg til oppstart av et systematisk arbeid med vurdering av forskerkarrierer. Det forventes en liten økning i publiseringsaktivitet, mens antall disputaser er forventet å stabilisere seg på rundt 10-12 per år de neste årene. Arbeidet med forskningsetikk vil styrkes, med blant annet etablering av et styrket arbeidende sekretariat, samt samarbeid med HR for dokumentert opplæring rettet mot ansatte. I 2023 vil VID også ta i bruk et nytt system for sikker lagring av studenters forskningsdata.

VID vil videre fortsette å jobbe systematisk for å øke kvaliteten og tilslagsprosenten på søknader om eksternfinansiering, spesielt NFR og EU. VID jobber også videre med å identifisere enkeltforskere og miljøer med motivasjon og potensial for å nå opp. Prosjektstøtteteamet på VID er utvidet i løpet av 2022 og har fått spisset sin kompetanse slik at forskere skal få den støtten de trenger i prosjektene de utvikler. VID har hatt en årlig økning i antall søknader, med stor vekst i 2022, og mener at de organisatoriske og strukturelle forbedringene og utvidelsene vil kunne bidra til å øke kvaliteten og antallet søknader videre. De fem miljøene som har fått interne midler til å utvikle seg som fremragende forskningsmiljøer både nasjonalt og internasjonalt, forventes her å spille en sentral rolle.

VID har et utbredt samarbeid med aktører i og utenfor sektoren om utdanning, forskning og faglig utviklingsarbeid. Sterkere samhandling for utvikling er et av de strategiske satsningsområdene i VIDs strategiplan for 2022–2024, og det understreker betydningen for VID i å fortsette og videreutvikle dette området av virksomheten. Et område for samhandling som vil være interessant for VID å utforske i 2023 og årene framover, er samarbeid på tvers av ulike utdanningsnivåer. Fagskolen Diakonova, som har en helsefaglig profil, etableres i 2023 med to akkrediterte studietilbud. Flere av VIDs eiere står bak fagskolen, som også vil samlokaliseres med VID i Oslo, og etter planen også i Bergen på sikt. I forbindelse med utviklingen av Diakonhjemmet hage og VIDs campus i Oslo har Utdanningsetaten i Oslo kommune besluttet å etablere en videregående skole med helse- og omsorgsfag på campusområdet. Denne vil stå ferdig i 2027. VID ser frem til å utvikle et samarbeid med fagskolenivået og en videregående skole om hvordan de ulike nivåene kan samhandle for å styrke hverandres utdanningstilbud innenfor helsefagene som et svært spennende utviklingsområde, og det vil kunne bidra med gode synergier i arbeidet med å sikre god og tilstrekkelig kompetanse i helsetjenestene.

Et annet uttrykk for en styrket samhandling med arbeidslivet og store samfunnsbehov, er veksten i oppdragsinntekter ved våre to oppdragssentre, henholdsvis Senter for interkulturell kommunikasjon og Senter for verdibasert ledelse og innovasjon. Disse har en oppdragsportefølje som retter seg mot offentlig sektor, ideelle virksomheter og næringslivet, og økningen i aktivitet og portefølje har hatt en sterk vekst og kompletterer og forsterker ordinære studietilbud og forskningsaktivitet.

## 5.1 Vesentlige forhold som kan innvirke på evnen til å nå fastsatte mål

De økonomiske ressursene er en vesentlig rammebetingelse for realiseringen av VIDs strategi for 2022–2024. I lys av den økonomiske utviklingen i Norge og verden for øvrig, er det rimelig å anta at VID, som resten av sektoren, går inn i en tid med strammere økonomisk rammer og en relativt sett lavere grad av finansiering over statsbudsjettet. VID har derfor satt i gang et prosjekt for å utrede hvordan høgskolen kan forsterke sitt ressursmessige handlingsrom gjennom å øke inntekter og redusere kostnader og ressursbruk innenfor ulike områder av virksomheten. Prosjektet vil pågå i hele 2023.

Et annet område som er avgjørende for at VID skal nå fastsatte mål, er de ansattes kompetanse. VID har siden etableringen i 2016 prioritert og arbeidet systematisk for å øke andelen førstekompetente og professorer i vitenskapelige stillinger, som over tid har resultert i en positiv utvikling på dette området. Utviklingen går imidlertid i bølger, og konkurransen om første- og professorkompetanse er hard, særlig innenfor helsefagene. Som ledd i universitetssatsningen og målet om å ytterligere styrke forskningsinnsatsen, har VID gjort tiltak for å forsterke utviklingen. Et av tiltakene som er iverksatt, er å tilby strukturerte karriereløp for alle ansatte i vitenskapelige stillinger samt videreutvikle individuelle tiltak i de enkelte løpene. Videre har rektor satt ned en arbeidsgruppe som har jobbet med utvikling av en handlingsplan for kompetanse som har som formål å ivareta høgskolen fremtidige behov for arbeidskraft, kompetanse og ressursstyring. Arbeidet med handlingsplan for kompetanse skal også bidra til at VID systematisk jobber for å beholde og utvikle ansatte, og tiltrekke seg rett kompetanse. I det gode arbeidsmarkedet som har vært, er det stor konkurranse om arbeidskraft og et økende lønnsdriv. VID har jobbet systematisk med å øke lønnen i vitenskapelige toppstillinger slik at lønnen er bedre harmonisert med resten av sektoren. Også i lønnsoppgjøret for 2022 ble vitenskapelige toppstillinger prioritert.

## 5.2 Budsjett for 2023

VIDs styre fastsatte 29. november 2022 høgskolens budsjett for 2023, og samtidig langtidsbudsjett for årene 2024 og 2025.

| <b>Budsjett 2023–2025 (i tusen NOK)</b> | <b>2023</b>  | <b>2024</b>  | <b>2025</b>   |
|-----------------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| <b>Inntekter</b>                        | 707 566      | 721 741      | 731 934       |
| <b>Personalkostnader</b>                | -483 819     | -499 896     | -508 032      |
| <b>Øvrige driftskostnader</b>           | -220 269     | -216 181     | -213 666      |
| <b>Finansposter</b>                     | 1 675        | 1 577        | 1 479         |
| <b>Resultat etter finansposter</b>      | <b>5 153</b> | <b>7 241</b> | <b>11 714</b> |

VID har budsjettert med et overskudd på 5,1 MNOK for 2023.

Det er budsjettet med inntekter på 707,6 MNOK, noe som er en inntektsøkning på 50,2 MNOK målt mot faktisk resultat i 2022. I budsjettet for 2023 er det beregnet et statstilskudd på 495,9 MNOK i tråd med forslaget til statsbudsjett, som også ble resultatet i vedtatt statsbudsjett for 2023. Dette innebærer økte inntekter i form av statstilskudd på 22,4 MNOK målt mot faktisk resultat i 2022. Økte oppdrags- og prosjekttinntekter (15,4 MNOK) og økte studieinntekter (11 MNOK) står for mesteparten av den øvrige budsjetterte inntektsøkningen.

Det er budsjettet med totale kostnader på 704,1 MNOK, noe som innebærer økte kostnader på 33,3 MNOK målt mot faktisk resultat i 2022. Personalkostnader utgjør mesteparten av den budsjetterte kostnadsøkningen (31,2 MNOK målt mot faktisk resultat i 2022).

Det er budsjettet med netto finansinntekter på 1,7 MNOK for 2023.

Det forventes noe økning av statstilskudd i forbindelse med fremleggelse og behandling av revidert nasjonalbudsjett våren 2023, i tråd med signaler fra Finansdepartementet knyttet til justert KPI.

### **5.2.1 Langtidsbudsjett 2023–2025**

Langtidsbudsjettet viser en omsetning som øker fra 707 MNOK til 731 MNOK og positive resultater for årene 2023–2025. Som tabellen ovenfor viser, forventes det et positivt resultat på 5,1 MNOK i 2023 og en videre positiv resultatutvikling opp til 11,7 MNOK i 2025. Budsjettet for 2024 og 2025 er ikke justert for prisvekst fra 2023.

Det overordnede bildet for VIDs økonomiske utvikling i kommende år er preget av en noe lavere vekstgrad sammenlignet med foregående år og usikkerhet knyttet til økonomiske rammebetingelser. Regjeringen har gitt signaler som tyder på at universitets- og høyskolesektoren ikke kan forvente en vekst i tildelingsnivået i årene framover, noe som er tatt høyde for på inntektssiden av langtidsbudsjettet. Det er hovedsakelig eksternfinansierte oppdrag og prosjekter som sammen med en moderat økning i studieavgiftsnivået skal sikre inntektsutviklingen i VID. VID jobber også systematisk med å skaffe eksterne inntekter gjennom sponsorer, salg av tjenester og gaveinntekter. Det er også knyttet spenning til fremleggelse av nytt finansieringssystem for universitets- og høyskolesektoren, hvor definisjonen og verdisetningen av ulike finansieringskategorier for VIDs studietilbud vil kunne gi utslag for VIDs økonomiske rammebetingelser i et langsiktig perspektiv.

### **5.2.2 Budsjettvirkning av overordnede prioriteringer**

VID har budsjettet med betydelig høyere driftskostnader for 2023 enn tidligere langtidsbudsjetter skulle tilsi, men nesten på nivå med faktisk resultat for 2022. Det har først og fremst sammenheng med langt høyere prisvekst enn anslått, særlig knyttet til energikostnader. En mindre andel av den budsjetterte veksten er konsekvens av campusutviklingssatsningen, hvor VID i 2023 får helårseffekt av økte husleiekostnader som følge av åpningen av de nye campusene i Bergen og Stavanger i 2022. Utviklingsprosjektet knyttet til VIDs campus i Oslo er forsinket, og den nye tidsplanen tilsier at prosjektet vil være ferdigstilt i 2027. Det innebærer at det ikke vil være vesentlig økte husleiekostnader i Oslo i langtidsbudsjettperioden.

Det meste av den budsjetterte kostnadsøkningen i 2023 og for langtidsbudsjettperioden knytter seg til personalkostnader. Dette henger sammen med flere forhold, blant annet videre opptrapping i forbindelse med tildelte studieplasser, etablering av VIDs tredje ph.d.-program og den generelle satsningen på å øke andelen første- og toppkompetente innenfor gruppen av vitenskapelig ansatte.

## 6 Foreløpig årsregnskap (inkludert ledelseskommmentarer)

### Om VID vitenskapelige høyskole

VID vitenskapelige høyskole er en privat, akkreditert vitenskapelig høyskole med verdibasert og kirkelig forankring. Høyskolen driver utdanning og forskning innenfor helse- og sosialfag, ledelse, diakoni og teologi. Høyskolen tilbyr cirka 50 studieprogram på bachelor-, master- og ph.d.-nivå og har som mål å utvikle seg som nasjonal aktør gjennom regionalt samarbeid. Høyskolen har ca. 5800 studenter, 580 ansatte og studiesteder i Oslo, Bergen, Stavanger og Tromsø. I tillegg har VID deltidsutdanninger i Sandnessjøen og i Sandvika.

VID vitenskapelige høyskole AS ble etablert 1. januar 2016 gjennom fusjon av fire diakonale/kirkelige høyskoler. Fra 1. januar 2018 ble Høyskolen Diakonova også en del av VID. VID vitenskapelige høyskole AS er et non-profit aksjeselskap og eies av selskapet VID Holding AS, som igjen eies av Stiftelsen Diakonhjemmet, Haraldsplass Diakonale Stiftelse, Stiftelsen Betanien Bergen, Stiftelsen Diakonova og Det Norske Misjonsselskap. Stiftelsen Diakonhjemmet er majoritetseier.

### VIDs formål

VID har som formål å tilby høyere utdanning, drive forskning, utvikling og nyskaping, og formidle kunnskap på høyt internasjonalt nivå innenfor helse- og sosialfag, pedagogikk, ledelse, diakoni og teologi.

### Bekreftelse

Regnskapet for 2022 er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge, og presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt, med opplysninger om eventuelle avvik.

VID vitenskapelige høyskole AS bekrefter med dette at regnskapet gir et dekkende og rettviseende bilde av høyskolens økonomiske stilling, med opplysninger om eventuelle særlige forhold.

Det er ikke foretatt årsoppgjørrevisjon av foreløpig årsregnskap for 2022, og det kan bli endringer i endelig årsregnskap.

### Vesentlige avvik mellom resultatbudsjett og resultatregnskap for 2022

| Regnskap pr. desember 2022<br>(Tall i hele tusen) | Regnskap       | Budsjett   | Avvik mot budsjett |
|---------------------------------------------------|----------------|------------|--------------------|
| Inntekter                                         | 657 399        | 654 267    | 3 132              |
| Personalkostnader                                 | -452 598       | -460 411   | 7 813              |
| Øvrige driftskostn. inkl. avskrivn.               | -218 185       | -193 700   | -24 485            |
| Finansposter                                      | 2 087          | 621        | 1 466              |
| <b>Resultat</b>                                   | <b>-11 297</b> | <b>777</b> | <b>-12 074</b>     |

Resultat etter finansposter for 2022 er -11,3 MNOK, mot et budsjett på 0,8 MNOK. Det gir et negativt avvik på 12,1 MNOK. Dette er de største avvikene mellom virkelige tall og budsjett i resultatregnskapet:

- Studieinntekter hadde et negativt avvik på 8,5 MNOK eller -9,3 %, som skyldes for optimistisk budsjettering av antall søkere og studenter. En del studenter har gått ut i permisjon, og enkelte studier er ikke startet opp pga. lave søkertall.
- Personalkostnader har et positivt avvik på 7,8 MNOK. Det positive avviket skyldes færre ansettelser enn budsjettet.
- Kostnader til strøm og oppvarming har et negativt avvik på 6,1 MNOK. VID vitenskapelige høyskole hadde nesten dobbelte så høye strømkostnader i forhold til det som var budsjettet.
- Reise- og seminarkostnader har et negativt avvik på 8,6 MNOK. Noe av det negative avviket er relatert til prosjekter med tilhørende inntekter.

### Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter sammenlignet med tidligere årsregnskap

VID har et resultat for 2022 som er 22,5 MNOK lavere enn resultatet for 2021.

| Regnskap pr. desember<br>(Tall i hele tusen) | 2022           | 2021          | Endring 2021 til 2022 |
|----------------------------------------------|----------------|---------------|-----------------------|
| Inntekter                                    | 657 399        | 597 632       | 59 767                |
| Personalkostnader                            | -452 598       | -409 282      | -43 317               |
| Øvrige driftskostn. inkl. avskrivn.          | -218 185       | -177 676      | -40 509               |
| Finansposter                                 | 2 087          | 545           | 1 542                 |
| <b>Resultat</b>                              | <b>-11 297</b> | <b>11 220</b> | <b>-22 517</b>        |

2021 var et ekstraordinært år pga. pandemien, og det medførte store, positive avvik i reisekostnader og refunderte sykepenges, som resulterte i et ekstraordinært resultat. 2022 var et år med høy aktivitet, høye energipriser og stigende konsumprisindeks. Endringen i resultatet fra 2021 til 2022 bærer preg av dette.

Inntektsøkningen fra 2021 til 2022 på 60,0 MNOK kan i hovedsak forklares med at:

- Statstilskuddet fra Kunnskapsdepartementet har økt med 29,8 MNOK. Utover prisjusteringen skyldes dette bl.a. økt antall studieplasser og økt resultatbasert uttelling.
- Studieinntekter økte med 6,0 MNOK i forhold til 2021. Dette skyldes en kombinasjon av økte satser og flere studenter.
- Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet økte med 23,0 MNOK.

Økningen i kostnader på 83,8 MNOK fra 2021 til 2022 kan forklares med at:

- Lønn- og personalkostnadene har økt med 43,3 MNOK eller 10,6 %, som i tillegg til lønnsveksten skyldes flere årsverk pga. økning i antall stipendiater og antall studenter.
- Øvrige driftskostnader inkl. avskrivninger har økt med 40,5 MNOK eller 22,8 %.  
Årsveksten i KPI i 2022 endte på 5,8 %.
  - Leie av lokaler har økt med 18,8 MNOK pga. nye campus i Bergen og Stavanger
  - Elektrisitet og oppvarming har økt med 4,5 MNOK
  - Avskrivninger har økt med 9,1 MNOK, hovedsakelige pga. investeringer i forbindelse med nybygg og oppussing av Campus Bergen og Campus Stavanger
  - Reisekostnader har økt med 9,3 MNOK



## Vesentlige endringer i balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap

| Balanse VID (NOK 1000)          | 31.12.22       | 31.12.21       |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Anleggsmidler                   | 135 391        | 117 959        |
| Omløpsmidler                    | 83 566         | 115 814        |
| <b>Sum Eiendeler</b>            | <b>218 957</b> | <b>233 773</b> |
|                                 |                |                |
| Egenkapital                     | 73 875         | 85 171         |
| Gjeld                           | 145 082        | 148 602        |
| <b>Sum gjeld og egenkapital</b> | <b>218 957</b> | <b>233 733</b> |

- VID har 73,9 MNOK i egenkapital pr. 31.12.22, som er en nedgang på 11,3 MNOK fra 31.12.21. Egenkapitalandelen (egenkapital i % av totalkapital) pr. 31.12.22 er 34 %.
- Hovedårsaken til økningen i anleggsmidler er investeringer i forbindelse med opprustning av Campus Stavanger.

## Gjennomførte investeringer i regnskapsperioden og planlagte investeringer i senere perioder

Det er gjennomført investeringer i varige driftsmidler i 2022 på 39,0 MNOK.

|                                        |                 |
|----------------------------------------|-----------------|
| Opprustning Campus Stavanger inkl. IKT | 27,9 mkr        |
| Campus Bergen                          | 3,6 mkr         |
| IKT felles                             | 5,3 mkr         |
| Diverse                                | 2,2 mkr         |
| <b>SUM</b>                             | <b>39,0 mkr</b> |

Det er ikke planlagt store investeringer i 2023.

## Vurdering av høyskolens drift i 2022

Høgskolens drift i 2022 er i hovedsak i henhold til VIDs strategi og fremtidig målbilde om universitetsstatus. Regnskapet viser imidlertid enkelte store, negative avvik mot budsjett, spesielt når det gjelder driftskostnadene. Noe av årsaken har vært stigende priser og svært høye strømkostnader.

Det er iverksatt et prosjekt med tittelen «Handlingsrom 2023» som tar sikte på å effektivisere utdanningsporteføljen, øke inntektene, bedre virksomhetsstyringen og sikre en mer effektiv utnyttelse av VIDs arealer.

Det er fortsatt høy etterspørsel etter høyskolens studieprogrammer, særlig innen helse og sosialfag, og VID vitenskapelige høgskole hadde en solid vekst også i 2022.

VID vitenskapelige høgskole vil i årene som kommer prioritere et kompetanseløft og utvikling av et nytt ph.d.-program.

## Omtale av hvordan eventuelle overskudd skal disponeres

Det regnskapsmessige underskuddet for 2022 vil føres mot høyskolens egenkapital.

**Høgskolens revisor**

Høgskolens revisor er KPMG. Ansvarlig partner er statsautorisert revisor Ole Christian Fongaard.

Oslo, 15. februar 2023



Bård Mæland  
Rektor

## 6.2 Foreløpig årsregnskap

### *Generelle regnskapsprinsipper*

Årsregnskapet er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser, men er presentert i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav.

### *Anvendte regnskapsprinsipper*

#### *Inntekter*

Inntekter som forutsetter en motytelse er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

#### *Kostnader*

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

#### *Tap*

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### *Omløpsmidler og kortsiktig gjeld*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### *Immaterielle eiendeler*

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

#### *Aksjer og andre finansielle eiendeler*

Aksjer og andre finansielle eiendeler er vurdert til markedsverdi.

#### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

#### *Varebeholdninger*

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskriving for påregnelig ukurans.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Internhandel*

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

#### *Pensjoner og pensjonsforpliktelser*

Institusjonen har en pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte pensjonsytelser.

#### *Kontantstrøm*

Kontantstrømanalysen er satt opp etter indirekte metode.

#### *Kontoplan*

Kontoplanen er satt opp etter NS 4102.

| <b>RESULTATREGNSKAP</b> NOK 1000                    | Note | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|-----------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                              |      |                   |                   |
| Offentlige tilskudd                                 | 1    | 479 734           | 453 232           |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer                | 1    | 30                | 578               |
| Salgsinntekter                                      | 1    | 143 283           | 120 234           |
| Andre driftsinntekter                               | 1    | 34 352            | 23 588            |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                          |      | <b>657 399</b>    | <b>597 632</b>    |
| <b>Driftskostnader</b>                              |      |                   |                   |
| Varekostnad <sup>1)</sup>                           |      | 0                 | 0                 |
| Lønnskostnader                                      | 2    | 452 598           | 409 249           |
| Avskrivninger                                       | 7,8  | 21 681            | 13 067            |
| Nedskrivninger                                      | 7,8  | 0                 | 1 000             |
| Andre driftskostnader                               | 3    | 196 503           | 163 641           |
| <b>Sum driftskostnader</b>                          |      | <b>670 782</b>    | <b>586 957</b>    |
| <b>Driftsresultat</b>                               |      | <b>-13 383</b>    | <b>10 675</b>     |
| <b>Finansinntekter og -kostnader</b>                |      |                   |                   |
| Finansinntekter                                     | 4    | 2 256             | 607               |
| Finanskostnader                                     | 4    | 169               | 62                |
| <b>Resultat av finansposter</b>                     |      | <b>2 087</b>      | <b>545</b>        |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                   |      | <b>-11 296</b>    | <b>11 220</b>     |
| Skattekostnad <sup>1)</sup>                         |      | 0                 | 0                 |
| <b>Årsresultat</b>                                  |      | <b>-11 296</b>    | <b>11 220</b>     |
| <b>Disponeringer og overføringer av årsresultat</b> |      |                   |                   |
| Til/fra annen egenkapital                           | 12   | -11 296           | 11 220            |
| Konsernbidrag <sup>1)</sup>                         |      | 0                 | 0                 |
| Andre disponeringer <sup>1)</sup>                   |      | 0                 | 0                 |
| <b>Sum disponeringer</b>                            |      | <b>-11 296</b>    | <b>11 220</b>     |

| EIENDELER (NOK 1000)                                        | Note | 31.12.2022     | 31.12.2021     |
|-------------------------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>A. Anleggsmidler</b>                                     |      |                |                |
| <b>I. Immaterielle eiendeler</b>                            |      |                |                |
| Rettigheter, konsesjoner m.v.                               | 7    | 0              | 0              |
| Utsatt skattefordel <sup>1)</sup>                           |      | 0              | 0              |
| Goodwill <sup>1)</sup>                                      |      | 0              | 0              |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>                           |      | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>II. Varige driftsmidler</b>                              |      |                |                |
| Tomter                                                      | 8    | 0              | 0              |
| Bygninger og annen fast eiendom                             | 8    | 0              | 0              |
| Maskiner og anlegg                                          | 8    | 111 113        | 94 197         |
| Driftsløsøre, verktøy og lignende                           | 8    | 0              | 0              |
| Anlegg under utførelse                                      | 8    | 0              | 0              |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>                              |      | <b>111 113</b> | <b>94 197</b>  |
| <b>III. Finansielle anleggsmidler</b>                       |      |                |                |
| Investeringer i datterselskap <sup>1)</sup>                 |      | 0              | 0              |
| Investeringer i annet foretak i samme konsern <sup>1)</sup> |      | 0              | 0              |
| Lån til foretak i samme konsern                             | 6    | 0              | 0              |
| Investeringer i tilknyttet selskap <sup>1)</sup>            |      | 0              | 0              |
| Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet | 6    | 0              | 0              |
| Investeringer i aksjer og andeler <sup>1)</sup>             |      | 0              | 0              |
| Obligasjoner <sup>1)</sup>                                  |      | 3 600          | 3 551          |
| Andre fordringer <sup>1)</sup>                              |      | 20 678         | 20 211         |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b>                        |      | <b>24 278</b>  | <b>23 762</b>  |
| <b>B. Omløpsmidler</b>                                      |      |                |                |
| <b>I. Varer</b>                                             |      |                |                |
| Varebeholdninger <sup>1)</sup>                              |      | 0              | 0              |
| <b>Sum varer</b>                                            |      | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>II. Fordringer</b>                                       |      |                |                |
| Kundefordringer                                             | 9    | 2 951          | 4 718          |
| Andre fordringer                                            | 6, 9 | 3 479          | 4 703          |
| Krav på innbetaling av selskapskapital <sup>1)</sup>        |      | 0              | 0              |
| <b>Sum fordringer</b>                                       |      | <b>6 430</b>   | <b>9 421</b>   |
| <b>III Investeringer</b>                                    |      |                |                |
| Aksjer og andeler i foretak i samme konsern <sup>1)</sup>   |      | 0              | 0              |
| Markedsbaserte aksjer <sup>1)</sup>                         |      | 0              | 0              |
| Markedsbaserte obligasjoner <sup>1)</sup>                   |      | 0              | 0              |
| Andre finansielle instrumenter <sup>1)</sup>                |      | 0              | 0              |
| <b>Sum investeringer</b>                                    |      | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>IV Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>               |      |                |                |
| Bankinnskudd                                                |      | 77 134         | 106 391        |
| Kontanter og kontantekvivalenter                            |      | 2              | 2              |
| <b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>              |      | <b>77 136</b>  | <b>106 393</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                                        |      | <b>218 957</b> | <b>233 773</b> |

| <b>EGENKAPITAL OG GJELD (NOK 1000)</b>            | <b>Note</b> | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|---------------------------------------------------|-------------|-------------------|-------------------|
| <b>C. Egenkapital</b>                             |             |                   |                   |
| <b>I. Innskutt egenkapital</b>                    |             |                   |                   |
| Selskapskapital                                   | 12          | 10 000            | 10 000            |
| Overkurs                                          | 12          | 11 839            | 11 839            |
| Annen innskutt egenkapital                        | 12          | 0                 | 0                 |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>                   |             | <b>21 839</b>     | <b>21 839</b>     |
| <b>II. Opptjent egenkapital</b>                   |             |                   |                   |
| Bundet egenkapital                                | 12          | 0                 | 0                 |
| Annen opptjent egenkapital                        | 12          | 52 036            | 63 332            |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>                   |             | <b>52 036</b>     | <b>63 332</b>     |
| <b>Sum egenkapital</b>                            |             | <b>73 875</b>     | <b>85 171</b>     |
| <b>D. Gjeld</b>                                   |             |                   |                   |
| <b>I. Avsetning for forpliktelser</b>             |             |                   |                   |
| Pensjonsforpliktelser <sup>1)</sup>               |             | 0                 | 0                 |
| Statstilskudd - investeringsformål <sup>1)</sup>  |             | 0                 | 0                 |
| Andre investeringstilskudd <sup>1)</sup>          |             | 0                 | 0                 |
| Utsatt skatt <sup>1)</sup>                        |             | 0                 | 0                 |
| Andre avsetninger for forpliktelser <sup>1)</sup> |             | 0                 | 0                 |
| <b>Sum avsetning for forpliktelser</b>            |             | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>II. Annen langsiktig gjeld</b>                 |             |                   |                   |
| Konvertible lån <sup>1)</sup>                     |             | 0                 | 0                 |
| Obligasjonslån <sup>1)</sup>                      |             | 0                 | 0                 |
| Gjeld til kredittinstitusjoner                    | 10          | 0                 | 0                 |
| Øvrig langsiktig gjeld                            | 6, 10       | 0                 | 0                 |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b>                 |             | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>III. Kortsiktig gjeld</b>                      |             |                   |                   |
| Konvertible lån <sup>1)</sup>                     |             | 0                 | 0                 |
| Gjeld til kredittinstitusjoner                    | 10          | 0                 | 0                 |
| Leverandørgjeld                                   |             | 19 375            | 37 565            |
| Betalbar skatt <sup>1)</sup>                      |             | 0                 | 0                 |
| Skyldig offentlige avgifter                       |             | 31 590            | 30 816            |
| Annen kortsiktig gjeld                            | 6, 11       | 94 117            | 80 221            |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>                       |             | <b>145 082</b>    | <b>148 602</b>    |
| <b>Sum gjeld</b>                                  |             | <b>145 082</b>    | <b>148 602</b>    |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>                   |             | <b>218 957</b>    | <b>233 773</b>    |

| <b>KONTANTSTRØMOPPSTILLING (NOK 1000)</b>                                 | Note | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>                      |      |                   |                   |
| Resultat før skattekostnad                                                |      | -11 296           | 11 220            |
| Periodens betalte skatt                                                   |      | 0                 | 0                 |
| Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler                                     |      | -425              | 0                 |
| Ordinære avskrivninger                                                    |      | 21 681            | 13 067            |
| Nedskrivninger av anleggsmidler                                           |      | 0                 | 1 000             |
| Periodisert inntektsføring av tilskudd                                    |      | 0                 | 0                 |
| Endring i varelager                                                       |      | 0                 | 0                 |
| Endring i kundefordringer                                                 |      | 1 767             | 23 985            |
| Endring i leverandørgjeld                                                 |      | -18 190           | 14 592            |
| Endring i pensjonsmidler                                                  |      | -467              | -2 782            |
| Endring i andre avsetninger                                               |      | 0                 | 0                 |
| Endring i andre tidsavgrensingsposter                                     |      | 15 894            | 17 931            |
| <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                   |      | <b>8 964</b>      | <b>79 013</b>     |
| <b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                           |      |                   |                   |
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler                             |      | 800               | 0                 |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler                              |      | -38 972           | -51 502           |
| Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak               |      | 0                 | 0                 |
| Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak                |      | 0                 | 0                 |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer                              |      | -49               | -22               |
| Innbetalinger ved salg av andre investeringer                             |      | 0                 | 0                 |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                     |      | <b>-38 221</b>    | <b>-51 524</b>    |
| <b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>                       |      |                   |                   |
| Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd                |      | 0                 | 0                 |
| Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd                 |      | 0                 | 0                 |
| Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld                           |      | 0                 | 0                 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld                          |      | 0                 | 0                 |
| Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld                           |      | 0                 | 0                 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld                          |      | 0                 | 0                 |
| Netto endring i kassekreditt                                              |      | 0                 | 0                 |
| Innbetalinger av egenkapital                                              |      | 0                 | 0                 |
| Tilbakebetalinger av egenkapital                                          |      | 0                 | 0                 |
| Utbetalinger av utbytte                                                   |      | 0                 | 0                 |
| Innbetalinger av aksjonærbidrag                                           |      | 0                 | 0                 |
| Innbetalinger av konsernbidrag                                            |      | 0                 | 0                 |
| Utbetalinger av konsernbidrag                                             |      | 0                 | 0                 |
| Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter                          |      | 0                 | 0                 |
| Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter                           |      | 0                 | 0                 |
| <b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>                    |      | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter</b>  |      | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter</b>                   |      | <b>-29 257</b>    | <b>27 489</b>     |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse   |      | 106 393           | 78 904            |
| <b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b> |      | <b>77 136</b>     | <b>106 393</b>    |



**Note 1 Driftsinntekter**

Beløp i 1000 kroner

| <b>Offentlige tilskudd</b>                                                | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift                          | 473 510           | 443 704           |
| Tilskudd/overføringer fra andre departement                               | 0                 | 0                 |
| <b>Periodens tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement</b> | <b>473 510</b>    | <b>443 704</b>    |
| <i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater<sup>1)</sup></i>          |                   |                   |
| Periodens tilskudd/overføring 1                                           | 1 499             | 2 933             |
| Periodens tilskudd/overføring 2                                           | 0                 | 0                 |
| Andre tilskudd/overføringer i perioden                                    | 0                 | 0                 |
| - utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)                       | 0                 | 0                 |
| <b>Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater<sup>1)</sup></b>    | <b>1 499</b>      | <b>2 933</b>      |
| Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR                             | 2 958             | 4 345             |
| + periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter                       | 1 767             | 2 250             |
| - utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)                 | 0                 | 0                 |
| <b>Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd</b>                  | <b>4 725</b>      | <b>6 595</b>      |
| Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater <sup>2)</sup>  |                   |                   |
| <b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>                   | <b>6 224</b>      | <b>9 528</b>      |
| <b>Sum offentlige tilskudd</b>                                            | <b>479 734</b>    | <b>453 232</b>    |

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

| <b>Inntekt fra tilskudd og overføringer<sup>1)</sup></b>                            | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)                               | 0                 | 0                 |
| - utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)              | 0                 | 0                 |
| <b>Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF</b>                                  | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa) | 0                 | 0                 |
| + innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre   | 0                 | 0                 |
| - utbetaling av tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning til andre virksomheter  | 0                 | 0                 |
| <b>Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning</b>                  | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål                                    | 0                 | 0                 |
| +innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre                 | 30                | 578               |
| - utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)             | 0                 | 0                 |
| <b>Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet</b>                    | <b>30</b>         | <b>578</b>        |
| <i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere<sup>1)</sup></i>               |                   |                   |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner                        | 0                 | 0                 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser                      | 0                 | 0                 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private                             | 0                 | 0                 |
| Periodens tilskudd andre bidragsytere                                               | 0                 | 0                 |
| - utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)          | 0                 | 0                 |
| <b>Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere</b>                 | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet <sup>2)</sup>           |                   |                   |
| <b>Sum inntekt fra tilskudd og overføringer</b>                                     | <b>30</b>         | <b>578</b>        |

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

| <b>Salgsinntekter</b>                                                  | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>                        |                   |                   |
| Statlige etater                                                        | 33 005            | 20 722            |
| Kommunale og fylkeskommunale etater                                    | 3 005             | 4 691             |
| Organisasjoner og stiftelser                                           | 20 826            | 15 662            |
| Næringsliv/privat                                                      | 2 780             | 509               |
| Andre oppdragsgivere                                                   | 749               | 1 711             |
| <b>Periodens inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup></b> | <b>60 365</b>     | <b>43 295</b>     |
| Egenbetaling fra studenter <sup>2)</sup>                               | 82 918            | 76 939            |
| Andre salgsinntekter <sup>2)</sup>                                     | 0                 | 0                 |
| <b>Sum salgsinntekter</b>                                              | <b>143 283</b>    | <b>120 234</b>    |

**Note 1 Driftsinntekter (forts.)***Beløp i 1000 kroner*

| <b>Andre driftsinntekter</b>     | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Husleieinntekter                 | 15 031            | 15 001            |
| Gaver                            | 2 849             | 2 564             |
| Andre driftsinntekter 1          | 16 472            | 6 023             |
| Andre driftsinntekter 2          | 0                 | 0                 |
| <b>Sum andre driftsinntekter</b> | <b>34 352</b>     | <b>23 588</b>     |
|                                  |                   |                   |
| <b>Sum driftsinntekter</b>       | <b>657 399</b>    | <b>597 632</b>    |

**Note 2 Lønn og andre personalkostnader***Beløp i 1000 kroner***DEL I**

|                                | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønn                           | 293 666           | 266 297           |
| Feriepenger                    | 39 449            | 36 396            |
| Arbeidsgiveravgift             | 52 922            | 49 185            |
| Pensjonskostnader              | 32 455            | 33 240            |
| Sykepenger og andre refusjoner | -8 883            | -14 773           |
| Andre ytelser                  | 42 989            | 38 904            |
| <b>Sum lønnskostnader</b>      | <b>452 598</b>    | <b>409 249</b>    |

|                 |            |     |
|-----------------|------------|-----|
| Antall årsverk: | <b>496</b> | 494 |
|-----------------|------------|-----|

**DEL II**

| <b>Lønn og godtgjørelser til ledende personer</b> | <b>Lønn</b> | <b>Andre godtgjørelse</b> |
|---------------------------------------------------|-------------|---------------------------|
|                                                   |             |                           |
| Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)    | 1 249       | 20                        |
| Daglig leder                                      |             |                           |
| Styreleder                                        | 110         |                           |
| Nestleder i styret                                | 70          |                           |

*Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret.*

**Note 3 Andre driftskostnader***Beløp i 1000 kroner*

|                                                 | <b>31.12.2022</b> | 31.12.2021 |
|-------------------------------------------------|-------------------|------------|
| Husleie                                         | 80 764            | 61 818     |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 28 080            | 21 301     |
| Felleskostnader <sup>1)</sup>                   | 0                 | 0          |
| IKT-kostnader                                   | 19 970            | 22 995     |
| Revisjonstjenester                              | 782               | 791        |
| Kjøp av undervisningstjenester                  | 0                 | 0          |
| Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester   | 7 997             | 5 573      |
| Markedsføring                                   | 6 781             | 6 527      |
| Forsikringer                                    | 16                | 14         |
| Reise- og møtekostnader                         | 17 403            | 8 119      |
| Øvrige andre driftskostnader                    | 34 710            | 36 503     |
| <b>Sum Andre driftskostnader</b>                | <b>196 503</b>    | 163 641    |
|                                                 |                   |            |
| Kostnadsført revisjonshonorar                   | <b>31.12.2022</b> | 31.12.2021 |
| Lovpålagt revisjon                              | 654               | 270        |
| Andre attestasjonstjenester                     | 111               | 115        |
| Annen bistand                                   | 17                | 1 407      |
| <b>Sum</b>                                      | <b>782</b>        | 1 792      |

1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.

**Note 4 Finansinntekter og finanskostnader***Beløp i 1000 kroner*

|                                       |                   |            |
|---------------------------------------|-------------------|------------|
| <b>Finansinntekter</b>                | <b>31.12.2022</b> | 31.12.2021 |
| Renteinntekter                        | 2 245             | 575        |
| Reversering av nedskrivninger         | 0                 | 0          |
| Andre finansinntekter                 | 11                | 32         |
| <b>Sum finansinntekter</b>            | <b>2 256</b>      | 607        |
|                                       |                   |            |
| <b>Finanskostnader</b>                |                   |            |
| Rentekostnader                        | 0                 | 0          |
| Nedskrivning av finansielle eiendeler | 0                 | 0          |
| Andre finanskostnader                 | 169               | 62         |
| <b>Sum finanskostnader</b>            | <b>169</b>        | 62         |
|                                       |                   |            |
| <b>Resultat av finansposter</b>       | <b>2 087</b>      | 545        |

**Note 5 Transaksjoner med nærstående parter<sup>3) 4)</sup>**

Beløp i 1000 kroner

| Salg til nærstående parter <sup>1)</sup> | 31.12.2022                    |                  | 31.12.2021                    |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------|------------------|
|                                          | Akkrediterte utdanningstilbud | Annen virksomhet | Akkrediterte utdanningstilbud | Annen virksomhet |
| Diakonhjemmet Omsorg AS                  | 4 471                         |                  | 2 442                         |                  |
| Stiftelsen Diakonhjemmet                 | 1 797                         |                  | 1 209                         |                  |
| Diakonhjemmet Sykehusapotek AS           | 36                            |                  | 24                            |                  |
| Diakonhjemmet Sykehus AS                 | 1 773                         |                  |                               |                  |
| <b>Sum salg til nærstående parter</b>    | <b>8 077</b>                  | <b>0</b>         | <b>3 675</b>                  | <b>0</b>         |

| Kjøp fra nærstående parter <sup>1)</sup> | 31.12.2022                    |                  | 31.12.2021                    |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------|------------------|
|                                          | Akkrediterte utdanningstilbud | Annen virksomhet | Akkrediterte utdanningstilbud | Annen virksomhet |
| Diakonhjemmet Sykehus AS                 | 1 250                         |                  | 1 518                         |                  |
| Diakonhjemmet Omsorg AS                  | 451                           |                  | 670                           |                  |
| Stiftelsen Diakonhjemmet                 | 38 577                        |                  | 35 487                        |                  |
| Diakonhjemmet Energisentral AS           | 2 612                         |                  | 1 574                         |                  |
| Diakonhjemmet Sykehusapotek AS           | 61                            |                  | 59                            |                  |
| <b>Sum kjøp fra nærstående parter</b>    | <b>42 951</b>                 | <b>0</b>         | <b>39 308</b>                 | <b>0</b>         |

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

| Handel med nærstående parter            |                                            | 31.12.2022    | 31.12.2021    |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|---------------|
| Navn på nærstående part                 | Spesifisering av type vare eller tjeneste* | Beløp         | Beløp         |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (salg)          | Oppdragsprosjekt                           | 1 365         | 315           |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (salg)          | IT-tjenester                               | 3 106         | 2 127         |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (salg)         | Arkivtjenester                             | 34            | 361           |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (salg)         | Tilskudd tidsskrift                        | 353           | 50            |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (salg)         | Tilskudd                                   | 622           | 520           |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (salg)         | IT-tjenester                               | 788           | 278           |
| Diakonhjemmet Sykehusapotek AS (salg)   | IT-tjenester                               | 36            | 24            |
| Diakonhjemmet Sykehus AS (salg)         | IT-tjenester                               | 1 636         |               |
| Diakonhjemmet Sykehus AS (salg)         | Utleie av simuleringssenter                | 137           |               |
| Diakonhjemmet Sykehus AS (kjøp)         | Tiltak for studieprogresjon/samarbeidsm.   | 1 035         | 1 050         |
| Diakonhjemmet Sykehus AS (kjøp)         | Innleide forelesere etc.                   | 6             | 46            |
| Diakonhjemmet Sykehus AS (kjøp)         | Bedriftshelsetjeneste                      |               | 97            |
| Diakonhjemmet Sykehus AS (kjøp)         | Felles innkjøp/undervisningsmaterie        | 209           | 258           |
| Diakonhjemmet Sykehus AS (kjøp)         | Seminar                                    |               | 68            |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (kjøp)          | Studentvelferdskoordinator m.m.            |               | 634           |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (kjøp)          | Psykologitjeneste studenter                |               | 36            |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (kjøp)          | Leie lokaler                               | 7             |               |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (kjøp)          | Honorar undervisning                       | 13            |               |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (kjøp)          | Møtemat og servering                       | 16            |               |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (kjøp)          | studieprogresjon/samarbeidsm.              | 203           |               |
| Diakonhjemmet Omsorg AS (kjøp)          | Honorar administrasjon                     | 212           |               |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Utleie møbler modulbygg                    |               | 440           |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Hovedprosjektledelse Campus Bergen m.m.    |               | 868           |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Leie lokaler campus Oslo                   | 32 572        | 29 348        |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Elektrisk. lys, varme                      | 2 395         | 1 574         |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Vaktmestertjeneste                         | 1 953         | 1 908         |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Drift av IT-program, lisenser              | 1 130         | 1 032         |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Konsulenttjenester, jur.bistand mm         | 280           | 268           |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Diverse                                    | 14            | 48            |
| Stiftelsen Diakonhjemmet (kjøp)         | Bedriftshelsetjeneste                      | 233           |               |
| Diakonhjemmet Energisentral AS (kjøp)   | Elektrisk. Lys, varme                      | 2 612         | 1 574         |
| Diakonhjemmet Sykehusapotek AS (kjøp)   | Honorar undervisning                       | 6             | 7             |
| Diakonhjemmet Sykehusapotek AS (kjøp)   | Undervisningsmaterie                       | 55            | 52            |
| <b>Sum handel med nærstående parter</b> |                                            | <b>51 028</b> | <b>42 983</b> |

**Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter <sup>3) 4)</sup>**

Beløp i 1000 kroner

| <b>Fordringer på eier<sup>1) 2) 3)</sup></b>        | <b>31.12.2022</b>                    |                         | <b>31.12.2021</b>                    |                         |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|                                                     | <b>Akkrediterte utdanningstilbud</b> | <b>Annen virksomhet</b> | <b>Akkrediterte utdanningstilbud</b> | <b>Annen virksomhet</b> |
| Langsiktig fordring på eier                         | 0                                    | 0                       | 0                                    | 0                       |
| Kortsiktig fordring på eier                         | 0                                    | 0                       | 0                                    | 0                       |
| <b>Sum fordringer på eier</b>                       | <b>0</b>                             | <b>0</b>                | <b>0</b>                             | <b>0</b>                |
|                                                     |                                      |                         |                                      |                         |
| <b>Fordringer på nærstående parter<sup>1)</sup></b> | <b>31.12.2022</b>                    |                         | <b>31.12.2021</b>                    |                         |
|                                                     | <b>Akkrediterte utdanningstilbud</b> | <b>Annen virksomhet</b> | <b>Akkrediterte utdanningstilbud</b> | <b>Annen virksomhet</b> |
| Langsiktig fordring på nærstående parter            | 0                                    | 0                       | 0                                    | 0                       |
| Kortsiktig fordring på nærstående parter            | 716                                  | 0                       | 799                                  | 0                       |
| <b>Sum fordringer på nærstående parter</b>          | <b>716</b>                           | <b>0</b>                | <b>799</b>                           | <b>0</b>                |
|                                                     |                                      |                         |                                      |                         |
| <b>Gjeld til eier<sup>1) 2)</sup></b>               | <b>31.12.2022</b>                    |                         | <b>31.12.2021</b>                    |                         |
|                                                     | <b>Akkrediterte utdanningstilbud</b> | <b>Annen virksomhet</b> | <b>Akkrediterte utdanningstilbud</b> | <b>Annen virksomhet</b> |
| Langsiktig gjeld til eier                           | 0                                    | 0                       | 0                                    | 0                       |
| Kortsiktig gjeld til eier                           | 0                                    | 0                       | 0                                    | 0                       |
| <b>Sum gjeld til eier</b>                           | <b>0</b>                             | <b>0</b>                | <b>0</b>                             | <b>0</b>                |
|                                                     |                                      |                         |                                      |                         |
| <b>Gjeld på nærstående parter<sup>1)</sup></b>      | <b>31.12.2022</b>                    |                         | <b>31.12.2021</b>                    |                         |
|                                                     | <b>Akkrediterte utdanningstilbud</b> | <b>Annen virksomhet</b> | <b>Akkrediterte utdanningstilbud</b> | <b>Annen virksomhet</b> |
| Langsiktig gjeld til nærstående parter              | 0                                    | 0                       | 0                                    | 0                       |
| Kortsiktig gjeld til nærstående parter              | 2 659                                | 0                       | 3 097                                | 0                       |
| <b>Sum gjeld til nærstående parter</b>              | <b>2 659</b>                         | <b>0</b>                | <b>3 097</b>                         | <b>0</b>                |

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

| <b>Fordringer og gjeld til eier og nærstående parter</b>     |                                                   |                         |                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Navn på nærstående eller eier</b>                         | <b>Spesifisering av type fordring eller gjeld</b> | <b>Beløp 31.12.2022</b> | <b>Beløp 31.12.2021</b> |
| Diakonhjemmet Omsorg AS                                      | Korts. fordring                                   | 5                       | 177                     |
| Det norske Diakonhjem                                        | Korts. fordring                                   | 367                     | 622                     |
| Diakonhjemmet Sykehus AS                                     | Korts. fordring                                   | 341                     |                         |
| Diakonhjemmet Sykehusapotek                                  | Korts. fordring                                   | 3                       |                         |
| Diakonhjemmet Sykehus AS                                     | Korts. gjeld                                      | 135                     | 161                     |
| Diakonhjemmet Omsorg AS                                      | Korts. gjeld                                      | 9                       | 165                     |
| Stiftelsen Diakonhjemmet                                     | Korts. gjeld                                      | 2 027                   | 1 919                   |
| Diakonhjemmet Energisentral AS                               | Korts. gjeld                                      | 488                     | 846                     |
| Diakonhjemmet Sykehusapotek AS                               | Korts. gjeld                                      |                         | 6                       |
| <b>Sum fordringer og gjeld fra nærstående parter og eier</b> |                                                   | <b>3 375</b>            | <b>3 896</b>            |

\*Det skal i egen oversikt fremkomme hva slags vare eller tjeneste som det handles med og gjeld og fordringer mot nærstående part og eier. Det kan for eksempel være regnskapstjenester, innleie av personell, utlån av midler eller kjøp av datamaskiner. Opplysningene skal videre omfatte transaksjonenes beløp og navnet på den nærstående part og eier.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående eiere/parter som omfattes av spesifikasjonene i noten. Dersom spesifikasjonene i noten omfatter flere eiere/parter skal det i tillegg opplyses om beløp for den enkelte eier/part.

4) I kolonnen Akkrediterte utdanningstilbud skal føres opp alle transaksjoner som er knyttet til nærstående parter og eiere og som gjelder utdanningstilbud som er akkreditert etter bestemmelsene i både universitets- og høyskoleloven og fagskoleloven.

**Note 7 Rettigheter, konsesjoner m.v.***Beløp i 1000 kroner*

|                                                        | Programvare<br>og tilsvarende | Andre<br>rettigheter | Under<br>utførelse | SUM      |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| Anskaffelseskost pr. 31.12.2021                        | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| + tilgang i 2022 (+)                                   | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| - avgang til anskaffelseskost i 2022 (-)               | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| +/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-) | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| <b>Anskaffelseskost pr. 31.12.2022</b>                 | <b>0</b>                      | <b>0</b>             | <b>0</b>           | <b>0</b> |
| - akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2021 (-)         | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| - nedskrivninger i 2022 (-)                            | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| - akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)         | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| - ordinære avskrivninger i 2022 (-)                    | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| + akkumulert avskrivning ved avgang i 2022 (+)         | 0                             | 0                    | 0                  | 0        |
| <b>Balanseført verdi 31.12.2022</b>                    | <b>0</b>                      | <b>0</b>             | <b>0</b>           | <b>0</b> |

|                                                        | Tomter   | Bygninger og<br>annen fast<br>eiendom | Anlegg under<br>utførelse | Maskiner,<br>transportmidler | Driftsløsøre,<br>inventar,<br>verktøy o.l. | SUM            |
|--------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------|------------------------------|--------------------------------------------|----------------|
| Anskaffelseskost pr. 31.12.2021                        | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | 131 087                                    | 131 087        |
| + tilgang i 2022 (+)                                   | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | 38 972                                     | 38 972         |
| - avgang til anskaffelseskost i 2022 (-)               | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | -800                                       | -800           |
| +/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-) | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | 0                                          | 0              |
| <b>Anskaffelseskost pr. 31.12.2022</b>                 | <b>0</b> | <b>0</b>                              | <b>0</b>                  | <b>0</b>                     | <b>169 259</b>                             | <b>169 259</b> |
| - akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2021 (-)         | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | -1 000                                     | -1 000         |
| - nedskrivninger i 2022 (-)                            | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | 0                                          | 0              |
| - akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)         | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | -35 890                                    | -35 890        |
| - ordinære avskrivninger i 2022 (-)                    | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | -21 681                                    | -21 681        |
| + akkumulert avskrivning ved avgang i 2022 (+)         | 0        | 0                                     | 0                         | 0                            | 425                                        | 425            |
| <b>Balanseført verdi 31.12.2022</b>                    | <b>0</b> | <b>0</b>                              | <b>0</b>                  | <b>0</b>                     | <b>111 113</b>                             | <b>111 113</b> |

**Note 9 Fordringer***Beløp i 1000 kroner*

| <i>Kundefordringer</i>        | <b>31.12.2022</b> | 31.12.2021   |
|-------------------------------|-------------------|--------------|
| Kundefordringer til pålydende | 3 001             | 4 768        |
| Avsatt til latent tap (-)     | -50               | -50          |
| <b>Sum kundefordringer</b>    | <b>2 951</b>      | <b>4 718</b> |

| <i>Andre fordringer</i>     | <b>31.12.2022</b> | 31.12.2021   |
|-----------------------------|-------------------|--------------|
| Andre fordringer            | 3 479             | 4 703        |
| Avsatt til latent tap (-)   | 0                 | 0            |
| <b>Sum andre fordringer</b> | <b>3 479</b>      | <b>4 703</b> |

**Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner***Beløp i 1000 kroner*

|                                                                 | <b>31.12.2022</b> | 31.12.2021 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld) <sup>1)</sup> | 0                 | 0          |
| Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld) <sup>1)</sup> | 0                 | 0          |
| Annen langsiktig gjeld <sup>1)</sup>                            | 0                 | 0          |
| <b>Sum</b>                                                      | <b>0</b>          | <b>0</b>   |

**Note 11 Annen kortsiktig gjeld***Beløp i 1000 kroner*

|                                      | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Skyldig lønn                         | 38 793            | 36 221            |
| Skyldige reiseutgifter               | 0                 | 0                 |
| Annen gjeld til ansatte              | 0                 | 0                 |
| Påløpte kostnader                    | 1 470             | 2 937             |
| Annen kortsiktig gjeld <sup>1)</sup> | 53 854            | 40 594            |
| Gjeld til datterselskap m.v          | 0                 | 469               |
| <b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>    | <b>94 117</b>     | <b>80 221</b>     |

*1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egen tabell under oppstillingen.*

|                                     | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Periodiserte prosjekttinntekter     | 25 079            | 13 625            |
| Periodiserte inntekter Erasmus etc. | 3 453             | 5 176             |

**Note 12 Egenkapital***Beløp i 1000 kroner*

|                            | Egenkapital pr. 01.01.2022    |                  | Endring i egenkapital i 2022  |                  | Egenkapital pr. 31.12.2022    |                  |                   |
|----------------------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------|------------------|-------------------|
|                            | Akkrediterte utdanningstilbud | Annen virksomhet | Akkrediterte utdanningstilbud | Annen virksomhet | Akkrediterte utdanningstilbud | Annen virksomhet | Hele virksomheten |
| Selskapskapital            | 10 000                        | 0                | 0                             | 0                | 10 000                        | 0                | 10 000            |
| Overkursfond               | 11 839                        | 0                | 0                             | 0                | 11 839                        | 0                | 11 839            |
| Annen innskutt egenkapital | 0                             | 0                | 0                             | 0                | 0                             | 0                | 0                 |
| Bundet egenkapital         | 0                             | 0                | 0                             | 0                | 0                             | 0                | 0                 |
| Annen opptjent egenkapital | 63 332                        | 0                | -11 296                       | 0                | 52 036                        | 0                | 52 036            |
| <b>SUM</b>                 | <b>85 171</b>                 | <b>0</b>         | <b>-11 296</b>                | <b>0</b>         | <b>73 875</b>                 | <b>0</b>         | <b>73 875</b>     |

**Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere***Beløp i 1000 kroner*

|                                 | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| Viderformidlet til virksomhet A | 0                 | 0                 |
| Viderformidlet til virksomhet B | 0                 | 0                 |
| Viderformidlet til virksomhet C | 0                 | 0                 |
| Andre videreformidlinger        | 0                 | 0                 |
| <b>Sum videreformidlinger</b>   | <b>0</b>          | <b>0</b>          |

*Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger*

**Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte studietilbud og annen virksomhet<sup>3)</sup>**

Beløp i 1000 kroner

|                                                     | Utdanninger<br>akkreditert etter<br>UH-loven <sup>1)</sup> | Utdanninger<br>akkreditert etter<br>fagskoleloven <sup>2)</sup> | Annen<br>økonomisk<br>virksomhet* | Sum (skal<br>stemme med<br>resultatoppstillingen) |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                              |                                                            |                                                                 |                                   |                                                   |
| Offentlige tilskudd                                 | 479 734                                                    | 0                                                               |                                   | 479 734                                           |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer                | 30                                                         | 0                                                               | 0                                 | 30                                                |
| Salgsinntekter                                      | 143 283                                                    | 0                                                               | 0                                 | 143 283                                           |
| Andre driftsinntekter                               | 34 352                                                     | 0                                                               | 0                                 | 34 352                                            |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                          | <b>657 399</b>                                             | <b>0</b>                                                        | <b>0</b>                          | <b>657 399</b>                                    |
| <b>Driftskostnader</b>                              |                                                            |                                                                 |                                   |                                                   |
| Varekostnad                                         | 0                                                          | 0                                                               | 0                                 | 0                                                 |
| Lønnskostnader                                      | 452 598                                                    | 0                                                               | 0                                 | 452 598                                           |
| Avskrivninger                                       | 21 681                                                     | 0                                                               | 0                                 | 21 681                                            |
| Nedskrivninger                                      | 0                                                          | 0                                                               | 0                                 | 0                                                 |
| Andre driftskostnader                               | 196 503                                                    | 0                                                               | 0                                 | 196 503                                           |
| <b>Sum driftskostnader</b>                          | <b>670 782</b>                                             | <b>0</b>                                                        | <b>0</b>                          | <b>670 782</b>                                    |
| <b>Driftsresultat</b>                               | <b>-13 383</b>                                             | <b>0</b>                                                        | <b>0</b>                          | <b>-13 383</b>                                    |
| <b>Finansinntekter og -kostnader</b>                |                                                            |                                                                 |                                   |                                                   |
| Finansinntekter                                     | 2 256                                                      | 0                                                               | 0                                 | 2 256                                             |
| Finanskostnader                                     | 169                                                        | 0                                                               | 0                                 | 169                                               |
| <b>Resultat av finansposter</b>                     | <b>2 087</b>                                               | <b>0</b>                                                        | <b>0</b>                          | <b>2 087</b>                                      |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                   | <b>-11 296</b>                                             | <b>0</b>                                                        | <b>0</b>                          | <b>-11 296</b>                                    |
| Skattekostnad                                       | 0                                                          | 0                                                               | 0                                 | 0                                                 |
| <b>Årsresultat</b>                                  | <b>-11 296</b>                                             | <b>0</b>                                                        | <b>0</b>                          | <b>-11 296</b>                                    |
| <b>Disponeringer og overføringer av årsresultat</b> |                                                            |                                                                 |                                   |                                                   |
| Til/fra annen egenkapital                           | -11 296                                                    | 0                                                               | 0                                 | -11 296                                           |
| Konsernbidrag                                       | 0                                                          | 0                                                               | 0                                 | 0                                                 |
| Andre disponeringer                                 | 0                                                          | 0                                                               | 0                                 | 0                                                 |
| <b>Sum disponeringer</b>                            | <b>-11 296</b>                                             | <b>0</b>                                                        | <b>0</b>                          | <b>-11 296</b>                                    |



**Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall**

Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.

Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.

Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.

| <b>Resultat:</b>                                                    | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2021</b> |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Sum driftsinntekter</b>                                          | <b>657 399</b>    | <b>597 632</b>    |
| -herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet                    | 473 510           | 443 704           |
| -herav egenbetaling fra studenter                                   | 82 918            | 76 939            |
| -herav andre bidrags- og oppdragsinntekter                          | 60 395            | 43 873            |
| -herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter | 40 576            | 33 116            |
| Lønnskostnader                                                      | 452 598           | 409 249           |
| Andre driftskostnader (inkl. varekost og av- og nedskrivninger)     | 218 184           | 177 708           |
| <b>Sum driftskostnader</b>                                          | <b>670 782</b>    | <b>586 957</b>    |
| <b>Driftsresultat</b>                                               | <b>-13 383</b>    | <b>10 675</b>     |
| <b>Årsresultat</b>                                                  | <b>-11 296</b>    | <b>11 220</b>     |

**Balanse:**

|                                                   |                |                |
|---------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Anleggsmidler                                     | 135 391        | 117 959        |
| Omløpsmidler                                      | 83 566         | 115 814        |
| <b>Sum eiendeler</b>                              | <b>218 957</b> | <b>233 773</b> |
| Egenkapital                                       | 73 875         | 85 171         |
| Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser | 0              | 0              |
| Kortsiktig gjeld                                  | 145 082        | 148 602        |
| <b>Sum gjeld og egenkapital</b>                   | <b>218 957</b> | <b>233 773</b> |

**Nøkkeltall:**

|                                                                 |         |         |
|-----------------------------------------------------------------|---------|---------|
| Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader              | 67 %    | 70 %    |
| Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)                 | -2 %    | 2 %     |
| Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)                 | 58 %    | 78 %    |
| Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)                 | -61 516 | -32 788 |
| Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)              | 34 %    | 36 %    |
| Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)                          | 196 %   | 174 %   |
| Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter        | 72 %    | 74 %    |
| Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter | 13 %    | 13 %    |
| Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale         | 9 %     | 7 %     |

**Note 30 EU-finansierte prosjekter***Beløp i 1000 kroner*

| Prosjektets kortnavn (hos EU) | Prosjektnavn (tittel)       | Tilskudd fra Horisont Europa | Tilskudd fra Horisont 2020 | Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7) | Tilskudd fra EUs randsonenprogram til FP7 | Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU | SUM       | Koordinatorrolle (ja/nei) |
|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|---------------------------|
| TransCoDe                     | Erasmus Mundus Joint Master | 0                            | 0                          | 0                                                 | 0                                         | 30                                                    | 30        | Nei                       |
| <b>Sum</b>                    | <b>Sum</b>                  | <b>0</b>                     | <b>0</b>                   | <b>0</b>                                          | <b>0</b>                                  | <b>30</b>                                             | <b>30</b> |                           |

**Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet***Tall i 1000 kroner*

| Indikator                                                             | 31.12.2022    | 31.12.2021    |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning                           | 0             | 0             |
| Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål                      | 30            | 578           |
| <b>Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål</b> | <b>30</b>     | <b>578</b>    |
| Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR                               | 4 725         | 6 595         |
| Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF                           | 0             | 0             |
| <b>Sum tilskudd fra NFR og RFF</b>                                    | <b>4 725</b>  | <b>6 595</b>  |
| Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)           |               |               |
| - diverse bidragsinntekter                                            | 0             | 0             |
| - tilskudd fra statlige etater                                        | 1 499         | 2 933         |
| - oppdragsinntekter                                                   | 60 365        | 43 295        |
| <b>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</b>      | <b>61 864</b> | <b>46 228</b> |